### 日本私立学校振興,共済事業団

## 職員採用試験要項

日本私立学校振興・共済事業団職員の採用試験を次の要領で実施します。

- (1)採用予定人員 10名程度(一般事務)
- (2) 採用年月日 令和6年4月1日
- (3) 受験資格 平成6年4月2日以降生まれの者で、学校教育法による大学の学部を卒業 (または大学院の修士課程を修了)した者、もしくは令和6年3月までに卒業(または修了)見込みの者または当団体がこれらと同等と認めた者。
  - ※次のいずれかに該当する者は試験を受けられません。
    - ○禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受ける ことがなくなるまでの者
    - ○懲戒免職又はこれに相当する処分を受け、当該処分の日から 2 年を 経過しない者
- (4) 提出書類 ①受験申込書(自筆・写真貼付)
  - ②当事業団所定の履歴書・自己紹介書(自筆・写真貼付)
  - ③大学の学部の卒業証明書または卒業見込証明書
  - ④大学の学部の成績証明書

# (③、④とも大学院在学中または卒業の者は大学院分も提出すること。概ね3カ月以内に発行されたもの。)

⑤長3封筒2通(2通ともあて先に本人の住所・氏名を記入し、84 円分の 切手を貼付すること。)

なお、1通は「受験票在中」と記入し、もう1通には「合否通知在中」 と記入すること。

- ※提出書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。
- ※提出書類が規定の要件を満たさない場合、受験資格を失うことがありますのでご留意ください。
- (5) 申込書類の請求 私学事業団ウェブサイト (URL https://www.shigaku.go.jp) よりダウンロードしてください。

(パソコンが使用できない場合は、人事課にご連絡ください。)

(6) 申込期間 令和5年11月17日(金)~令和5年12月15日(金)

受付時間:9:30~17:00 (土日祝日を除く。)

郵送の場合: 令和5年12月15日(金)必着

郵送によるお申込の場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と 朱書してください。

【送付先・提出先】〒102-8145

東京都千代田区富士見1-10-12 総務部人事課宛

#### (7) 試験日・試験会場・試験方法および合格発表

試験方法	書類選考・教養試験・作文試験・適性試験・面接試験
試 験 日	書類選考に合格した方にのみ「教養・作文」試験の受験票を交付します。 教養・作文:令和6年1月21日(日) 適性・1次面接:令和6年2月2日(金)・2月3日(土)予定 2次面接:令和6年2月中旬 3次面接:令和6年2月下旬 ※試験日等は、感染症等、今後の状況により変更がある場合があります。 その場合は別途通知いたします。
教養・作文	日本私立学校振興・共済事業団本部・私学振興事業本部(九段事務所)
試験会場	〒102-8145 東京都千代田区富士見 1-10-12 (予定)
合格発表	別途本人に通知

#### (8) 待 遇

○勤務地 九段事務所(本部・私学振興事業本部)東京都千代田区富士見1-10-12

湯島事務所(共済事業本部)

東京都文京区湯島1-7-5

※<受動喫煙対策あり>屋内原則禁煙(九段事務所は喫煙専用室設置)

※事業団の経営する宿泊施設及び病院への転勤有り

○給与 初任給 令和5年度 219,844円 (特別都市手当含む)

その他諸手当 通勤手当、超過勤務手当、役職手当、住居手当、

扶養手当、特別都市手当

- ○昇給 年1回(1月)
- ○賞与 6月、12月の年2回支給(令和4年度)
- ○退職手当 退職手当制度有り
- ○休暇等 (1)休 日 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始
  - (2) 有給休暇 年20日 休暇の繰越制度有り
  - (3) 特別休暇 夏期休暇 結婚休暇等各種特別休暇有り
- ○勤務時間 9時~17時45分(休憩60分) ※時差出勤制度有り
- ○社会保険 私立学校教職員共済制度、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険加入
- ○福利厚生 職員住宅、住宅資金融資制度をはじめ各種福利厚生施策有り
- (9) 問合せ先 総務部人事課人事第一係 TEL 03 (3230) 7884 (ダイヤルイン)

人事第二係 TEL 03 (3813) 9518 (ダイヤルイン)

URL https://www.shigaku.go.jp

#### 採用試験における個人情報の取り扱いについて

- 1. 採用試験のみに利用する目的で、受験者の氏名、住所、電話番号、e-mail アドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」)を収集させていただきます。
- 2. 採用試験のみに利用する目的で収集した受験者の個人情報を、当事業団の責任のも とで適切な対応が行われるよう、厳重に管理いたします。また、不採用になられた 方の個人情報は、当事業団の責任において適切に廃棄・消去いたします。