

日本私立学校振興・共済事業団
職 員 採 用 試 験 要 項

日本私立学校振興・共済事業団職員の採用試験を次の要領で実施します。

- (1) 採用予定人員 5名程度（一般事務）
- (2) 採用年月日 平成31年4月1日
- (3) 受験資格 平成元年4月2日以降生まれの者で、学校教育法による大学の学部を卒業（または大学院の修士課程を修了）した者、もしくは平成31年3月までに卒業（または修了）見込みの者または当団体がこれらと同等と認めた者。
※次のいずれかに該当する者は試験を受けられません。
- 成年被後見人又は被保佐人
 - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
 - 懲戒免職又はこれに相当する処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (4) 提出書類
- ①受験申込書（自筆・写真貼付）
 - ②当事業団所定の履歴書・自己紹介書（自筆・写真貼付）
 - ③大学の学部の卒業証明書または卒業見込証明書
 - ④大学の学部の成績証明書
- ③、④とも大学院在学中または卒業の者は大学院分も提出すること。概ね3ヶ月以内に発行されたもの。**
- ⑤長3封筒2通（2通ともあて先に本人の住所・氏名を記入し、82円分の切手を貼付すること。）
なお、1通は「受験票在中」と記入し、もう1通には「合否通知在中」と記入すること。
- ※提出書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。**
- (5) 申込書類の請求 私学事業団HP（URL <http://www.shigaku.go.jp>）よりダウンロードしてください。
（パソコンが使用できない場合は、人事課にご連絡ください。）
- (6) 申込期間 平成30年12月3日（月）～平成31年1月10日（木）
受付時間：9：30～17：00（土日祝日を除く。）
郵送の場合：平成31年1月10日（木）必着
郵送によるお申込の場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書してください。
- 【送付先】〒102-8145**

東京都千代田区富士見1-10-12 総務部人事課宛

(7) 試験日・試験会場・試験方法および合格発表

試験方法	書類選考・教養試験・作文試験・適性試験・面接試験
試験日	書類選考に合格した方のみ「教養・作文」試験の受験票を交付します。 教 養・作 文：平成31年1月20日(日) 適性・1次面接：平成31年2月1日(金)・2日(土) 予定 2次面接：平成31年2月15日(金)・16日(土) 予定 3次面接：平成31年2月下旬
教養・作文 試験会場	日本私立学校振興・共済事業団 本部・私学振興事業本部 〒102-8145 東京都千代田区富士見1-10-12
合格発表	別途本人に通知

(8) 待 遇

- 勤務地 九段事務所(本部・私学振興事業本部) 東京都千代田区富士見1-10-12
湯島事務所(共済事業本部) 東京都文京区湯島1-7-5
※事業団の経営する会館、宿泊所、保養所及び病院への転勤有り
- 給与 初任給 平成30年度実績 212,318円(特別都市手当含む)
その他諸手当 通勤手当、超過勤務手当、役職手当、住居手当、
扶養手当、特別都市手当
- 昇給 年1回(1月)
- 賞与 6月、12月の年2回支給。(平成29年度実績)
- 退職手当 退職手当制度有り
- 休暇等 (1)休 日 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始
(2)有給休暇 年20日 休暇の繰越制度有り
(3)特別休暇 夏期休暇 結婚休暇等各種特別休暇有り
- 勤務時間 9時~17時45分(休憩60分)
- 社会保険 私立学校教職員共済制度、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険加入
- 福利厚生 職員住宅、住宅資金融資制度をはじめ各種福利厚生施策有り

- (9) 問合せ先 総務部人事課人事第一係 TEL 03(3230)7884(ダイヤルイン)
人事第二係 TEL 03(3813)5321(代表)
03(3813)9518(ダイヤルイン)

URL <http://www.shigaku.go.jp>

採用試験における個人情報の取り扱いについて

1. 採用試験のみに利用する目的で、受験者の氏名、住所、電話番号、e-mailアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」)を収集させていただきます。
2. 採用試験のみに利用する目的で収集した受験者の個人情報を、当事業団の責任のもとで適切な対応が行われるよう、厳重に管理いたします。また、不採用になられた方の個人情報は、当事業団の責任において適切に廃棄・消去いたします。