

日本私立学校振興・共済事業団  
助成業務に関する中期目標期間の  
業務の実績に関する自己評価書

(第4期：平成30年4月1日～令和5年3月31日)

令和5年6月30日

日本私立学校振興・共済事業団

様式 1-2-1 中期目標管理法 中期目標期間評価 評価の概要

1. 評価対象に関する事項		
法人名	日本私立学校振興・共済事業団	
評価対象中期目標期間	評価	第4期中期目標期間
	中期目標期間	平成30年度～令和4年度

2. 評価の実施者に関する事項			
主務大臣	文部科学大臣		
法人所管部局	高等教育局私学部	担当課、責任者	
評価点検部局	大臣官房	担当課、責任者	

3. 評価の実施に関する事項

4. その他評価に関する重要事項

様式 1-2-2 中期目標管理法 中期目標期間評価 総合評定

1. 全体の評定	
評定 (S、A、B、C、D)	B：中期目標における所期の目標を達成していると認められる。
評定に至った理由	項目別評定は一部がAであるものの、ほとんどの業務をBと評価しており、また、全体の評定を引き下げる事象もなかったため、「文部科学省所管の独立行政法人の評価に関する基準」(平成27年6月30日文部科学大臣決定)に基づきBとした。

2. 法人全体に対する評価	
法人全体の評価	特に重大な業務運営上の課題は検出されておらず、全体として順調な組織運営が行われていると評価する。
全体の評定を行う上で特に考慮すべき事項	特に全体の評価に影響を与える事象はなかった。

3. 課題、改善事項など	
項目別評定で指摘した課題、改善事項	
その他改善事項	
主務大臣による改善命令を検討すべき事項	

4. その他事項	
監事等からの意見	
その他特記事項	

※ 評定区分は以下のとおりとする。

S：中期目標管理法の活動により、全体として中期計画における所期の目標を量的及び質的に上回る顕著な成果が得られていると認められる。

A：中期目標管理法の活動により、全体として中期計画における所期の目標を上回る成果が得られていると認められる。

B：全体としておおむね中期計画における所期の目標を達成していると認められる。

C：全体として中期計画における所期の目標を下回っており、改善を要する。

D：全体として中期計画における所期の目標を下回っており、業務の廃止を含めた抜本的な改善を求める。

様式 1-2-3 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価総括表

中期目標（中期計画）	年度評価					中期目標 期間評価		項目別 調書No.	備考
	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4年度 自己評価	見込 評価	期間実績 評価 自己評価		
1. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項									
1 補助事業	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	1-1	
(1) 補助金の適正な配分	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 補助金の適切な配分のための取組	B	B	B	B	B	B	B		
(3) 補助金申請段階のミスの防止を図る取組等	B	B	B	B	B	B	B		
2 貸付事業	B	B	B	B	B	B	B	1-2	
(1) 学校法人等の資金需要等を踏まえた適正かつ有効な貸付	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 貸付事業の安定的な運営を図るための取組	A	A	A	A	A	A	A		
3 経営支援・情報提供事業	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	B○ 重	1-3	
(1) 教育改革及び経営改善等に向けた支援の取組	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 教育及び経営に関する情報の分析・提供	A	B	B	B	B	B	B		
4 寄付金事業	<u>B重</u>	<u>B重</u>	<u>B重</u>	<u>B重</u>	<u>B重</u>	<u>B重</u>	<u>B重</u>	1-4	
(1) 財政基盤確立に向けた利用促進のための取組	A	A	B	B	B	B	B		
(2) 寄付金を確保するための取組	B	B	B	B	B	B	B		
5 学術研究振興基金・資金事業	B	B	B	B	B	B	B	1-5	
6 減免資金交付事業			A	B	B	B	B	1-6	
2. 業務運営の効率化に関する事項									
1 効率的な業務運営体制の確立	B	B	B	B	B	B	B	2-1	
(1) 組織と人員配置の見直し	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 情報システムの適切な整備及び管理等					B		B		
2 経費等の見直し・効率化	B	B	B	B	B	B	B	2-2	
(1) 予算の執行状況の定期的な精査	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 経費の見直し、効率化	B	B	B	B	B	B	B		
(3) 自己収入の確保	A	A	B	B	A	B	A		
3 契約の適正化	B	B	B	B	B	B	B	2-3	
(1) 一般競争入札の状況	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 一者応札の改善に向けた取組	B	B	B	B	B	B	B		
(3) 契約状況の監事による監査とその公表	B	B	B	B	B	B	B		

中期目標（中期計画）	年度評価					中期目標 期間評価		項目別 調書No.	備考
	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4年度 自己評価	見込 評価	期間実績 評価 自己評価		
3. 財務内容の改善に関する事項									
1 収益の確保、予算の効率的な執行、適切な財務内容の実現	B	B	B	B	B	B	B	3-1	
(1) 収支計画に沿った適切な運営	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 自己収入確保の状況・当期純損失の発生解消	B	B	B	B	B	B	B		
2 財務内容の管理の適正化	B	B	B	B	B	B	B	3-2	
(1) 経費配分、業務運営の効率化	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 財務状態の健全性確保	A	A	A	A	A	A	A		
3 人件費の適正化	B	B	B	B	B	B	B	3-3	
4 予算、収支計画及び資金計画	B	B	B	B	B	B	B	3-4	
5 短期借入金の限度額	—	—	—	—	—	—	—	3-5	
4. その他業務運営に関する重要事項									
1 内部統制に関する事項	B	B	B	B	B	B	B	4-1	
(1) 法人のミッションの周知徹底	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 内部監査の充実・強化	B	B	B	B	B	B	B		
(3) リスク管理	B	B	B	B	B	B	B		
2 情報セキュリティに関する事項	B	B	B	B	B	B	B	4-2	
(1) セキュリティ研修	B	B	B	A	A	B	B		
(2) セキュリティ監査	B	B	B	B	B	B	B		
3 事業に関する情報開示	B	B	B	B	B	B	B	4-3	
(1) ホームページ等を活用した情報開示	B	B	B	B	B	B	B		
(2) 公表資料のホームページへの掲載	A	A	A	A	A	A	A		
4 施設・設備に関する事項	B	B	—	B	B	B	B	4-4	
5 人事に関する事項	B	B	B	B	B	B	B	4-5	
6 研修等助成に関する事項	—	—	B	B	B	B	B	4-6	
7 中期目標期間を超える債務負担	—	—	—	—	—	—	—	4-7	

※1 重要度を「高」と設定している項目については、各評語の横に「○」を付す。

※2 難易度を「高」と設定している項目については、各評語に下線を引く。

※3 重点化の対象とした項目については、各標語の横に「重」を付す。

※4 「項目別調書 No.」欄には、平成 30 年度の項目別評定調書の項目別調書 No. を記載。

※5 評定区分は以下のとおりとする。

S：中期目標管理法の活動により、中期計画における所期の目標を量的及び質的に上回る顕著な成果が得られていると認められる（定量的指標においては対中期計画値（又は対年度計画値）の 120%以上で、かつ質的に顕著な成果が得られていると認められる場合）。

A：中期目標管理法の活動により、中期計画における所期の目標を上回る成果が得られていると認められる（定量的指標においては対中期計画値（又は対年度計画値）の 120%以上とする。）。

B：中期計画における所期の目標を達成していると認められる（定量的指標においては対中期計画値（又は対年度計画値）の 100%以上 120%未満）。

C：中期計画における所期の目標を下回っており、改善を要する（定量的指標においては対中期計画値（又は対年度計画値）の 80%以上 100%未満）。

D：中期計画における所期の目標を下回っており、業務の廃止を含めた抜本的な改善を求める（定量的指標においては対中期計画値（又は対年度計画値）の 80%未満、又は主務大臣が業務運営の改善その他の必要な措置を講ずることを命ずる必要があると認めた場合）。

なお、「Ⅱ. 業務運営の効率化に関する事項」、「Ⅲ. 財務内容の改善に関する事項」及び「Ⅳ. その他の事項」のうち、内部統制に関する評価等、定性的な指標に基づき評価せざるを得ない場合や、一定の条件を満たすことを目標としている場合など、業務実績を定量的に測定しがたい場合には、以下の評定とする。

S：－

A：難易度を高く設定した目標について、目標の水準を満たしている。

B：目標の水準を満たしている（「A」に該当する事項を除く。）。

C：目標の水準を満たしていない（「D」に該当する事項を除く。）。

D：目標の水準を満たしておらず、主務大臣が業務運営の改善その他の必要な措置を講ずることを命ずる必要があると認めた場合を含む、抜本的な業務の見直しが必要。

様式 1-2-4-1 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（国民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-1	国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項 補助事業		
関連する政策・施策	政策目標 6 私学の振興 施策目標 6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	日本私立学校振興・共済事業団法 第 23 条 第 1 項 第 1 号
当該項目の重要度、難易度	重要度：「高」（私学助成の配分見直し等については、「経済財政運営と改革の基本方針 2017」にも掲げられており、喫緊の課題であるため）	関連する政策評価・行政事業レビュー	令和 4 年度行政事業レビュー番号 0172

2. 主要な経年データ														
①主要なアウトプット（アウトカム）情報									②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等		達成目標	基準値 (前中期目標 期間最終年度 値等)	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度		平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
アンケート 理解度 (全体)	計画値	90.0 % 以上	90.0%	90.0%以上	90.0%以上	90.0%以上	90.0%以上	90.0%以上	予算額(千円)	317,614,189	318,296,484	308,404,291	298,331,302	298,713,342
	実績値	—	98.4%	98.3%	98.3%	—	99.5%	99.7%	決算額(千円)	318,838,888	318,538,567	309,551,203	295,468,839	299,810,512
	達成度	—	109.3%	109.2%	109.2%	—	110.6%	110.8%	経常費用(千円)	318,837,697	318,514,246	309,527,559	295,491,690	299,803,072
説明会 実施回数 (実践編)	計画値	9回以上	—	9回以上	9回以上	9回以上	9回以上	9回以上	経常利益(千円)	-389,306	-406,322	-369,220	-368,244	-349,829
	実績値	—	9回	10回	10回	—	—	—	行政サービス 実施コスト (千円)	315,305,082	—	—	—	—
	達成度	—	—	111.1%	111.1%	—	—	—	行政コスト (千円)	—	318,514,289	309,527,657	295,491,731	299,803,125
説明会 実施回数 (基礎編)	計画値	8回以上	—	8回以上	8回以上	8回以上	8回以上	8回以上	従事人員数	23	25	25	24	23
	実績値	—	8回	8回	8回	—	—	—						
	達成度	—	—	100.0%	100.0%	—	—	—						

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価							
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価		主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)		(期間実績評価)
<p>3. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項</p> <p>3. 1 補助事業</p> <p>(1) 各私立大学等に対する補助金の交付については、関係法令及び交付要綱等を遵守した適正な配分を行う。</p>	<p>1. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項</p> <p>1 補助事業</p> <p>(1) 各私立大学等に対する補助金の交付については、関係法令及び交付要綱等を遵守し、必要に応じて取扱要領、配分基準を改正し、適正な配分を行う。</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>各私立大学等に対する適正な補助金の配分が行われたか。</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>各私立大学等に対する適正な補助金の配分が行われたか。</li> </ul>	<p>&lt;主要な業務実績&gt;</p> <p>1 補助事業</p> <p>(1) 補助金の適正な配分</p> <p>交付要綱の改正、配分方法の見直し等により、取扱要領及び配分基準を改正し、中期計画に沿って補助金の適正な配分を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成30年11月13日(取扱要領・配分基準)</li> <li>平成31年3月11日(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和元年11月14日(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和2年3月11日(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和2年6月29日改正(取扱要領)</li> <li>令和2年7月10日改正(配分基準)</li> <li>令和2年11月11日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和3年3月4日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和3年6月29日改正(配分基準)</li> <li>令和3年6月30日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和3年11月11日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和4年3月8日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和4年3月16日改正(配分基準)</li> <li>令和4年11月18日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和5年3月6日改正(取扱要領・配分基準)</li> <li>令和5年3月8日改正(配分基準)</li> </ul> <p>なお、令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の影響により、早期の執行が求められたことから、例年12月と3月の年2回交付を、一部9月に前倒しをして、資金交付を年3回(令和2年9月・12月・令和3年3月)実施したこと等により、交付要綱の改正、配分方法の見直し等に応じて、取扱要領及び配分基準を改正した。</p>	<p>1 補助事業</p> <p>&lt;評定&gt; B</p> <p>(1) 補助金の適正な配分</p> <p>&lt;評定&gt; B</p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>交付要綱の改正、配分方法の見直し等により、取扱要領及び配分基準を改正し、適正な配分を行った。</p>	<p>評定</p> <p>B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>中期目標に定められたとおり、概ね着実に業務が実施されたと認められるため。自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると認められた。</p> <p>(1) 補助金の適正な配分</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>交付要綱の改正、配分方法を事業年度毎に見直し、取扱要領及び配分基準を改正し、適正な配分を行っている。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症の影響により、各大学では新たに感染予防対策等の対応のため、資金需要が高まったこともあり、一部交付の前倒しなどを行ったが、こうした部分においても適宜取扱要領の改正などを行っている。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>	<p>評定</p>	

<p>(2) 文部科学省の政策に沿って、配分方法を適時適切に見直すとともに、各私立大学等の教育研究の質の向上に資する取組、定員充足状況、教育情報・財務情報の公表状況等に応じた増減の厳格化など、一層のメリハリある配分・重点支援を実施する。併せて、補助金の効果的・効率的な交付に資するため、補助事業の効果検証を行う。</p>	<p>(2) 補助金の適切な配分を行うため、以下の取組を行う。</p> <p>① 文部科学省の政策に沿って、文部科学省と協議を行い、配分の方法を適時適切に見直すとともに、各私立大学等の教育研究の質の向上に資する取組、定員充足状況、教育情報・財務情報の公表状況等に応じた増減の厳格化など、一層のメリハリある配分・重点支援を実施する。</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省の政策に沿った配分方法の見直し、メリハリのある配分が行われたか。また、補助事業の効果検証が行われたか（有識者の意見を参考に判断する）</li> </ul> <p>&lt;関連指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各私立大学等の教育研究の質の向上に資する取組、定員充足状況、教育情報・財務情報の公表状況：平成 29 年度実績値（又は平成 30 年度実績値）を基準とする。</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省の政策に沿った配分方法の見直し、メリハリのある配分が行われたか。また、補助事業の効果検証が行われたか：有識者の意見を参考に判断する。</li> <li>・補助金の配分の基礎となる各私立大学等の教育研究の質の向上に資する取組、定員充足の状況、教育情報・財務情報の公表状況について、増減の厳格化など一層メリハリある配分・重点支援を実施した効果を検証する必要があることから、平成 29 年度実績値（又は平成 30 年度実績値）と比して、改善状況を毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。</li> </ul> <p>&lt;重要度&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・私学助成の配分見直し等については、「経済財政運営と改革の基本方針 2017」にも掲げられており、喫緊の課題であ</li> </ul>	<p><b>(2) 補助金の適切な配分を行うための取組</b></p> <p>補助金の適正かつ効率的な配分を行うため、文部科学省との協議を重ね、一般補助、特別補助の項目変更などの検討及び毎年度継続して配分方法の見直しを行い、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>① 大学改革を支援するための重点配分</p> <p>○ 私立大学等改革総合支援事業【一般補助・特別補助】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教育の質的転換や、産業界・他大学等との連携、地域におけるプラットフォーム形成により資源の集中化・共有など、特色化・機能強化に向けた改革に全学的・組織的に取り組む大学等を 5 つのタイプ（タイプ 1「教育の質的転換」、タイプ 2「産業界との連携」、タイプ 3「他大学等との広域・分野連携」、タイプ 4「グローバル化」、タイプ 5「プラットフォーム形成」）毎に選定して重点的に支援を実施した。支援対象校に対し、一般補助においては、一定の割合を加算し、特別補助においては、取組に応じて加算する措置を継続した。</li> <li>また、タイプの再編及び選定校数の見直しを行った（タイプ 2「地域発展」をタイプ 5「プラットフォーム形成」と統合、現行のタイプ 3「産業界・他大学等との連携」を、産業界と連携した高度な教育研究を支援するタイプ 2「産業界との連携」及び、国内の他の地域の大学等と連携した高度な教育研究を支援するタイプ 3「他大学等との広域・分野連携」として新設）（平成 30 年度）。</li> <li>・タイプの再編及び選定校数の見直しを行った。現行のタイプ 1～5 をタイプ 1～4 に再編し、タイプ 4「グローバル化」は特別補助の「国際交流の基盤整備」の中で支援することとした（令和元年度）。</li> <li>・タイプ 1 については「経済財政運営と改革の基本方針 2019」を踏まえ「Society5.0 の実現に向けた特色ある教育の展開」を支援することに改め、選定校数を見直した（令和 2 年度）。</li> <li>・タイプ 1～4 について、選定校数を見直した（令和 3・4 年度）。</li> </ul> <p>○ 定員未充足の学部等に対する増減率の強化【一般補助】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・配分基準の「学部等ごとの収容定員に対する在籍学生数の割合による増減率表」における定員未充足の学部等に対する増減率表を細分化し、強化することとした（平成 30 年度、令和元年度）。</li> </ul> <p>○ 教育の質に係る客観的指標による増減率の導入【一般補助】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・財務省の平成 29 年度予算執行調査において、今後の改善点・検討の方向性として、教育の質に係る客観的な指標の導入が示されたことにより、私立大学等改革総合支援事業（タイプ 1）の「全学的な教学マネジメント体制の構築」、「学生の学修時間・学修行動の把握」「GPA 制度の導入・活用」などの調査項目を参考に、増減率を導入することとした（平成 30 年度）。</li> <li>・客観的な指標を見直すとともに、増減率の調整を強化して、メリハリある資金配分を実施するよう見直した（調整方法について、増減率+2%～▲2%を、+5%～▲5%に変更）（令和元年度）。</li> </ul>	<p><b>(2) 補助金の適切な配分を行うための取組</b></p> <p><b>&lt;評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>各年度において、私学振興施策等の状況を踏まえつつ、文部科学省と協議を行い、配分の方法を適時適切に見直した。</p> <p>一般補助においては、定員未充足の学部等に対する増減率及び財務情報を公表していない大学等に対する増減率による減額を強化し、教育の質に係る客観的指標の本格的な導入を通じたメリハリある配分を行った。</p> <p>特別補助においては交付要件・対象を見直し、また、一部の採択制項目において、選定方法の見直しを行った。</p> <p>補助金の効果的・効率的な交付に資するため、文部科学省と連携して、「授業料減免の実態調査」や「私学助成を通じた私立大学の特色ある取組に関する調査研究」など、補助事業の効果検証により、私学助成の配分見直しの検討を行った。</p>	<p>(2) 補助金の適切な配分を行うための取組</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>一般補助において、平成 30 年度の教育の質に係る客観的指標の導入以後も要件の追加や、学校法人に積極的な情報公開を促すため、財務情報を公開していない大学等の減額を強化や「情報公表の実施状況」の項目の見直し等（校舎等の耐震化率等）を通じてメリハリある配分を継続している。</p> <p>一方、特別補助においても、数年間定員未充足な状態が継続する大学等に対する補助金の減額や、若手研究者支援に取り組む大学等への増等、適宜交付要件・対象の見直し等を行っている。</p> <p>また、令和 3 年度においても、AI 戦略や成長戦略の実現に基づき、全ての学生が数理・データサイエンス・AI に関する知識を習得できるよう、教育活動に対する支援を行っている。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>
--	---	---	--	--	--



		<p>るため、重要度を「高」とする。</p> <p>&lt;3 期中期評価：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>社会に求められている教育へのアクセス向上や大学教育の質の向上等の課題に対応するための方策や、補助事業の効果検証・その結果を踏まえた見直し等について、文部科学省と連携して、検討・実施することが求められる。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「私学助成を通じた特色ある取組の調査研究」等を踏まえ、要件を追加するなど設問の内容を見直した（令和2年度）。</li> <li>・客観的な指標の項目を追加するとともに、増減率の調整幅を+5～▲5 から+6～▲6 に広げ、さらにメリハリある資金配分を実施するよう見直した（令和3年度）。</li> <li>・令和4年度の財政制度等審議会の建議等を踏まえて、達成度が高い初年次教育の実施やナンバリングの実施などの指標を見直したほか、卒業生の就職・進学等の状況の把握などの指標を導入した（令和4年度）。</li> </ul> <p>○情報の公表の実施状況による増減率【一般補助】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・積極的な情報の公開を促進するため、財務情報を公表していない大学等について、減額を強化した（平成30年度）。</li> <li>・教育研究上の基礎的な情報に「校舎等の耐震化率」及び「寄付行為、役員名簿」の公表に関する項目を追加した。また、公表状況による増減率を強化した（令和元年度）。</li> <li>・校舎等の耐震化率の促進のため、情報公表の項目等を見直した（令和3年度）。</li> </ul> <p>○私立大学等経営強化集中支援事業【特別補助】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地方の中小規模私立大学等の中から、経営改革・経営基盤の強化に取り組む大学等を経営改善計画及び経営改善状況を審査・選定、評価結果に応じて傾斜配分し、令和2年度までの3年間継続支援を行った。また、選定校は毎年度、経営改革計画の進捗状況に応じ、配分額の減額、停止などの見直しを実施した（平成30～令和2年度）。</li> </ul> <p>○特別補助に関する減額条件の設定【特別補助】</p> <p>財務省の平成29年度予算執行調査において、今後の改善点・検討の方向性として、数年間定員未充足な状態が継続する大学等に対する補助金の減額を行うことが示されたことにより、平成30年度から以下のとおり、特別補助額に一定率を乗じて減額することとした。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・特別補助に関する減額条件について見直し、次のaからdまでの全てに該当する大学等について、特別補助額に一定率を乗じて算定した額を減額した（a.当該年度の収容定員充足率が75%未満、b.当該年度を含む、過去5か年度の収容定員充足率が連続して前年度を下回る、c.当該年度において、過去5か年度の事業活動収支差額がマイナス、d.「教育の質に係る客観指標による増減率」がマイナス）（平成30年度）。</li> <li>・特別補助に関する減額条件について見直し、次のaからcまでのすべてに該当する場合、特別補助の交付対象外とし、a及びbに該当する場合は特別補助の50%を減額して交付した（a.貸借対照表の運用資産から外部負債を差し引いた金額が直近決算でマイナス、b.事業活動収支計算書の「経常収支差額」が直近3か年度の決算で連続マイナス、c.当年度を含む過去3か年度において連続して、収容定員充足率が80%未満）（令和元年度）。</li> </ul>			
--	--	--	---	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育の質に係る客観的指標の増減率が▲3%、▲4%、▲5%に該当する大学等について、それぞれ25%、50%、75%を減額するよう見直した（令和元年度）。</li> <li>・収容定員充足率が90%未満の大学等について、「地方」、「その他の地域」で区分し、それぞれ減額条件を見直した（令和元年度）。</li> </ul> <p>○その他の補助項目の新設、統合、廃止等</p> <p><b>【一般補助】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「障害者基本計画（第4次）」を踏まえ、障害のある学生への支援について、補助単価を見直し、障害のある学生に対する具体的配慮の取組を拡充した（令和2年度新設）。</li> <li>・平成30年の著作権法改正により設けられた授業目的公衆送信補償金制度を利用する大学等に対し補償金の支払いに必要な経費を支援した（令和3年度新設）。</li> </ul> <p><b>【特別補助】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・科学技術イノベーション活動の中核を担う若手研究者の育成と活躍促進のための取組等を行う大学等に対し増額することとした（平成30年度新設）。</li> <li>・収容定員が一定規模以上の大学等に対する単価を一部の補助項目において上乘せすることとした（令和元年度新設）。</li> <li>・「高等教育の修学支援新制度」の開始により「授業料減免及び学生の経済的支援体制の充実」を廃止し、「授業料減免事業等支援」の一部を再編した（令和2年度廃止・統合）。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症の影響により家計が急変し経済的に修学困難となった学生及び令和2年7月豪雨等で被災した学生を対象とした授業料減免等を行う私立大学等を設置する学校法人に対し、その事業費の一部について増額措置の支援を行った（令和2年度新設）。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症の拡大防止に取り組んでいる大学等及び附属病院において新型コロナウイルス感染症による入院患者を受け入れている大学に対して増額措置の支援を行った（令和2年度新設）。</li> <li>・若手や女性の研究者が活躍できる機会の拡大を促進するため、それぞれ7.5%以上の在籍率がある場合、新たな調整率（20%増額）を適用することとした（令和2年度新設）。</li> <li>・私立学校施設の耐震化のより一層の促進を図るため、関連する建物が耐震化されていない場合、「研究施設運営支援」及び「大型設備等運営支援」について新たな調整率（20%減額）を適用することとした（令和2年度見直し）。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症対策を講じつつ、学生に質の高い教育環境を提供し、「新たな日常」に向けた教育研究・大学運営に取り組む大学等を支援した（令和3年度新設）。</li> <li>・AI戦略や成長戦略の実現に向けて、全ての学生が一定の数理・データサイエンス・AIを習得することが可能となるよう、社会における実課題や実データを活用する実践的な教育、他大学等への普及を目的とした講演・ワー</li> </ul>			
--	--	--	--	--	--	--	--

クシヨップ・FD活動、外部団体が実施する講演等への参加等を支援した。  
 (令和3年度新設)。

- ・教授等への女性の登用の一層の推進に取り組む大学を支援するため、「大学院における研究の充実」について、女性の在籍率が学長・副学長・教授は23.0%以上、准教授は30.0%以上の両方に該当する場合に調整率を上乗せして増額支援した(令和4年度新設)。
- ・大学の枠を超えた緊密な連携の下、複数大学等によるソフト・ハード両面の資源の共有と効果的・効率的な活用等により、教育研究機能を拡充し、社会への更なる貢献に取り組む大学等のグループについて、増額措置の支援を行った(令和4年度新設)。

○豪雨等災害からの復興支援

- ・「平成30年7月豪雨」及び「平成30年北海道胆振東部地震」により被災し、私立学校施設の災害復旧補助の対象となる私立大学等を設置する学校法人に対し、教育研究活動の円滑かつ迅速な再開に寄与することを目的として増額措置の支援を行った。また、被災した学生を対象とした授業料減免等を行う私立大学等を設置する学校法人に対し、その事業費の一部について増額措置の支援を行った(平成30年度)。
- ・「令和2年7月豪雨等」により被災し、私立学校施設の災害復旧補助の対象となる私立大学等を設置する学校法人に対し、教育研究活動の円滑かつ迅速な再開に寄与することを目的として増額措置の支援を行った(令和2年度)。
- ・「令和4年台風第8号、第14号・第15号」により被災し、私立学校施設の災害復旧補助の対象となる私立大学等を設置する学校法人に対し、教育研究活動の円滑かつ迅速な再開に寄与することを目的として増額措置の支援を行った。また、被災した学生を対象とした授業料減免等を行う私立大学等を設置する学校法人に対し、その事業費の一部について増額措置の支援を行った(令和4年度)。

○定員管理の厳格化

- ・不交付となる入学定員超過率の厳格化について、平成28年度から平成30年度までの3年間にわたって段階的に実施した(平成30年度)。

**【不交付となる入学定員超過率】**

収容定員	4,000人未満	4,000人以上 8,000人未満	8,000人以上
平成27年度	1.30倍以上		1.20倍以上
平成28年度	1.30倍以上	1.27倍以上	1.17倍以上
平成29年度	1.30倍以上	1.24倍以上	1.14倍以上
平成30年度	1.30倍以上	1.20倍以上	1.10倍以上

※医歯学部は定員規模に関わらず1.10倍以上(看護学科を除く)

※不交付となる入学定員充足率は「学部等単位」又は「学校単位」

②補助金の効果的・効率的な交付に資するため、文部科学省と連携して、例として「授業料減免の実態調査」や「私学助成を通じた私立大学の特色ある取組に関する調査研究」など、補助事業の効果検証を行う。

・入学定員充足率の不交付基準厳格化により大都市圏を中心とする入学定員超過の適正化に一定の効果がみられることを踏まえ、教育条件の一層の維持向上のため、定員管理適正化に向けたさらなる積極的な努力を促す観点から、入学定員充足率が0.9倍以上、1.0倍以下の場合に、下表により補助金の基準額を増額するよう見直した（令和元年度）。

**【学部等ごとの入学定員に対する入学者数の割合による増減率】**

入学定員充足率	100%～95%	94%～90%
増額割合	+4%	+2%

※医歯学部を除く

②補助事業の効果検証

私学助成を通じた私立学校への効果的・効果的な支援及び経営力の強化を図るため調査分析等を実施した。

○授業料減免事業の実態調査

・「授業料減免事業の実態調査（奨学費支出調査）」実施し、文部科学省へ最終結果を報告した。また、奨学事業の特色ある取組として5学校法人を訪問し、事例収集の結果をホームページに公表した（平成30年度）。

([https://www.shigaku.go.jp/s\\_jyugyouryougenmenn.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_jyugyouryougenmenn.htm))

・2団体（ネットワーク多摩、大学コンソーシアム石川）に対して事例収集を実施し、結果をホームページに公表した（令和元年度）。

([https://www.shigaku.go.jp/s\\_jyugyouryougenmenn1.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_jyugyouryougenmenn1.htm))

・「授業料減免事業の実態調査」について、令和2年度から私立大学等経常費補助金（特別補助）の授業料減免事業等支援から高等教育の修学支援新制度による支援措置に移行したことに伴い、私立大学等が実施する授業料減免制度への影響を調査し、結果を文部科学省に報告した（令和2年度）。

○「私学助成を通じた私立大学の特色ある取組に関する調査研究」

・平成30年度は、32法人33校に対して訪問調査を行い、文部科学省に報告した。事例集は、私立大学等及び関係各所へ配布するとともに、ホームページに掲載した。

([https://www.shigaku.go.jp/s\\_hojo\\_tokusyokujirei30.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_hojo_tokusyokujirei30.htm))

・令和元年度は、16法人16校に対して訪問調査を行い、事例集としてまとめた。各事例に関連した改革の成果を示す客観的数値データ（志願者数、在籍学生数、社会人学生数、外国人留学生数、就職率等）を学校ごとに経年比較し、その増減等の結果を踏まえ、補助事業の効果検証を進めるとともに、特筆すべき取組内容の類型化・分析等を行い、文部科学省に報告した。事例集は、私立大学等及び関係各所へ配布するとともに、ホームページに掲載した。

([https://www.shigaku.go.jp/s\\_hojo\\_tokusyokujirei1.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_hojo_tokusyokujirei1.htm))

・令和2年度は、18法人19校から情報を収集し、事例集としてまとめた。令和元年度に実施した取組内容の類型化・分析等に加え、事例対象校の基礎的な情報となる充足率、志願者数、財務、学生一人当たりの補助金額等の10か年推移のデータから、平均値との比較、私立大学等経常費補助金交付額との

<p>(3) 補助金の申請段階のミスの防止を図るとともに、補助金の適正な使用を徹底するため、補助金説明会の充実等の取組を行い、各私立大学等の補助金制度への理解を深める。</p>	<p>(3) 補助金の申請段階のミスの防止を図るとともに、適正な使用を徹底するために、補助金説明会の充実、申請書類の見直し等の取組を行い、各私立大学等の補助金制度への理解</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・補助金説明会の実施回数及びアンケートにおける理解度：実践編 9 回以上、基礎編 8 回以上（平成 28 年度実績値：実践編 9 回、基礎編 8 回）、理解度 90%以上（平成 28 年度実績値：実践編 94%、基礎編</li> </ul>	<p>相関や傾向を見るとともに、教育条件に係る指標、経済的負担軽減に係る指標、経営の健全性に係る指標について補助効果を分析し、文部科学省に報告した。事例集は、私立大学等及び関係各所へ配布し、ホームページにも掲載した。</p> <p>(<a href="https://www.shigaku.go.jp/s_hojo_tokusyokujirei2.htm">https://www.shigaku.go.jp/s_hojo_tokusyokujirei2.htm</a>)</p> <p>○「教育の質の保証に係る指標の調査研究」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「教育の質の保証に係る指標の調査研究」については、学識経験者から「教育の質に係る客観的指標」調査票における設問構成及び新たなアウトカム指標として導入した就職率の妥当性などについて、意見聴取を行うとともに、大学等から提出された調査票の回答を集計し、設問ごとに達成度を精査した。アウトカム指標として新たに導入した就職率については、調査票とは別にアンケートを実施し、状況を確認するなどして、指標の見直し等に係る検討材料の洗い出しを行い、文部科学省に報告した（令和元年度）。</li> <li>・「教育の質の保証に係る指標の調査研究」について、設問等を大きく変更した前年度調査の回答状況の分析に基づき、IR 機能の整備等の項目において、要件の追加や配点の変更を行うなど、令和 2 年度の教育の質に係る客観的指標調査票の見直しを行った。また、令和 2 年度調査の回答について、精査・集計を行い、私立大学等経常費補助金の配分に必要なデータを整理するとともに、志願倍率、充足率、退学率、留年率、経常収支差額比率等との関係性について分析し、文部科学省に報告した（令和 2 年度）。</li> <li>・「教育の質の保証に係る指標の調査研究」に係る効果検証の事例としては、平成 30 年度にアンケート調査や調査研究委員会（専門家で構成）により、設問の有効性の有無と理由等についての検証を行い、その結果を成果物として文部科学省に報告することで、令和元年度には新たな指標の公表、令和 2 年度には各種見直しが行われている。設問の入れ替えや配点の見直しについては、毎年度、文部科学省と私学事業団の間で、双方提案しながら、最終形にしている。</li> </ul> <p>○フォーラムの開催</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・私学助成を通じた大学等の改革や、取組事例を紹介することで、大学改革のヒントにするとともに、私学の取組内容を広く周知するため、東京、大阪の 2 会場でフォーラムを開催した（平成 30 年度）。</li> </ul> <p><b>(3) 補助金申請段階のミスの防止を図る取組等</b></p> <p>補助金の申請段階のミスの防止を図るとともに、補助金の適正な使用を徹底するため、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○私立大学等経常費補助金説明会の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人の事務担当者に補助金事務の周知を図るため、私立大学等経常費補助金説明会を開催するとともに、アンケート結果を踏まえ説明内容等の改善に努めた（平成 30 年度、令和元年度）。</li> <li>・会計検査院の現地検査において、不当事項として指摘された事項について、</li> </ul>	<p><b>(3) 補助金申請段階のミスの防止を図る取組等</b></p> <p><b>&lt;評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>平成 30 年度、令和元年度においては「基礎編」及び</p>	<p>(3) 補助金申請段階のミスの防止を図る取組等</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>平成 30 年度及び令和元年度については、説明会を実施し、アンケート結果に応じて説明内容等</p>
--	---	---	--	---	---

	<p>を深める。特に補助金説明会については、実践編を年間9回以上・基礎編を年間8回以上実施し、説明会資料を工夫・充実するなど内容の充実を図り、補助金説明会後に実施するアンケートにおける理解度を毎年度90%以上とする。</p>	<p>87.5%)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>アンケート結果を踏まえて説明会の内容の充実を図ったか</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>補助金説明会の実施回数及びアンケートにおける理解度：達成された場合、B 評定とする。</li> <li>アンケート結果を踏まえて説明会の内容の充実を図ったか：達成された場合、B 評定とする。</li> </ul> <p>&lt;3 期中期評価：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>会計検査院の検査報告における指摘事項の再発防止策については、学校法人に対し、事例も含めた文書での注意喚起などの取組を適時・適切に行っているが、依然として、指摘を受ける事案が生じていることから、補助金の適正な申請等に向けて、引き続き、周知内容の充実を図るなどの取組が求められる。</p> <p>&lt;今後の課題・指摘事項&gt;</p> <p>引き続き、事案の発生要因の分析と再発防止に向けた取組を充実するとともに、補助金の適正な使用に向けた周知内容の充実を図るなどの取組が望まれる。</p> <p>【令和2年度実績評価結果】</p>	<p>申請ミスの発生原因と再発防止案を事例ごとに詳しく解説することにより、同種の事態を引き起こさないよう注意を喚起し、再発防止を促した(平成30～令和4年度)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から参集式の説明会を中止し、代替措置として、実践編については配分方法の変更点や背景、制度全体の位置づけなどの資料の充実を図るとともに、基礎編では近年の変更点や最新の動向を反映した資料を作成し、それぞれ電子窓口に掲載した(令和2年度)。</li> <li>新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点及び補助金制度へのさらなる理解の促進のため、「いつでも、誰でも、何度でも」利用できる「学内研修用教材(音声解説付き)」を電子窓口により配付することで、参集式の説明会の代わりとした。また、教材とは別に、7月末に配分方法の変更点についての資料を電子窓口に掲載した(令和3年度)。</li> <li>「学内研修用教材(音声解説付き)」について、昨年度のアンケートを踏まえて教材を追加する等の改善を行い、電子窓口に掲載した。(令和4年度)。</li> </ul> <p>【私立大学等経常費補助金説明会の開催状況】</p> <p>[実践編]</p> <table border="1" data-bbox="1062 835 1804 1045"> <thead> <tr> <th>開催年度</th> <th>会場</th> <th>回数</th> <th>参加法人数</th> <th>参加人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成30年度</td> <td>札幌・東京・仙台・金沢・名古屋・京都・福岡</td> <td>10</td> <td>815法人</td> <td>3,294人</td> </tr> <tr> <td>令和元年度</td> <td>札幌・東京・仙台・名古屋・京都・岡山・福岡</td> <td>10</td> <td>863法人</td> <td>3,331人</td> </tr> <tr> <td>令和2年度</td> <td>説明会資料の充実を図り電子窓口に掲載</td> <td>-</td> <td>- 法人</td> <td>- 人</td> </tr> <tr> <td>令和3年度</td> <td>学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載</td> <td>-</td> <td>- 法人</td> <td>- 人</td> </tr> <tr> <td>令和4年度</td> <td>学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載</td> <td>-</td> <td>- 法人</td> <td>- 人</td> </tr> </tbody> </table> <p>[基礎編]</p> <table border="1" data-bbox="1062 1108 1804 1318"> <thead> <tr> <th>開催年度</th> <th>会場</th> <th>回数</th> <th>参加法人数</th> <th>参加人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成30年度</td> <td>札幌・東京・仙台・金沢・名古屋・京都・福岡</td> <td>8</td> <td>521法人</td> <td>1,747人</td> </tr> <tr> <td>令和元年度</td> <td>札幌・東京・仙台・名古屋・京都・岡山・福岡</td> <td>8</td> <td>545法人</td> <td>1,779人</td> </tr> <tr> <td>令和2年度</td> <td>説明会資料の充実を図り電子窓口に掲載</td> <td>-</td> <td>- 法人</td> <td>- 人</td> </tr> <tr> <td>令和3年度</td> <td>学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載</td> <td>-</td> <td>- 法人</td> <td>- 人</td> </tr> <tr> <td>令和4年度</td> <td>学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載</td> <td>-</td> <td>- 法人</td> <td>- 人</td> </tr> </tbody> </table> <p>○私立大学等経常費補助金説明会の理解度</p> <p>参加者全員を対象にアンケートを実施した結果、理解度は下記のとおりであった。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>令和2年度に関しては、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から参集式の説明会を中止としたため、説明会時に実施するアンケートにおいて理解度を把握することはできなかったが、説明会資料を充実させて配付することなど、学校法人事務担当者の補助金制度への理解度を向上させるための取組を行った。また、今後の説明会実施が困難となる場合に備え、理解度の把握方法を検討した。</li> <li>令和3～4年度は、引き続き参集式の補助金説明会は開催せず、学内研修用教材(音声解説付き)の電子窓口への掲載時にアンケートについても実施し、理解度を把握した。</li> </ul>	開催年度	会場	回数	参加法人数	参加人数	平成30年度	札幌・東京・仙台・金沢・名古屋・京都・福岡	10	815法人	3,294人	令和元年度	札幌・東京・仙台・名古屋・京都・岡山・福岡	10	863法人	3,331人	令和2年度	説明会資料の充実を図り電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人	令和3年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人	令和4年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人	開催年度	会場	回数	参加法人数	参加人数	平成30年度	札幌・東京・仙台・金沢・名古屋・京都・福岡	8	521法人	1,747人	令和元年度	札幌・東京・仙台・名古屋・京都・岡山・福岡	8	545法人	1,779人	令和2年度	説明会資料の充実を図り電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人	令和3年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人	令和4年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人	<p>「実践編」のコース別で補助金説明会を開催し、目標の実践編9回以上・基礎編8回以上の開催を達成できた。</p> <p>令和2年度は、補助金説明会は中止となったものの、資料の内容充実を図り、学校法人へ配付した。</p> <p>令和3年度、令和4年度は、時間、場所、人数を問わない「学内研修用教材」の配付により、補助金制度へのさらなる理解促進を図った。</p> <p>補助金説明会及び学内研修用教材の理解度は、令和2年度を除く各年度において目標である90%以上を達成した。</p> <p>各年度において、アンケート結果を踏まえ、補助金制度説明の充実を図った。また、補助金の適正な申請を周知徹底するため、各大学等に対し事例も含めた文書等による注意喚起を行うとともに、大学等への実地調査を実施し、指導助言を行った。</p>	<p>を改善している。令和2年度以降は新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、電子窓口に学内研修用教材等を掲載し、私立学校の負担を軽減し、学内研修資料として活用されるよう整備している。</p> <p>また、会計検査院の実地検査状況の説明において、前年度の不当事項として指摘された事項について、申請ミスの発生原因と再発防止案を事例ごとに詳しく解説することにより注意を喚起し、再発防止を促しているほか、補助金の適正な執行を確認するため、補助対象となってから一度も調査が行われていない学校等に調査を実施するなど、申請事務等の指導・助言を行っている。</p> <p>その他、改革総合支援事業についてもチェック機能を強化するため、過年度の実地調査を踏まえ当該年度における選定前の抽出調査を実施している。補助金説明会については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から令和2年度は中止されたが、令和3年度については説明会の開催はなかったが、実施実態から判断して説明会と同等の効果はあったと認められる。理解度についても、令和2年度を除き目標値である90%を達成している。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>引き続き、事案の発生要因の分析と再発防止に向けた取組を充実するとともに、補助金の適正な使用に向けた周知内容の充実を図るなどの取組が望まれる。</p>	
開催年度	会場	回数	参加法人数	参加人数																																																														
平成30年度	札幌・東京・仙台・金沢・名古屋・京都・福岡	10	815法人	3,294人																																																														
令和元年度	札幌・東京・仙台・名古屋・京都・岡山・福岡	10	863法人	3,331人																																																														
令和2年度	説明会資料の充実を図り電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人																																																														
令和3年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人																																																														
令和4年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人																																																														
開催年度	会場	回数	参加法人数	参加人数																																																														
平成30年度	札幌・東京・仙台・金沢・名古屋・京都・福岡	8	521法人	1,747人																																																														
令和元年度	札幌・東京・仙台・名古屋・京都・岡山・福岡	8	545法人	1,779人																																																														
令和2年度	説明会資料の充実を図り電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人																																																														
令和3年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人																																																														
令和4年度	学内研修用教材(音声付き)を電子窓口に掲載	-	- 法人	- 人																																																														

【参加者の説明会内容の理解度】

	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
理解度	98.3%	98.3%	—	99.5%	99.7%

○補助金交付法人への実地調査

- ・補助金の適正な申請及び使用の状況を確認するため、事業団による実地調査及び会計検査院検査が過去5年間未実施、私立大学等改革総合支援事業もしくは経営強化集中支援事業の選定校、及び補助対象となつてから一度も調査が行われていない学校を対象に実地調査を行った（平成30～令和4年度）。なお、令和2年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、実地調査の代わりに書面審査による実施とした。
- ・調査の結果、申請上の軽微なミスにより、補助金額に影響する案件については、返還処理を行った（平成30～令和4年度）。
- ・調査時には申請内容と証書類等との照合とあわせて、補助金申請に係る根拠となる資料の整理・保管方法等について助言を行い、補助金の適正な申請について注意を促した（平成30～令和4年度）。  
実施法人・学校数は以下のとおりである。

【実地調査法人数・学校数】

	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
法人数	47	30	30	25	46
学校数	71	39	30	32	58

- ・会計検査院による指摘が多かった私立大学等改革総合支援事業については、チェック機能を強化するため、当該年度における選定前の抽出調査（電話・郵送等による要件の確認）を実施（平成30～令和4年度）しており、令和2年度から令和4年度まで不当事項はなかった。

【改革総合支援事業での不当事項】

	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
法人数	6法人	3法人	0法人	0法人	0法人
件数	16件	3件	0件	0件	0件
金額	42,752千円	2,347千円	0千円	0千円	0千円

○配分方法の変更点、申請上の注意点等の注意喚起及び周知

各大学等に対し、補助金制度への理解を深め、配分方法の変更点や申請上の注意すべき点など、補助金の適正な使用を周知徹底するため、以下の取組を実施した（平成30～令和4年度）。

- ・各調査票を電子窓口に掲載する際、質問が多く寄せられた事項について、Q&Aを添付し周知した（平成30～令和4年度）。
- ・学校法人の事務担当者が申請内容を見直すための参考資料「事務担当者資料」を電子窓口に掲載した（平成30～令和4年度）。
- ・「平成31年度以降の定員管理に係る私立大学等経常費補助金の取扱について（通知）」を電子窓口に掲載した（平成30年度）。
- ・「令和5年度以降の定員管理に係る私立大学等経常費補助金の取扱について（通知）」を電子窓口に掲載した（令和4年度）。

<その他事項>

—

・一般補助や私立大学等改革総合支援事業において、会計検査院より不当と指摘される事案が発生していることから、具体的な不当事項を例示した文書「私立大学等経常費補助金に係る適正な申請について（依頼）」を学校法人理事長宛に通知するとともに電子窓口に掲載し、注意を喚起した（平成30～令和2年度、令和4年度）。

・私立大学等経常費補助金取扱要領及び私立大学等経常費補助金配分基準をホームページに公開した（平成30～令和4年度）。

取扱要領・配分基準（平成30年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_hojo30y-1.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_hojo30y-1.pdf))

配分基準別記8（特別補助）（平成30年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_tokuho30y.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_tokuho30y.pdf))

取扱要領・配分基準（令和元年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_hojo\\_r01y-1.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_hojo_r01y-1.pdf))

配分基準別記8（特別補助）（令和元年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_tokuho\\_r01y.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_tokuho_r01y.pdf))

取扱要領・配分基準（令和2年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_hojo\\_r02y-2.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_hojo_r02y-2.pdf))

配分基準別記8（特別補助）（令和2年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_tokuho\\_r02y-2.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_tokuho_r02y-2.pdf))

取扱要領・配分基準（令和3年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_hojo\\_r03y.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_hojo_r03y.pdf))

配分基準別記8（特別補助）（令和3年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_tokuho\\_r03y.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_tokuho_r03y.pdf))

取扱要領・配分基準（令和4年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_hojo\\_r04y.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_hojo_r04y.pdf))

配分基準別記8（特別補助）（令和4年度）

([https://www.shigaku.go.jp/files/s\\_tokuho\\_r04y.pdf](https://www.shigaku.go.jp/files/s_tokuho_r04y.pdf))

○私学関係団体等の講演・研修会等を利用した補助金制度の周知徹底

・私学関係団体等が主催する講演会・研修会等において補助金制度について講演を行い、制度に対する理解を促すとともに、補助金の適正な申請及び使用に関する注意を喚起した（平成30～令和4年度）。

【私学団体等における講演】

	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
講演回数	6	5	1	2	1

○広報誌「月報私学」による配分方法等の周知

・広報誌「月報私学」に配分方法の変更点、予算額、会計検査院の実地検査結果などを掲載し、補助金制度に対する理解を促した（平成30～令和4年度）。



4. その他参考情報

特になし

様式 1-2-4-1 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（国民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-2	貸付事業		
関連する政策・施策	政策目標 6 私学の振興 施策目標 6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	日本私立学校振興・共済事業団法 第 23 条 第 1 項 第 2 号
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	令和 4 年度行政事業レビュー番号 0175

2. 主要な経年データ															
①主要なアウトプット（アウトカム）情報									②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等		達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度		平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	
アンケート (融資制度)	計画値	89.0%以上	—	89.0%以上	89.0%以上	89.0%以上	89.0%以上	89.0%以上	予算額(千円)	122,644,980	121,048,711	115,597,097	109,949,235	105,666,040	
	実績値	—	—	97.1%	91.1%	98.2%	89.8%	93.8%							
	達成度	—	—	109.1%	102.4%	110.3%	100.9%	105.4%							
アンケート (利便性)	計画値	70.0%以上	—	70.0%以上	70.0%以上	70.0%以上	70.0%以上	70.0%以上	決算額(千円)	112,742,446	105,807,989	92,433,536	86,166,485	94,790,659	
	実績値	—	—	94.1%	94.6%	92.9%	91.5%	93.8%							
	達成度	—	—	134.4%	135.1%	132.7%	130.7%	134.0%							
元金滞納 の回収割合	計画値	95.0%以上	—	95.0%以上	95.0%以上	95.0%以上	95.0%以上	95.0%以上	経常費用(千円)	4,761,512	3,818,561	3,582,490	2,959,066	2,616,347	
	実績値	—	—	96.4%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		経常利益(千円)	1,140,617	1,657,803	1,725,865	1,748,062	1,709,726
	達成度	—	—	101.5%	105.3%	105.3%	105.3%	105.3%			行政サービス 実施コスト (千円)	-1,141,717	—	—	—
リスク管 理債権	計画値	2.1%以下	3.0%	2.1%以下	2.1%以下	2.1%以下	2.1%以下	2.1%以下	行政コスト (千円)			—	3,818,592	3,582,808	2,959,098
	実績値	—	1.26%	1.21%	1.26%	1.45%	1.43%	1.57%		従事人員数		18	18	18	18
	達成度	—	158.0%	142.4%	140.0%	131.0%	131.9%	125.2%							

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価											
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価					
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)					
3. 2 貸付事業	2 貸付事業		2 貸付事業	2 貸付事業	<p>〈評定〉B</p>	<table border="1"> <tr> <td>評定</td> <td>B</td> </tr> </table>	評定	B	<table border="1"> <tr> <td>評定</td> <td></td> </tr> </table>	評定	
評定	B										
評定											
					<p>〈評定に至った理由〉</p> <p>中期目標のとおり、概ね達成されたと認められるため。自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。</p> <p>〈今後の課題〉</p> <p>新型コロナウイルス感染症の影響もあり、学校法人や都道府県庁への訪問、融資相談会などを行うことができず、貸付実績が計画額を大幅に下回っている。こうした状況は、新型コロナウイルス感染症の影響もあるが、今後、少子化により、大学経営も今以上に厳しくなることが予測されるため、学校法人の担当者等と情報交換をさらに緊密に行うとともに、借入ニーズの発掘や、経営状態の変化等を迅速かつ正確に把握し、各法人個別の状況に応じた融資案内を行う必要がある。</p> <p>その他、市中金融機関とは異なる観点での私立学校へのアプローチもあわせて検討するなど、貸付規模を可能な限り回復するための取組を引き続き行うことが望まれる。</p> <p>一方で、リスク管理債権については計画値である2.1%以下を達成しているが、リスク管理債権のうち、弁済期限を6箇月以上経過して延滞となっている危険債権額が増加しているため、その動向を注視し、</p>						

<p>(1) 学校法人等の資金需要を踏まえて貸付規模を適切に把握するとともに、貸付財源を安定的に確保する。また、学校法人等のニーズに応じた利便性の向上に努めるなど、必要に応じ融資制度の見直しを行う。</p>	<p>(1) 学校法人等の資金需要及びニーズを踏まえた適正かつ有効な貸付を実施するため、以下の取組を行う。</p> <p>①学校法人等に、施設整備計画及び借入希望額のアンケート調査等を行うことにより、今後の借入ニーズを適切に把握し、貸付財源を安定的に確保する。</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人等の需要等を踏まえた財源を確保できたか</li> <li>・学校法人等のニーズを把握し、融資制度の改善に向けた取組が行われたか</li> <li>・学校法人等の満足度調査における、「満足した」の割合：融資制度89%以上、利便性70%以上(平成25～平成28年度実績平均値：融資制度89%、利便性70%)</li> </ul> <p>&lt;関連指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・貸付規模(平成25年度、平成26年度及び平成28年度実績平均値)：593億円</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人等の需要等を踏まえた財源を確保できたか：達成された場合、B評定とする。</li> <li>・学校法人等のニーズを把握し、融資制度の一層の改善に向けた取組が行われたか：達成された場合、B評定とする。</li> <li>・学校法人等の満足度調査における、「満足した」の割合：達成された場合、B評定とする。</li> </ul>	<p>(1) ニーズを踏まえた適正かつ有効な貸付を実施するための取組</p> <p>ニーズを踏まえた適正かつ有効な貸付をするため、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○資金交付実績</p> <p style="text-align: right;">(単位：億円)</p> <table border="1" data-bbox="952 512 1760 1157"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>平成30年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般施設費</td> <td>384</td> <td>391</td> <td>301</td> <td>232</td> <td>235</td> </tr> <tr> <td>教育環境整備費</td> <td>81</td> <td>42</td> <td>25</td> <td>5</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>災害復旧費</td> <td>15</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>公害対策費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>特別施設費</td> <td>56</td> <td>50</td> <td>33</td> <td>66</td> <td>170</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>536</td> <td>485</td> <td>359</td> <td>338</td> <td>444</td> </tr> <tr> <td>うち耐震改築事業</td> <td>200</td> <td>154</td> <td>45</td> <td>30</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>うち耐震改修事業</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>10</td> <td>7</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>うち病院改築事業</td> <td>0</td> <td>50</td> <td>20</td> <td>55</td> <td>170</td> </tr> <tr> <td>うちコロナ対応事業</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>6</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>うち返済期間30年</td> <td>-</td> <td>216</td> <td>131</td> <td>85</td> <td>123</td> </tr> </tbody> </table> <p>①借入ニーズの適切な把握、貸付財源の確保</p> <p>○次年度以降の借入希望アンケート調査の実施(平成30～令和4年度)</p> <p>概算要求に備えて、学校法人における直近の施設整備計画や借入希望額などを把握するために実施した。なお、学校法人の事務負担増等を考慮し、令和2年度以降は、前年度2月に実施したアンケート調査から変更があった場合のみ提出を依頼した。</p> <p>対象法人：大学・短期大学・高等専門学校・高等学校・中等教育学校・中学校・小学校・特別支援学校法人</p> <table border="1" data-bbox="1080 1591 1614 1871"> <thead> <tr> <th>年 度</th> <th>対象法人数</th> <th>回答法人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成30年度</td> <td>1,017</td> <td>561</td> </tr> <tr> <td>令和元年度</td> <td>1,010</td> <td>149</td> </tr> <tr> <td>令和2年度</td> <td>1,091</td> <td>86</td> </tr> <tr> <td>令和3年度</td> <td>1,115</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td>令和4年度</td> <td>1,103</td> <td>128</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	一般施設費	384	391	301	232	235	教育環境整備費	81	42	25	5	9	災害復旧費	15	2	0	30	30	公害対策費	0	0	0	5	0	特別施設費	56	50	33	66	170	合 計	536	485	359	338	444	うち耐震改築事業	200	154	45	30	115	うち耐震改修事業	4	1	10	7	2	うち病院改築事業	0	50	20	55	170	うちコロナ対応事業	-	-	6	0	0	うち返済期間30年	-	216	131	85	123	年 度	対象法人数	回答法人数	平成30年度	1,017	561	令和元年度	1,010	149	令和2年度	1,091	86	令和3年度	1,115	92	令和4年度	1,103	128	<p>(1) 学校法人等の資金需要等を踏まえた適正かつ有効な貸付</p> <p style="text-align: center;">&lt;評定&gt; B</p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>各年度において、借入ニーズに的確に応えるための施策(借入希望アンケート調査、学校法人への訪問、融資相談会、融資利用に関するアンケート調査等)を実施し、適切に貸付対象となる事業や貸付条件の見直しを行うとともに、貸付財源の安定的確保に努めた。</p>	<p>抑止する方策を検討する必要がある。</p> <p>(1) 学校法人等の資金需要等を踏まえた適正かつ有効な貸付</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>学校法人における今後の施設整備計画や借入希望額を把握するためのアンケート調査や各ブロックでの融資相談会等着実に実施している。</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>
区 分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度																																																																																										
一般施設費	384	391	301	232	235																																																																																										
教育環境整備費	81	42	25	5	9																																																																																										
災害復旧費	15	2	0	30	30																																																																																										
公害対策費	0	0	0	5	0																																																																																										
特別施設費	56	50	33	66	170																																																																																										
合 計	536	485	359	338	444																																																																																										
うち耐震改築事業	200	154	45	30	115																																																																																										
うち耐震改修事業	4	1	10	7	2																																																																																										
うち病院改築事業	0	50	20	55	170																																																																																										
うちコロナ対応事業	-	-	6	0	0																																																																																										
うち返済期間30年	-	216	131	85	123																																																																																										
年 度	対象法人数	回答法人数																																																																																													
平成30年度	1,017	561																																																																																													
令和元年度	1,010	149																																																																																													
令和2年度	1,091	86																																																																																													
令和3年度	1,115	92																																																																																													
令和4年度	1,103	128																																																																																													

・貸付規模：学校法人等の需要により変動するものの、事業団の業務運営に影響を及ぼすことから、毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。

<今後の課題・指摘事項>

貸付実績が計画額を大幅に下回っているため、貸付規模を可能な限り確保するための取組を引き続き行うことが望まれる。

【令和2年度実績評価結果】

○次年度借入希望アンケート調査の実施（平成30～令和4年度）

次年度以降の施設整備計画及び次年度の事業団資金の借入需要額を把握するため実施した。

また、調査依頼と併せ、事業団融資の各種案内文書を送付した。

なお、令和2年度より、学校法人がアンケートに答えやすくする（利便性を高める）ために、従前はFAXまたは郵便での回答としていたが、電子メールでの提出も可能としたため、回答率が増加傾向にある。

対象法人：大学・短期大学・高等専門学校・高等学校・中等教育学校・中学校・小学校・特別支援学校・幼稚園・専修学校法人

年 度	対象法人数	回答法人数	借入希望法人数
平成30年度	4,757	1,597	104
令和元年度	5,129	1,989	73
令和2年度	5,012	2,116	84
令和3年度	4,895	2,051	79
令和4年度	4,871	2,400	74

○「私立学校校舎等実態調査」の実施（平成30～令和元年度）

文部科学省からの依頼を受けて私立学校の耐震化施策の基礎データとするために実施した。

調査に当たっては、事業団の電子窓口を利用した。

年 度	対象法人数	回答法人数
平成30年度	661	661
令和元年度	662	662

○学校法人への訪問（平成30～令和4年度）

借入ニーズの把握等を目的として、学校法人を訪問した。

なお、令和2年度及び令和3年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、時期を限定して実施した。

年 度	訪問件数（法人数）
平成30年度	162（147）
令和元年度	158（146）
令和2年度	56（56）
令和3年度	95（94）
令和4年度	177（162）

○融資相談会（平成30～令和4年度）

借入れの希望のある学校法人を対象とした融資相談会を、融資相談会場または当該学校法人において実施した。

なお、令和2年度及び令和3年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から会場での実施を中止し、面談を希望した法人（令和2、令和3年度各1法人）については、訪問して融資相談を実施した。

年 度	地 区	相談法人数
平成30年度	北海道、福島、愛知、大阪、 広島、愛媛、福岡、熊本	53
令和元年度	愛知、大阪、広島、福岡	33
令和2年度	—	1
令和3年度	—	1
令和4年度	大阪	8

○融資相談コーナーの設置（平成30年度）

私立大学等経常費補助金説明会において融資相談コーナーを設置した（4会場：東京、仙台、名古屋、福岡）。

○道府県庁訪問（平成30～令和4年度）

事業団融資制度の案内及び借入希望法人や貸付先法人の現況把握等を目的として道府県を訪問した。

なお、令和3年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、時期を限定して実施した。

道府県訪問数

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
20	22	17	2	16

○耐震化促進説明会への講師派遣（令和元年度）

岡山県主催の耐震化促進説明会で、県所轄の法人に対し、私学事業団の融資制度と耐震化事業利子助成に関する説明を行った。

○融資メニューの案内（令和元～4年度）

- ・新たに加わった借入期間30年の融資メニューの案内を、学校法人及び道府県に送付するとともに、ホームページ及び広報誌「月報私学」に掲載した（令和元年度）。
- ・教育環境充実資金が、新型コロナウイルス感染症対応に必要な資金として利用可能であることを周知するため、同資金の案内を学校法人に送付するとともに、ホームページ及び広報誌「月報私学」に掲載した（令和2年度）。
- ・貸付期間30年の融資メニューの案内を、学校法人に送付するとともに、利用条件への要望等を調査するためアンケートを実施した（令和3年度）。

	<p>②現行の融資制度や利便性などについて満足度調査を行い、ニーズに応じた利便性の向上を図るなど、必要に応じ融資制度の見直しを行うことにより、「満足した」の割合を毎年度、融資制度 89%以上、利便性 70%以上とする。</p>		<p>・幼稚園・認定こども園に対する優遇措置の案内を、学校法人及び道府県に送付するとともに、ホームページ及び広報誌「月報私学」に掲載した（令和 4 年度）。</p> <p>○災害により被災した法人に対する融資の案内（平成 30～令和 2 年度）</p> <p>次の災害に係る災害救助法の適用を受けた地域に学校を設置する学校法人に対し、災害復旧事業に対する融資の案内文書を送付し、借入希望の照会を行った。併せて、広報誌「月報私学」に案内を掲載した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成 30 年 7 月豪雨（平成 30 年度）</li> <li>・令和元年台風第 19 号等に伴う災害（令和元年度）</li> <li>・令和 2 年 7 月 3 日からの大雨による災害（令和 2 年度）</li> </ul> <p>○貸付財源の確保</p> <p style="text-align: center;">（単位：億円）</p> <table border="1" data-bbox="982 747 1570 1073"> <thead> <tr> <th>年 度</th> <th>長期借入金 (財政融資資金)</th> <th>資金交付額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成 30 年度</td> <td>291</td> <td>535</td> </tr> <tr> <td>令和元年度</td> <td>291</td> <td>485</td> </tr> <tr> <td>令和 2 年度</td> <td>291</td> <td>359</td> </tr> <tr> <td>令和 3 年度</td> <td>291</td> <td>338</td> </tr> <tr> <td>令和 4 年度</td> <td>221</td> <td>444</td> </tr> </tbody> </table> <p>②ニーズに応じた融資制度の見直し</p> <p>○利子助成制度の継続（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>私立学校施設の耐震化事業等を支援するため、現行の利子助成制度を継続することが認められた。</p> <p>○災害復旧融資の継続（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>東日本大震災及び平成 28 年熊本地震により被災した私立学校の施設・教育研究活動の復旧を支援するため、現行の災害復旧融資を継続することが認められた。</p> <p>○借入期間 30 年の融資メニューの創設（平成 30 年度）</p> <p>耐震化の更なる促進や、私立大学附属病院の機能強化等を図るため、借入期間 30 年の融資メニューの創設が認められた。</p> <p>○災害復旧経営資金の創設（平成 30 年度）</p> <p>災害により被災した学校法人等に対し、緊急に必要な経営資金を低金利で貸し付けることにより、教育研究活動の円滑かつ迅速な復旧に資するため、激甚災害が発生した場合の融資メニューとして「災害復旧経営資金」を創設が認められた。</p>	年 度	長期借入金 (財政融資資金)	資金交付額	平成 30 年度	291	535	令和元年度	291	485	令和 2 年度	291	359	令和 3 年度	291	338	令和 4 年度	221	444	<p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度において、概算要求等によりニーズに応じた融資制度の見直しを行った。満足度調査において「満足した」の割合は各年度とも指標を上回った。</p>	<p>〈評定に至った理由〉</p> <p>東日本大震災や熊本地震により被災した私立学校への教育研究活動支援や、新型コロナウイルス感染症の対応を行う学校法人への利子助成など、学校法人のニーズを踏まえた見直しを、適宜行っている。その他にも、待機児童の解消に資する新たな支援として、幼稚園・認定こども園に対する融資率等を拡充するなど融資制度の見直しを行っている。</p> <p>また、融資利用に関するアンケート調査において、「満足した」と回答した割合は、融資制度については 89.0%以上、利便性については 70.0%以上を、いずれの年度も達成して</p>	
年 度	長期借入金 (財政融資資金)	資金交付額																						
平成 30 年度	291	535																						
令和元年度	291	485																						
令和 2 年度	291	359																						
令和 3 年度	291	338																						
令和 4 年度	221	444																						

			<p>○「保証人免除の特例」適用範囲の拡大及び基準の見直し（平成30年度） 保証人を取らない融資が一般化しつつある社会情勢等を踏まえ、一定の要件に該当した場合に保証人を免除する特例について、適用範囲を大学法人のみから大学～幼稚園法人に拡大し、併せて「財務情報の公表」を要件に追加する等適用基準を見直した。</p> <p>○民法の改正施行に伴う連帯保証人制度の一部見直し（令和元年度） 民法の改正（令和2年4月）施行に伴い、連帯保証人に関する手続きにおいて必要な文書書式の作成、契約書特約条項の追加・修正等を行った。</p> <p>○新型コロナウイルス感染症対応事業に対する利子助成の実施（令和2～4年度） 新型コロナウイルス感染症対応事業を実施するために教育環境充実資金を利用した学校法人を対象として、一定の範囲内で利子助成が行われることとなった。</p> <p>○延滞金の利率の見直し（令和2～3年度） 昨今の金利情勢等を踏まえ、貸付金に係る延滞金の利率を、令和4年度の新規貸付より年14.5%から年10%に変更することが認められた。 これに伴い、助成業務方法書を改正した。</p> <p>○幼稚園・認定こども園に対する優遇措置（令和3～4年度） 待機児童問題を解消し、安心して子供を預けられる環境整備を後押しするための支援方策として、令和4年度の幼稚園・認定こども園を対象とする融資について、融資率を現行の「80%以内又は75%以内」から「95%以内」へ、資産査定額を現行の「純資産の30%以内」から「純資産の40%以内」へ、それぞれ変更した。</p> <p>○利子助成率の見直し（令和4年度） 学校法人の負担を軽減し、耐震化事業等の更なる促進を図るため、貸付期間30年の利子助成率を、20年貸付金利基準から30年貸付金利基準とすることが認められた。</p> <p>○成長分野への学部再編等を行う学校法人に対する支援（令和4年度） 成長分野への学部再編等を行う学校法人の経営資金に対する支援を行うため、教育環境充実資金の貸付期間を5.5年から10年とすることが認められた。 また、成長分野への学部再編等を行う学校法人の施設整備事業について、貸付額にかかわらず貸付期間を30年とできるようにすることが併せて認められた。</p> <p>○大学病院の施設整備事業に対する貸付金利の見直し（令和4年度） 学校法人の負担軽減のため、大学病院への貸付期間30年の金利を下げることに認められた。</p>		<p>おり、学校法人のニーズに概ね対応している。しかしながら、中期目標期間で比較すると「融資制度の満足度調査」及び「融資の利便性」とも減少傾向にあるため、下落要因についての分析や、今後の対応策を検討する必要がある。</p>	
--	--	--	--	--	---	--



○連帯保証人制度の見直し（令和4年度）

社会情勢や学校法人の意向を踏まえ、連帯保証人は「原則として設定」から「必要な法人について設定」するよう見直すことが認められた。

○融資利用に関するアンケート調査の実施（平成30～令和4年度）

各年度貸付法人に対して、「融資制度」「融資の利便性」等について満足度調査を実施した。

「満足した」の割合

年 度	融資制度	融資の利便性
平成30年度	97.1%	94.1%
令和元年度	91.1%	94.6%
令和2年度	98.2%	92.9%
令和3年度	89.8%	91.5%
令和4年度	93.8%	93.8%

○返済猶予の実施（令和2～3年度）

新型コロナウイルス感染症の影響により財政状況が悪化した学校法人については、申し出により元金償還及び利息支払いを最大6か月間猶予できることとし、ホームページに案内を掲載した。申し出があった法人については、財政状況等を確認のうえ返済を猶予した。

（単位：法人、万円）

年 度	期	返済猶予法人数	返済猶予額（元金）	返済猶予額（利息）
令和2年度	9月期	3	8,219	295
	3月期	1	7,453	543
令和3年度	9月期	2	14,651	862

③平成28年度熊本地震復旧支援融資（平成30～令和4年度）

○資金交付実績

（単位：億円）

年 度	件数	資金交付額
平成30年度	6	15
令和元年度	3	2
令和2年度	0	0
令和3年度	1	30
令和4年度	1	30

○災害復旧融資の継続（平成30～令和4年度）【再掲】

東日本大震災及び平成28年熊本地震により被災した私立学校の施設・教育研究活動の復旧を支援するため、現行の災害復旧融資を継続することが認められた。

<p>(2)適正なリスク管理を行うことにより、総貸付残高に対するリスク管理債権の割合を抑制するとともに、学校法人等の自主性・自律性の観点から、経営状況が悪化している学校法人等に対しては、「経営支援・情報提供事業」と連携し、自ら改善等を行うよう促すなど、貸付債権の確実な回収に努める。</p>	<p>(2)少子化を背景として学生等総数の減少が見込まれるなど、学校法人等における経営環境が一層厳しくなることが予想されるなか、貸付事業の安定的な運営を図るため、以下の取組を行う。</p> <p>①与信審査の向上のため、諸データを活用し、与信審査における事業の適切性、資金計画の妥当性、償還の確実性並びに担保物件及び保証人の妥当性の検証を行う。</p> <p>②滞納を抑止するため、貸付先学校法人等の信用格付によるモニタリングを充実し、早期に経営状況等の変化を把握するとともに必要に応じた対応策を講じる。</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・9月償還分において新たに元金の滞納が発生した学校法人等のうち年度内に回収できた学校法人等の割合：95%以上(平成28年度実績値(9月・3月)：95%)</li> <li>・総貸付残高に対するリスク管理債権の割合：2.1%以下(第1期中期目標期間～第3期中期目標期間(平成28年度まで)実績平均値：2.13%)</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・9月償還分において新たに元金の滞納が発生した学校法人等のうち年度内に回収できた学校法人等の割合：達成された場合、B評定とする。</li> <li>・総貸付残高に対するリスク管理債権の割合：達成された場合、B評定とする。</li> </ul> <p>&lt;3期中期：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>少子化を背景として、学生総数の減少が見込まれるなど私立学校の経営環境が一層厳しくなることが予想されるが、適正なリスク管理を行い、引き続きリスク管理債権の抑制に努めることが求められ</p>	<p><b>(2) 貸付事業の安定的な運営を図るための取組</b></p> <p>貸付事業の安定的な運営を図るため、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>①与信審査における事業の適切性等の検証(平成30～令和4年度)</p> <p>信用格付(学校法人の特性等を踏まえ、事業団が作成した債務者区分をいう。)に基づき、学校法人等に係る信用リスクを把握するとともに、貸付対象事業に係る明細書類及び関係証ひょう等により、事業の適切性、資金計画の妥当性、償還の確実性、担保物件及び保証人の妥当性について検証を行った。その際、必要に応じて司法書士及び不動産鑑定士に照会した。</p> <table border="1" data-bbox="1003 877 1783 1003"> <thead> <tr> <th colspan="5">貸付審査件数</th> </tr> <tr> <th>平成30年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>146</td> <td>100</td> <td>91</td> <td>91</td> <td>71</td> </tr> </tbody> </table> <p>②貸付先法人の信用格付等によるモニタリング</p> <p>○信用格付に基づくモニタリングの実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新規滞納法人の発生を抑制するため、平成29年度末貸付残高のある法人1,252法人について、債務者区分に基づく信用格付作業を実施及びその推移を確認し、信用格付が低格付で推移している法人については、経営状況等の把握に努め、このうち、改善が必要とされる5法人について現地調査を実施した(平成30年度)。</li> <li>・新規滞納法人の発生を抑制するため、平成30年度末貸付残高のある法人1,204法人について、債務者区分に基づく信用格付作業を実施及びその推移を確認し、信用格付が低格付で推移している法人については、経営状況等の把握に努め、このうち、改善が必要とされる4法人について現地調査を実施した(令和元年度)。</li> <li>・新規滞納法人の発生を抑制するため、令和元年度末貸付残高のある法人1,149法人について、債務者区分に基づく信用格付作業を実施及びその推移を確認し、信用格付が低格付で推移している法人については、経営状況等の把握に努め、このうち、改善が必要とされる4法人について現地調査を実施した(令和2年度)。</li> <li>・新規滞納法人の発生を抑制するため、令和2年度末貸付残高のある法人1,083法人について、債務者区分に基づく信用格付作業を実施及びその推移を確認し、信用格付が低格付で推移している法人については、経営状況等の把握に努め、このうち、改善が必要とされる3法人について現地調査を予定してい</li> </ul>	貸付審査件数					平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	146	100	91	91	71	<p><b>(2) 貸付事業の安定的な運営を図るための取組</b></p> <p>〈評定〉A</p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度において、信用格付によりリスクを把握し、与信審査の向上に努めた。</p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度において、貸付先法人の信用格付の変化をモニタリングすることにより、経営状況の早期把握や、返済が遅れている法人に対し迅速な督促を行うとともに、改善が必要とされる法人への現地調査を行うことにより、延滞債権の発生を抑制できた。</p>	<p>(2) 貸付事業の安定的な運営を図るための取組</p> <p>&lt;補助評定&gt;A</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>以下に示す通り、中期目標に定められた以上の業務の達成が認められるため。</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>新規滞納法人の発生を抑制するため、毎年貸付残高のある法人の信用格付の実施と推移をモニタリングすることにより、経営状況等の変化の把握や、改善が必要とされる法人への現地調査を行うことにより、不良債権とならないよう適切な対応を行っている。</p>	
貸付審査件数																					
平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度																	
146	100	91	91	71																	

る。

③返済期日に入金のない貸付先学校法人等には、電話、メール、文書、面談、実地調査などによる督促を迅速に行い、早期の滞納解消・回収を図ることにより、9月償還分において新たに元金の滞納が発生した学校法人等のうち年度内に回収できた法人の割合を毎年度95%以上とする。

また、学校法人等の自主性・自律性の観点から、経営状況が悪化している学校法人等に対しては、「経営支援・情報提供事業」と連携し、法人の財務情報等の提供を受けるとともに法人に対して経営相談等により、自ら改善等を行うよう促すなど、貸

たが、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、書面及び電話による聞き取り調査に替え、対応した（令和3年度）。

- ・新規滞納法人の発生を抑制するため、令和3年度末貸付残高のある法人1,069法人について、債務者区分に基づく信用格付作業を実施及びその推移を確認し、信用格付が低格付で推移している法人については、経営状況等の把握に努め、このうち、改善が必要とされる3法人について現地調査を実施した（令和4年度）。

○事業実施状況調査（平成30～令和元年度、令和4年度）

モニタリングの一環として、新規貸付法人に対して事業実施状況調査を実施するとともに、当該調査を通じて経営状況等を把握した。

なお、令和2年度及び3年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から実施を見送った。

調査実施法人数

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
36	67	—	—	40

③新規滞納法人への取組等による債権の確実な回収

○返済期日までの確実な入金に対する一般的な注意喚起（平成30～令和4年度）

各年度9月及び3月の返済に向け、返済についての案内「貸付金に係るご返済について」を、ホームページ及び広報誌「月報私学」に掲載し、返済の失念がないよう注意を喚起した。

○新規滞納法人への取組（平成30～令和4年度）

各年度9月において新たに元金の滞納が発生した法人については、初期の電話督促に努めた結果、平成30年度の1法人を除き10月末までに滞納を解消した。

滞納を解消できなかった1法人については、法人理事長に対しヒアリングを行い、今後の返済見込みについての見通しを聴取した。

年 度	払込通知書 送付法人数	返済期日に 未収法人数	年度内回収 法人数	回収率
平成30年度	1,212	28	27	96.4%
令和元年度	1,175	17	17	100.0%
令和2年度	1,121	10	10	100.0%
令和3年度	1,051	12	12	100.0%
令和4年度	1,046	17	17	100.0%

〈評定の根拠〉

各年度において、広報にて返済について広く注意喚起を実施するとともに、新規滞納法人への電話督促の徹底によりそのほとんどを短期的な滞納にとどめることができた（年度内回収割合実績値：96.4%～100.0%）。また不良債権化の可能性がある法人に対し、私学経営情報センターと連携して経営改善を促し、貸付債権の回収に努めた。

〈評定に至った理由〉

返済期日までの確実な入金のため、ホームページ、広報誌に返済案内を掲載し、返済について広く注意喚起を実施している。また、回収率も各年度ともに概ね100%を達成するなど確実に回収業務を実行できている。

特に融資部と私学経営センターとが連携し、長期滞納となる可能性の高い法人について、財務分析、経営改善に向けた助言等を行うなど、組織的取組が行われるなど、延滞債権の発生を抑制する取組がなされている。

付債権の確実な回収を図る。

④今後の学校法人等の経営上のリスクを考慮しつつ、令和4年度末の総貸付残高に対するリスク管理債権の割合を2.1%以下に抑制する。

○私学経営情報センターとの連携（平成30～令和4年度）

長期滞納（6か月以上元利金を滞納）になる可能性のある法人について、私学経営情報センターとの連携体制のもと、財務分析や面談により経営状態を把握したうえで、経営改善に向けた助言に取り組んでおり、長期滞納となった法人の発生を抑制できている。

私学経営情報センターとのプロジェクトチーム対応法人数

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
2法人	2法人	2法人	3法人	4法人

④長期滞納法人等への取組によるリスク管理債権の抑制

○リスク管理債権の割合を2.1%以下に抑制

各年度とも、長期滞納をしている法人（以下「滞納法人」という。）に対し、以下のとおり債権保全・回収に取り組んだことにより、2.1%以下に抑制できている。

- ・滞納法人20法人に対し、文書、電話等による督促を行った。このうち、1法人については、訪問調査を実施し、他の債権者等からの情報収集、同法人を所管する県の主管課訪問による、同法人及び連帯保証人の現況把握を行った。2法人については、債権者会議に出席し、令和元年度から令和5年度の返済計画について説明を受けた。さらに、2法人の訪問調査を行い、法人の現況聴取や連帯保証人との面談を実施するなど、債権の保全・回収に取り組んだ結果、1.21%となった（平成30年度）。
- ・滞納法人21法人に対し、文書、電話等による督促を行った。このうち、1法人については、延滞元金が解消となる返済を受けた。1法人については訪問調査を実施し、理事長等との面談により、法人の現況聴取を行うなど、債権の保全・回収に取り組んだ結果、1.26%となった。なお、3法人及び県の主管課訪問を予定していたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、実施を延期した（令和元年度）。
- ・滞納法人21法人に対し、文書、電話等による督促を行った。このうち、1法人については、延滞元金、延滞利息金及び延滞金が解消となる返済を受け、当該法人に係る貸付金は完済となった。また、2法人について訪問調査を実施し、理事長等との面談により、法人の現況を聴取するなど、債権の保全・回収に取り組んだ結果、1.45%となった。なお、8法人及び県の主管課訪問を予定していたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、実施を延期した（令和2年度）。
- ・滞納法人20法人に対し、文書、電話等による督促を行った。このうち、1法人については、滞納している元金を全て回収した。また、1法人については、滞納している利息を全て回収した。この他、長期滞納していないものの、リスク管理債権となっている1法人について、元金及び利息全額の繰上償還を受けるなど、債権の保全・回収に取り組んだ結果、1.43%となった。なお、令和2年度に土地及び建物の競売申立を行った1法人については、令和3年5月に配当金の入金を受けたことにより、リスク管理債権から外れた。4法人及び

〈評定の根拠〉

長期滞納法人に対しては、文書、電話による督促を行い、適宜直接現地へ赴き法人の現況を把握するなどして、債権回収に努めた。

長期滞納法人のうち、法務対応等を行っている法人について、引き続き顧問弁護士の助力を得ながら対応し、債権の適切な保全・回収を行った。

モニタリングの結果を踏まえ、経営改善が必要な法人への調査を実施し、現況把握に努めるなどのリスク管理を行った。

左記①から④の取組により、総貸付残高に対するリスク管理債権の割合について、各年度、中期計画どおり2.1%以内に抑制することができたことに加え、最終年度において所期の目標を上回る抑制を実行できた。

〈評定に至った理由〉

滞納法人に文書・電話等による督促だけではなく、必要に応じ学校法人への訪問、他の債権者からの情報収集、法人を所管する自治体の主管課への訪問など、多くの取組を各年度とも実施し、債権回収に努めている。こうした取組もあり第4期は一貫してリスク管理債権の割合は評価指標である2.1%以下に対して120%以上の進捗度を達成している。

			<p>県の主管課訪問を予定していたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、実施を延期した（令和3年度）。</p> <p>・滞納法人20法人に対し、文書、電話等による督促を行った。このうち、2法人については、滞納元金及び延滞金を回収した。1法人については、滞納元金を回収した。1法人については、滞納利息及び延滞金を回収した。1法人については、延滞金を回収した。この他、リスク管理債権となっている1法人から、約定元金及び利息が入金され、償還完了となった。</p> <p>また、1法人については、訪問調査を実施し、他の債権者等からの情報収集、同法人を所管する県の主管課訪問による、同法人及び連帯保証人の現況把握を行った。さらに、1法人の訪問調査を行い、法人の現況聴取を実施するなど、債権の保全・回収に取り組んだ結果、1.57%となった（令和4年度）。</p> <p>リスク管理債権の割合</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>平成30年度末</th> <th>令和元年度末</th> <th>令和2年度末</th> <th>令和3年度末</th> <th>令和4年度末</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.21%</td> <td>1.26%</td> <td>1.45%</td> <td>1.43%</td> <td>1.57%</td> </tr> </tbody> </table>	平成30年度末	令和元年度末	令和2年度末	令和3年度末	令和4年度末	1.21%	1.26%	1.45%	1.43%	1.57%			
平成30年度末	令和元年度末	令和2年度末	令和3年度末	令和4年度末												
1.21%	1.26%	1.45%	1.43%	1.57%												

4. その他参考情報

特になし

様式 1-2-4-1 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（国民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-3	経営支援・情報提供事業		
関連する政策・施策	政策目標6 私学の振興 施策目標6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	日本私立学校振興・共済事業団法 第23条 第1項 第5号
当該項目の重要度、難易度	重要度：「高」（18歳人口の大幅な減少期を迎え、私立学校における経営環境が一層厳しくなることが予想され、これまで以上に、事業団による支援が求められているため）	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ														
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等		達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
好事例の提供	計画値	10件以上	—	10件以上	10件以上	10件以上	10件以上	10件以上	予算額(千円)	636,508	600,873	581,510	559,777	473,474
	実績値	—	—	12件	10件	5件	5件	9件	決算額(千円)	550,489	618,022	536,484	506,996	435,445
	達成率	—	—	120.0%	100.0%	50.0%	50.0%	90.0%	経常費用(千円)	548,029	586,576	516,238	480,047	512,884
									経常利益(千円)	-548,029	-586,576	-516,238	-480,047	-512,884
									行政サービス実施コスト(千円)	548,085	—	—	—	—
									行政コスト(千円)	—	586,725	516,340	480,087	512,939
									従事人員数	25	27	26	23	24

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価							
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価	
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)	
3.3 経営支援・情報提供事業	3 経営支援・情報提供事業		3 経営支援・情報提供事業	3 経営支援・情報提供事業 〈評定〉B	評定	B	評定
(1) 私立学校への支援について、事業団の有する情報・知見を更に活かせるよう、事業横断的に支援できる体制等を構築する。また、学校法人の経営に関する指導及び助言を行う文部科学省と連携し、大	(1) 私立学校の教育改革及び経営改善に向けた支援として、以下の取組を行う。 ①私立学校への支援について、事業団の有する情報・知見を更に活かすため、助成業務が	<指標> ・事業横断的に支援できる体制等が構築されたか ・経営相談を受けた学校法人のうち、大学教育の質の向上や経営の安定化等につながる等と回答のあった割合：	(1) 私立学校の教育改革及び経営改善に向けた支援としての取組 学校法人の教育改革及び経営改善に向けた支援として、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  ①助成事業総合システムの活用等 ○事業横断的・一元化プロジェクトチーム ・事業団助成業務の各事業が連携し、私立学校に対し、経営支援・情報提供等を実施するため、事業横断的・一元化プロジェクトチームを設置し、全	(1) 教育改革及び経営改善に向けた支援の取組 〈評定〉B  (評定の根拠) 各年度において、事業団助成業務の各事業が連携し、私立学校に対する経営支援・情報提供のあり	<評定に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成できたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。  <今後の課題> 少子化により、私立学校の経営は厳しくなっており、各学校法人も危機感を持ち、新しい時代の要請に応えた学部・学科の見直しや経費削減などの対応をしているものの、今後、リスク管理の必要な案件が多くなることが予想される。そうした状況に備え、事業団の有する情報・ノウハウを駆使し、助成業務の各事業が連携し支援を行える体制を構築することが必要となる。その際には、ヒアリングや調査結果を通じて経営における潜在的な危険因子を把握し、その情報を積極的に各学校法人に提供・助言し、経営改善や経営悪化を未然に防ぐためのモニタリングの強化が必要と考えられる。	(1) 教育改革及び経営改善に向けた支援の取組 <補助評定> B  <評定に至った理由> 事業団助成業務の各事業が連携して私立学校を支援していくため、助成業務の基幹情報	

<p>学教育の質の向上や経営の安定化等に向け、私立学校の教育及び経営等に関する各種情報の収集・分析の充実を図るとともに、経営相談等の取組を強化する。</p> <p>②文部科学省と連携し、大学教育研究の質の向上に資する取組への支援や経営の安定化等に向け、教育及び経営等に関する各種情報の収集・分析の充実を図るとともに、経営相談等の取組を強化する。</p> <p>なお、経営相談のアンケートについては、教育の質の向上に資する取組への支援や経営の安定化等につながる等と回答のあった割合</p>	<p>持つ学校法人の情報を集約し一元的に管理するなど助成業務の各事業が連携し、私立学校に対して、経営支援・情報提供等が可能となるよう、業務内容と各種情報の整備を行い、調査・収集・分析機能を有する体制等を構築し、計画的に強化する。</p>	<p>中期目標期間中に80%以上</p> <p>&lt;関連指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・経営相談を受けた学校法人のうち、経営が改善された学校法人の割合(平成25年度相談分実績):51.9%</li> <li>※相談を受けた年度を含めた過去3年間の収支差額の平均と経営相談後3年間の収支差額の平均の比較</li> <li>・経営相談の件数(平成25~平成28年度実績平均値):72件</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業横断的に支援できる体制等が構築されたか:達成された場合、B評定とする。</li> <li>・経営相談を受けた学校法人のうち、大学教育の質の向上や経営の安定化等につながる等と回答のあった割合:達成された場合、B評定とする</li> <li>・経営相談を受けた学校法人のうち、経営が改善された学校法人の割合:私立学校における経営環境が一層厳しくなることが予想されるため、学校法人等の求めに応じて実施した情報提供・経営相談の状況や、その成果を把握する必要があること</li> </ul>	<p>7回開催した(平成30~令和3年度)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・特定の課題について検討及び審議を行うため、事業横断的・一元化プロジェクトチームの下にワーキンググループを設置し、全17回開催した(平成30~令和元年度)。</li> </ul> <p>○審議内容と実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・データ一元化等について、現状の課題及び今後の方向性について取り纏めた(平成30年度)。</li> <li>・令和元年度に一元化することとした補助事業の情報(一般補助のデータ)を検証し、私学情報室が管理するデータ(学校法人基礎調査データ)と併せて一元管理する「助成事業総合システム」を稼働させるとともに、令和2年度においては、引き続き今後一元管理する情報の在り方について検討することとした(令和元年度)。</li> <li>・助成業務の基幹情報を一元管理する「助成事業総合システム」のデータに新たに補助事業の情報(特別補助のデータ)を一元化し、随時更新・稼働させるとともに、令和3年度については、他事業のデータを必要に応じて個別に厳選し、一元化データとして経営相談等に供することとした。また、好事例を一元化データとして収集することとした(令和2年度)。</li> <li>・引き続き助成業務の基幹情報を一元管理する「助成事業総合システム」のデータを随時更新、稼働させるとともに、他事業のデータは必要に応じて個別に厳選し、経営相談等に供した。また、好事例を一元化データとして収集した。翌年度においては、好事例の収集・提供を行うこととした(令和3年度)。</li> <li>・私立学校の教育改革及び経営改善への支援のため、好事例を一元化データとして収集・提供した(令和4年度)。</li> </ul> <p>②教育研究の質の向上に資する取組への支援、経営相談等を強化するための取組</p> <p>ア アンケートの実施(平成30~令和4年度)</p> <p>経営相談を実施した学校法人に対して、経営相談の内容や質の向上を目的とした「経営相談に関するアンケート」を依頼し、その結果を踏まえて経営相談の充実努めた。なお、中期目標期間の最終年度である令和4年度実施のアンケート結果は、教育の質の向上に資する取組への支援や経営の安定化等につながる等と回答のあった割合は100%であった。</p> <p>イ 経営判断指標によるモニタリングの実施</p> <p>○経営判断指標の作成とモニタリングの実施(平成30~令和4年度)</p> <p>学校法人の経営状態について、大学、短期大学、高等専門学校、高等学校及び中等教育学校法人に対して、経営判断指標を作成し、モニタリングを実施した。</p> <p>モニタリングでは「定量的な経営判断指標に基づく経営状態の区分」の状況を把握するとともに、個別法人の経営判断指標を前年度と比較して</p>	<p>方を検討するための事業横断的・一元化プロジェクトチーム及びワーキンググループを設置し、課題を議論し、助成業務が有する情報の整理と一元的な管理方法を確立し、経営相談に供した。</p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>学校法人等から依頼のあった経営相談は希望どおり実施するとともに、人材バンク等を活用した。経営相談後には「経営相談に関するアンケート」を実施し、経営相談の充実努めた。中期目標期間の最終年度である令和4年度実施のアンケート結果は、教育の質の向上に資する取組への支援や経営の安定化等につながる等と回答のあった割合が100%で達成した。</p> <p>経営困難な学校法人には経営改善計画の作成を支援し、文部科</p>	<p>を一元管理する「助成事業総合システム」を構築した。また、事業横断的・一元化プロジェクトチームを立ち上げ、令和4年度の情報の一元化の体制や私立学校への支援のあり方等の方向性を決定している。</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>学校法人等から依頼を受けた講師派遣、指導・助言、資料の作成提供は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に配慮しつつ最大限実施している。また、専門的な知識が必要となる課題については人材バンクを活用し、学校法人からの相談に対応している。</p> <p>また、経営困難な学校法人及び学校法人運営調査委員会において経営指導強化指標に該当し、直ちに適切な経営改善が必要とされた学校法人(文部科学省との連携分)について、経</p>
---	--	--	--	--	---



	<p>を中期目標期間中に80%以上とする。</p>	<p>から、毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。</p> <p>・経営相談の件数：私立学校における経営環境が一層厳しくなることが予想されるため、学校法人等の求めに応じて実施した情報提供・経営相談の状況や、その成果を把握する必要があることから、毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。</p> <p>&lt;重要度&gt;</p> <p>・18歳人口の大幅な減少期を迎え、私立学校における経営環境が一層厳しくなることが予想され、これまで以上に、事業団による支援が求められていることから、重要度を「高」とする。</p> <p>&lt;3期中期：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>少子化を背景として、学生総数の減少が見込まれるなど私立学校の経営環境が一層厳しくなることが予想されることから、支援体制の更なる充実が求められる。</p>	<p>いる。経営相談等において最新の経営判断指標や過去からの推移を説明し、早期の経営改善を促すためのツールとして活用した。</p> <p style="text-align: right;">(法人)</p> <table border="1" data-bbox="1053 252 1762 346"> <thead> <tr> <th>平成30年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,371</td> <td>1,438</td> <td>1,381※</td> <td>1,391</td> <td>1,394</td> </tr> </tbody> </table> <p>※令和2年度の1,381法人のうち高等学校法人以下の723法人については、新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、決算データ等の法人からの提出を1か月後ろ倒しとしたため、経営判断指標確定版を令和3年4月に作成し、モニタリングを行った。</p> <p>○「定量的な経営判断指標に基づく経営状態の区分」（経営判断指標の集計結果）（平成30～令和4年度）</p> <p>また、健全な学校法人経営の参考として、「定量的な経営判断指標に基づく経営状況の区分」の集計結果を大学・短期大学・高等専門学校法人に送付した。</p> <p>ウ 経営支援の各種取組</p> <p>○経営相談の実施（平成30～令和4年度）</p> <p>大学、短期大学、高等学校法人等について、申し込みのあった学校法人を対象に経営相談を実施した。</p> <p>また、経営相談、講師派遣、電話等様々な手段を活用して、質問への回答、事例の紹介、経営改善方策の提案等を積極的に行った。なお、その際には、私学経営に関する専門知識を持った弁護士・公認会計士等の人材を登録・管理し、学校法人の要望に応じて「専門家人材バンク」を効果的に活用した。</p> <p style="text-align: right;">(件)</p> <table border="1" data-bbox="988 1344 1694 1617"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成30年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大学法人</td> <td>42</td> <td>41</td> <td>21</td> <td>21</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>短期大学法人</td> <td>6</td> <td>14</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>高等学校法人</td> <td>5</td> <td>16</td> <td>6</td> <td>10</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>53</td> <td>71</td> <td>36</td> <td>39</td> <td>42</td> </tr> </tbody> </table>	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	1,371	1,438	1,381※	1,391	1,394		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	大学法人	42	41	21	21	22	短期大学法人	6	14	9	8	3	高等学校法人	5	16	6	10	17	合計	53	71	36	39	42	<p>学省と連携して経営相談を実施した。</p> <p>附属病院を設置する学校法人からの相談に対応するためのアンケートを実施し、経営相談に活用した。</p> <p>各年度において、学校法人等から依頼を受けた講師派遣、指導・助言、資料の作成提供については、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を受けた年度においても、学校法人等と協議のうえ、可能な限り実施した。</p> <p>また、学校法人のガバナンス機能及び経営力強化に資するための調査を行い、集計・分析結果を冊子、ホームページにて提供した。</p>	<p>営改善計画の作成を支援するなど、学校法人の経営改善に向けた支援に取り組んでいるといえる。</p>	
平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度																																										
1,371	1,438	1,381※	1,391	1,394																																										
	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度																																									
大学法人	42	41	21	21	22																																									
短期大学法人	6	14	9	8	3																																									
高等学校法人	5	16	6	10	17																																									
合計	53	71	36	39	42																																									

○私学関係団体等の依頼による研修会等講師派遣（平成30～令和4年度）  
（件）

	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
私学関係団体等の 研修会	29	16	2	9	11
学校法人が行う 研修会	15	7	4	3	10
合 計	44	23	6	12	21

○教育条件及び経営に関する相談及び指導・助言（平成30～令和4年度）  
（件）

	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
会計処理	494	446	530	733	426
規程	9	30	21	7	13
管理運営等その他	87	97	91	135	170
合 計	590	573	642	875	609

○教育条件及び経営に関する資料の作成提供（平成30～令和4年度）  
（件）

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
171	167	118	132	110

○私学情報資料室の管理（平成30～令和4年度）

私学情報資料室では、大学法人・短期大学法人から提供された規程集等を保管しており、私立学校等の役職員が規程改正等を行う際の参考として閲覧に供している。

私学情報資料室の外部利用（件）

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
169	136	34	45	56

○人材バンクの活用（平成30～令和4年度）

経営相談等に際して、専門的な知識が必要とされる課題に対応するため、私学経営や教学に関する知識を有する専門家を「専門家人材バンク」、ガバナンス機能の強化や事務組織体制の在り方など、経営体制に関する知識を有する専門家を「学校法人私学経営人材バンク」に登録した。

また、専門的知識を必要とする課題に対して、人材バンクの専門家を私学経営相談員として委嘱（弁護士1名、社会保険労務士1名、公認会計士1名：計3名）し、学校法人からの相談に対応した。

人材バンクを活用した経営相談実施数 (件)

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
42	39	34	45	34

エ 附属病院等へのアンケートの実施（平成30～令和4年度）

- ・附属病院を設置する大学からの経営相談に対応するために、実務経験者を採用し、体制の強化を図った。
- ・附属病院等を有する学校法人に対し、「附属病院等における病床・医師数等に係るアンケート調査」を実施した。また、その集計・分析結果について「アンケート調査結果報告書」として同法人に対し発送した。
- ・「附属病院等における病床・医師数等に係るアンケート調査」の集計・分析結果を中心に病院経営の現状について内部研修会を実施した。

オ 経営困難な学校法人に対しての経営相談の実施

○経営困難な学校法人に対する経営相談（平成30～令和4年度）

上記ウの経営相談のうち、申し出のあった経営困難な学校法人及び学校法人運営調査委員会において経営指導強化指標に該当し、直ちに適切な経営改善が必要とされた学校法人（文部科学省との連携分）については、経営改善計画の作成を支援する経営相談を実施した。

また、文部科学省との連携分については、経営改善計画の作成にあたって、学校法人経営相談チームの構成員となる有識者より意見及び助言を受けた。

経営困難な学校法人に対する経営相談実施数 (件)

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
41	54	29	24	26

カ 教育改革に向けた支援として事例の紹介、FD・SD支援を実施

○FD・SD支援の実施（平成30～令和4年度）

FD・SD研修会等への講師派遣 (人)

平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
19	7	4	4	7

キ 学校法人ガバナンス改革推進事業

私学助成を通じた私立学校への効率的・効果的な支援等に繋げるための調査分析等事業として、各学校法人のガバナンス改革や収入の多元化の取組等の実態把握などを行い、得られた結果を文部科学省、学校法人関係者等と広く共有することにより、各学校法人の安定的な経営基盤の強化に寄与することを目的として、令和3年度から開始された事業である。

<p>(2) 私立学校が自ら検証・改善等を図れるよう、好事例を含めた私立学校の教育及び経営等に関する各種情報を積極的に私立学校に提供するとともに、経営相談等にも活用する。</p>	<p>(2) 私立学校が自ら検証・改善等を図れるよう、私立学校のニーズを適切に把握し、各種情報をホームページ等に掲載するとともに、セミナーや研修会等において学校法人への提供を行い、経営相談等においても活用する。また、提供する情報については、私立学校のニーズを踏まえた項目の追加・見直し等の改善を図る。特に、私立学</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・私立学校のニーズを適切に把握できたか。</li> <li>また、事業団が自ら発信する私立学校の教育及び経営等に関する各種情報について、私立学校のニーズ等を踏まえた項目の追加・見直し等の改善が図られたか</li> <li>・好事例・特色ある取組の収集・提供件数: 10件/年以上</li> </ul>	<p>○「学校法人のガバナンス改革の進捗状況の実態把握」及び「私立大学における寄附・外部資金の調達戦略に係る調査研究」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人のガバナンス機能及び経営力強化に資するための実態把握及び調査研究を行い、集計・分析結果を速報版として提供した。調査研究の実施に当たり、弁護士、公認会計士、学校法人関係者等の有識者を調査研究委員として委嘱し「学校法人のガバナンス改革の進捗状況等に係る調査研究」(全2回開催)により、専門的な知見を得た(令和3年度)。</li> <li>・令和3年度に実施した「令和3年度学校法人のガバナンス体制に関するアンケート」及び「令和3年度学校法人の寄附・外部資金調達の取組みに係るアンケート」の集計・分析結果を9月28日に文部科学省や調査回答法人等関係者に提供するとともにホームページに掲載した。またガバナンス改革及び寄附・外部資金調達の調達戦略に関する事例収集のため学校法人6法人を訪問した(令和4年度)。</li> </ul> <p>○私立大学の経営強化に向けた連携・統合、円滑な撤退方策に係る調査研究</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査研究の実施に当たり、弁護士、公認会計士、社会保険労務士に委嘱し、その他事業団役員で構成する合併等候補者選定委員会を設置した(令和3年度)。</li> <li>・合併(連携・統合)等紹介業務を実施した(令和3・4年度)。</li> <li>・新たな事例の収集として、合併等を実施した3学校法人を訪問した(令和4年度)。</li> <li>・「経営改善等のためのハンドブック」を充実させるため、合併等の手続きの参考となる表を追加する等内容を更新し、ホームページへ掲載した(令和4年度)。</li> </ul> <p><b>(2) 私立学校のニーズの適切な把握とそれを踏まえた項目の追加・見直し等を反映した各種情報の提供のための取組</b></p> <p>私立学校のニーズの適切な把握とそれを踏まえた項目の追加・見直し等を反映した各種情報の提供のため、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>①私立学校の教育及び経営に関する情報の収集(平成30～令和4年度)</p> <p>私立学校の教育及び経営に関する情報を収集した。特に教学改革等の事例については「大学ポートレート(私学版)」から情報を収集した。</p> <p>○学校法人基礎調査</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大学法人、短期大学法人、高等専門学校法人を対象に私立学校の教育及び経営に関する情報を収集した。</li> </ul>	<p><b>(2) 教育及び経営に関する情報の分析・提供</b></p> <p><b>&lt;評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>各年度において、私立学校の教育及び経営に関する情報を計画どおり収集した。特に、「大学ポートレート(私学版)」から得られた情報については、「私立大学・短期大学の現状」としてとりまとめ、教育情報を公表した。</p>	<p>(2) 教育及び経営に関する情報の分析・提供</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>私立学校の教育及び経営に関する情報を計画どおり収集している。</p> <p>また「大学ポートレート(私学版)」から得られた情報については、「私立大学・短期大学教育の現状」としてとりまとめ、教育情報を公表している。</p>
---	--	---	---	---	---

	<p>校における教育及び経営に関する好事例・特色ある取組の情報については年間 10 件以上提供する。</p>	<p>&lt;関連指標&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人等からの依頼に基づき情報提供を行った件数及び割合（平成 28 年度実績値）：127 件、100%</li> </ul> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・私立学校のニーズを適切に把握できたか。</li> </ul> <p>また、事業団が自ら発信する私立学校の教育及び経営等に関する各種情報について、私立学校のニーズ等を踏まえた項目の追加・見直し等の改善が図られたか：達成された場合、B 評定とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・好事例・特色ある取組の収集・提供件数：達成された場合、B 評定とする。</li> <li>・学校法人等からの依頼に基づき情報提供を行った件数：私立学校における経営環境が一層厳しくなることが予想されるため、学校法人等の求めに応じて実施した情報提供・経営相談の状況や、その成果を把握する必要があることから、毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。</li> </ul> <p>&lt;3 期中期評価：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>社会から求められてい</p>	<p>○学校法人等基礎調査</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・幼稚園法人、特別支援学校法人、専修学校法人、各種学校法人、その他法人を対象に私立学校の教育及び経営に関する情報を収集した。</li> </ul> <p>○「私立学校・短期大学教育の現状」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「大学ポートレート（私学版）」等の分析結果をもとに、「私立大学・短期大学教育の現状」として、ホームページに掲載した。令和 3 年度については、「直近 2 か年の比較」を「5 年前の比較」へ変更したほか、地域別・規模別の集計を追加する等、分析手法を改善した。 (<a href="https://www.shigaku.go.jp/s_center_kyouikugenjyou.htm">https://www.shigaku.go.jp/s_center_kyouikugenjyou.htm</a>)</li> </ul> <p>②「私学情報提供システム」の利用案内</p> <p>「私学情報提供システム」の利用方法やデータ分析などの活用に関する案内を広報誌等で行い、利用促進を図った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・広報誌「月報私学」において、「私学情報提供システム」の利用方法等に関する案内を行った（平成 30～令和 4 年度）。</li> <li>・私学団体等の依頼による研修会への講師派遣時に、「私学情報提供システム」の案内を行った（平成 30 年度・令和元年度・3 年度・4 年度）。</li> <li>・学校法人基礎調査票の調査票作成依頼時に案内を同封した（平成 30～令和 4 年度）。</li> </ul> <p>③私学リーダーズセミナーの実施</p> <p>大学、短期大学の理事長及び学長を主な対象とした私学リーダーズセミナーを、以下のとおり実施した。</p> <table border="1" data-bbox="923 1224 1754 1776"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>コース</th> <th>会場</th> <th>定員</th> <th>応募 法人数</th> <th>参加 法人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">平成 30 年度</td> <td>大学編</td> <td>東京</td> <td>80 法人</td> <td>162 法人</td> <td>82 法人</td> </tr> <tr> <td>短期大学編</td> <td>大阪</td> <td>20 法人</td> <td>48 法人</td> <td>47 法人</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">令和 元年度</td> <td>大学・短期大学編</td> <td>大阪</td> <td>80 法人</td> <td>93 法人</td> <td>72 法人</td> </tr> <tr> <td>新任理事編</td> <td>東京</td> <td>45 法人</td> <td>83 法人</td> <td>48 法人</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">令和 2 年度</td> <td>大学・短期大学編</td> <td colspan="4">中止（注 1）</td> </tr> <tr> <td>新任理事編</td> <td>大阪</td> <td>30 法人</td> <td>75 法人</td> <td>中止（注 1）</td> </tr> <tr> <td>令和 3 年度</td> <td>新任理事編（オンライン方式 注 2）</td> <td>事業団</td> <td>200 法人</td> <td>111 法人</td> <td>110 法人</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">令和 4 年度</td> <td rowspan="2">新任理事編</td> <td>大阪</td> <td>60 法人</td> <td>41 法人</td> <td>40 法人</td> </tr> <tr> <td>東京</td> <td>50 法人</td> <td>66 法人</td> <td>55 法人</td> </tr> </tbody> </table> <p>（注 1）新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、大学、短期大学編については 80 名以上の規模となるため、年度当初に中止を決定した。また、新任理事編については、参加申込み締め切り後に中止を決定し、参加申込者に「令和元（2019）年度私学リーダーズセミナー講演録」（参考資料）を送付した。</p>	年度	コース	会場	定員	応募 法人数	参加 法人数	平成 30 年度	大学編	東京	80 法人	162 法人	82 法人	短期大学編	大阪	20 法人	48 法人	47 法人	令和 元年度	大学・短期大学編	大阪	80 法人	93 法人	72 法人	新任理事編	東京	45 法人	83 法人	48 法人	令和 2 年度	大学・短期大学編	中止（注 1）				新任理事編	大阪	30 法人	75 法人	中止（注 1）	令和 3 年度	新任理事編（オンライン方式 注 2）	事業団	200 法人	111 法人	110 法人	令和 4 年度	新任理事編	大阪	60 法人	41 法人	40 法人	東京	50 法人	66 法人	55 法人	<p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>各年度において、「私学情報提供システム」の利用方法等を広報誌「月報私学」にて案内した。さらに、研修会への講師派遣や学校法人基礎調査票の調査票作成依頼時に案内を行うなど、利用促進を図った。</p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>平成 30 年度・令和元・4 年度の私学リーダーズセミナーについては、計画どおり実施した。</p> <p>令和 2・3 年度においては、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から対面方式は中止としたが、令和 2 年度については前年度のリーダーズセミナー講演録を新任理事編の参加申込者に送付した。令和 3 年度についてはオンラインにより実施した。</p>	<p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>「私学情報提供システム」の利用を促進するため、「月報私学」において利用方法等を案内するなど、その他にも研修会での案内を行い、利用促進を図っている。</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>令和元年度までは計画通り実施し、令和 2 年度については、新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から中止しているものの、令和 3 年度についてはオンラインによる実施方式を導入し計画的に開催している。</p>	
年度	コース	会場	定員	応募 法人数	参加 法人数																																																								
平成 30 年度	大学編	東京	80 法人	162 法人	82 法人																																																								
	短期大学編	大阪	20 法人	48 法人	47 法人																																																								
令和 元年度	大学・短期大学編	大阪	80 法人	93 法人	72 法人																																																								
	新任理事編	東京	45 法人	83 法人	48 法人																																																								
令和 2 年度	大学・短期大学編	中止（注 1）																																																											
	新任理事編	大阪	30 法人	75 法人	中止（注 1）																																																								
令和 3 年度	新任理事編（オンライン方式 注 2）	事業団	200 法人	111 法人	110 法人																																																								
令和 4 年度	新任理事編	大阪	60 法人	41 法人	40 法人																																																								
		東京	50 法人	66 法人	55 法人																																																								

る、大学教育の質の向上等を図るため、私立学校の教育及び経営等に関する各種情報の収集・分析・提供の更なる充実が求められる。

(注2) 新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、オンラインによる実施方式を導入し1回の開催とした。

④私学スタッフセミナーの実施

学校法人の将来を担う若手職員を対象に、経営人材の育成を目的としたスタッフセミナーを以下のとおり実施した。

年 度	会 場	定 員	応募法人数	参加法人数
平成 30年度	大阪	24 法人	142 法人	24 法人
	仙台	24 法人		24 法人
令和 元年度	仙台	24 法人	112 法人	24 法人
	広島	24 法人		23 法人
令和 2年度	仙台	20 法人(注1)	94 法人	20 法人
	大阪	20 法人		中止(注2)
令和 3年度	広島	20 法人	123 法人	20 法人
	仙台	20 法人		16 法人
令和 4年度	仙台	20 法人	160 法人	17 法人
	大阪	20 法人		20 法人

(注1) 令和2年度においては、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、各会場の定員を縮小し20法人として募集した。令和3年度・令和4年度においても同様に20法人として募集した。

(注2) 大阪会場は、参加申込み締め切り後、新型コロナウイルス感染拡大状況を考慮して中止を決定した。なお、参加予定者にセミナー開催前に依頼した事前学習課題は既に提出されていたので、後日、事前学習課題の解答を送付した。

⑤刊行物による情報提供

学校法人の経営改善に資するため、以下の刊行物によって情報提供を行った。

○「今日の私学財政」

・学校法人基礎調査及び学校法人等基礎調査のデータに基づき、財務状況について集計を行い、以下の4種類を刊行し「私学情報提供システム」にも掲載した(平成30～令和4年度)。

- ア. 大学・短期大学編
- イ. 高等学校・中学校・小学校編
- ウ. 幼稚園・特別支援学校編
- エ. 専修学校・各種学校編

・広報誌「月報私学」に大学・短期大学・高等学校及び幼稚園の財務状況を抜粋して掲載した(平成30年度・令和元・4年度)。

・広報誌「月報私学」に大学・短期大学及び幼稚園の財務状況を抜粋して掲載した(令和2・3年度)。

〈評定の根拠〉

平成30年度・令和元・3・4年度の私学スタッフセミナーについては、計画どおり2回実施した。令和2年度においては、中止とした大阪会場へ参加を予定していた者に対して可能な限りのフォローアップをした。

〈評定に至った理由〉

令和元年度までは計画通り実施していたものの、令和2年度については、新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から一部中止となったが、各会場の定員を縮小するなどの工夫を行い、計画的にセミナーを実施している。

〈評定の根拠〉

各年度において、「今日の私学財政」4種類と「私立大学・短期大学等入学志願動向」を刊行した。「今日の私学財政」については、広報誌「月報私学」に大学・短期大学・高等学校及び幼稚園の財務状況を抜粋し掲載した。

また、「私立大学・短期大学等入学志願動向」については、「私立高等学校入学志願動向」の集計結果とともに、ホームページに掲載した。

〈評定に至った理由〉

各年度ともに「私立大学・短期大学等入学志願動向」、「今日の私学財政」等を発行するとともに、私学情報提供システムやホームページに掲載することにより情報提供を行っている。また、新たな調査資料を加えるなど分析手法の改善もあわせて行っている。

- 「私立大学・短期大学等入学志願動向」
  - ・学校法人基礎調査のデータに基づき集計作業を行い、冊子を学校法人等に発送するとともに、ホームページに掲載した（平成30～令和4年度）。  
([https://www.shigaku.go.jp/s\\_center\\_d\\_shigandoukou.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_center_d_shigandoukou.htm))
  - 掲載にあたっては、以下の集計を追加する等、分析手法を改善した。
    - ・学部・学科系統別入学定員充足率の分布の推移〈度数分布表〉（平成30年度）。
    - ・収容定員ごとの動向（令和元年度）
    - ・規模別入学定員充足率の動向〈度数分布表〉（令和2年度）
    - ・地域別入学定員充足率の動向〈度数分布表〉（令和3年度）
    - ・学部系統別の動向過去5カ年の推移（大学）「参考」（令和4年度）
    - ・入学定員充足率の分布推移3区分（50%未満・100%未満・100%以上）の小計（令和4年度）

- 「私立高等学校入学志願動向」
  - ・学校法人基礎調査のデータに基づく集計結果をホームページに掲載した（平成30～令和4年度）。  
([https://www.shigaku.go.jp/s\\_center\\_k\\_shigandoukou.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_center_k_shigandoukou.htm))
  - 掲載にあたっては、以下の集計を追加する等、分析手法を改善した。
    - ・入学定員充足率の分布推移〈共学校・男子校・女子校別〉（平成30年度）
    - ・対前年度学校別の入学定員充足率表、学校別入学定員充足率比較表〈共学校・男子校・女子校別〉（令和元年度）
    - ・規模別入学定員充足率の分布の推移〈度数分布表〉（令和3年度）

⑥好事例や特色ある取組の情報収集及び提供

- ・私立学校における教育及び経営に関する好事例や特色ある取組について情報収集を行い、その結果を10件以上提供した（平成30年度・令和元年度）。  
([https://www.shigaku.go.jp/s\\_center\\_tokushoku\\_jirei.htm](https://www.shigaku.go.jp/s_center_tokushoku_jirei.htm))
- ・令和2年度・3年度については、年間10校（件）の提供を予定していたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、訪問を予定していた学校から辞退の申し出があったこと等の理由により5件となった。
- ・令和4年度については、情報収集の結果を9件提供した。

	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
計画値	10件	10件	10件	10件	10件
実績値	12件	10件	5件	5件	9件

〈評定の根拠〉

各年度において、私立学校における教育及び経営に関する好事例や特色ある取組について情報収集を行い、その結果を提供した。令和2～4年度については、10校（件）の提供を予定していたが、新型コロナウイルス感染症の影響等から、学校法人側の事情を考慮した結果、令和2・3年度については5件、令和4年度については9件となった。

〈評定に至った理由〉

私立学校における教育及び経営に関する好事例や特色ある取組について情報収集を行っている。  
対象としては10校（件）を予定していたが、令和2年度以降は新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から私立学校への訪問時期を延期するなど訪問を控えたため、5件にとどまったことはやむを得ないと考える。

			<p>⑦自己診断チェックリスト、経営判断指標及び利用ガイドの活用方法の説明(平成30～令和4年度)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人が自らの経営状態の問題点を発見し、早期に取組課題を認識できるように「自己診断チェックリスト」をホームページ等に掲載し、周知を図った。</li> <li>・経営判断指標については、事業団主催のセミナー及び各種研修会等において利用方法を説明した。</li> </ul>	<p>〈評定の根拠〉</p> <p>自己診断チェックリストはデータ更新のうえ毎年度周知を図った。経営判断指標についてもホームページ等において周知するとともに、研修会等において活用方法を説明することにより、取組課題の早期認識と改善を促すよう努めた。</p>	<p>〈評定に至った理由〉</p> <p>自己診断チェックリスト大学・短期大学編については決算数値等の更新を行うなど、経営判断指標とともにホームページに掲載し、セミナーや研修会において活用方法を説明している。あわせて、集計結果を学校法人に通知しており、学校法人の取組課題の早期認識と改善に努めている。</p>
--	--	--	--	---	--

4. その他参考情報
特になし



1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-4	寄付金事業		
関連する政策・施策	政策目標 6 私学の振興 施策目標 6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	日本私立学校振興・共済事業団法 第 23 条 第 1 項 第 4 号
当該項目の重要度、難易度	難易度：「高」（「若手・女性研究者奨励金事業」に係る寄付金の募集については、制度が開始されたところであり、今後制度の周知や寄付金募集活動を通じて得られる社会からの要望等を奨励金に反映することにより、寄付者の拡大と定着を進めていく必要があることから、難易度が高いと認められるため）	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ														
①主要なアウトプット（アウトカム）情報									②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等		達成目標	基準値 （前中期目標 期間最終年度 値等）	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度		平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
経済団体等 への訪問件 数	計画値	21 件以上	—	21 件以上	21 件以上	21 件以上	21 件以上	21 件以上	予算額（千円）	22,100,528	22,112,340	22,109,906	22,112,680	22,116,110
	実績値	—	—	27 件	27 件	24 件	24 件	25 件	決算額（千円）	25,361,887	41,066,114	23,074,136	23,597,008	23,587,944
	達成率	—	—	128.6%	128.6%	114.3%	114.3%	119.0%	経常費用（千円）	25,369,817	41,057,097	23,084,438	23,602,409	23,591,261
学校法人等 の研修会に おける周知 活動	計画値	12 件以上	—	12 件以上	12 件以上	12 件以上	12 件以上	12 件以上	経常利益（千円）	- 90,993	- 84,480	- 86,524	- 77,899	- 81,577
	実績値	—	—	22 件	30 件	16 件	36 件	56 件	行政サービス 実施コスト （千円）	91,002	—	—	—	—
	達成率	—	—	183.3%	250.0%	133.3%	300.0%	466.7%	行政コスト （千円）	—	41,147,510	23,085,197	23,602,702	23,592,496
「若手・女性 研究者奨励 金事業」寄付 受入額	計画値	1.5 億円 以上	—	2,500 万円	2,500 万円	3,000 万円	3,000 万円	4,000 万円	従事人員数	5	4	5	5	5
	実績値	—	—	2,112 万円	1,760 万円	1,669 万円	1,842 万円	2,907 万円						
	達成率	—	—	84.5%	70.4%	55.6%	61.4%	72.7%						

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
3. 4 寄付金事業	4 寄付金事業		4 寄付金事業	4 寄付金事業	4 寄付金事業	評定	B	評定
<p>(1) 学校法人等の多 元的な財政基盤を確 立するため、学校法 人等の寄付金募金活 動に対する支援の充 実を図るとともに、 広く社会に向けて、 学校法人等への寄付 に係る各種税制優遇 制度等の更なる周知 などの支援を行う。</p>	<p>(1) 学校法人等の多 元的な財政基盤の確 立に向けた支援とし て、以下の取組を行 う。</p> <p>①学校法人等の寄付 金募集活動に資する ため、学校法人等 の行う研修会等にお いて寄付金募集活動 の実態や寄付金制度 等の周知活動を年間 12件以上行う。</p>	<p>&lt;指標&gt;</p> <p>・学校法人等への寄 付に係る各種税制優 遇制度等の周知が充 実されたか:経済団体 等への訪問等件数 21 件以上(平成28年度 実績値:21件)、学校 法人等の研修会にお ける周知活動件数 12 件以上(平成29年度 上半期実績値:6件)</p> <p>&lt;関連指標&gt;</p>	<p>(1) 学校法人等の多 元的な財政基盤の確 立に向けた支援とし て、以下の取組を行 う。</p> <p>① 私学団体や都道府 県等が行う研修会等 への職員派遣等(平 成30~令和4年度)</p> <p>・私学団体や都道府 県等が行う私立学校 向けの研修会等へ職 員を派遣して、寄付 金募集活動の実態や 寄付金制度等につい て周知した。なお、 令和2・3年度は、新 型コロナウイルス感 染症拡大の影響によ り、研修会開催を見 合わせるケースが増 えたため、代替とし て、リーフレット配 布を行った。</p>	<p>(1) 財政基盤確立に 向けた利用促進のた めの取組</p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>学校法人等の多 元的な財政基盤の確 立に向けた支援とし て、学校法人等の研 修会等において寄 付金募集活動の実 態や寄付金制度等 の周知を行い、学 校法人等への寄 付に係る各種税制 優遇制度等につ いて経済団体等 への訪問等を通 じて周知した。</p>	<p>(1) 財政基盤確立に 向けた利用促進の ための取組</p> <p>&lt;評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>中期目標に定め られた業務が概ね 実施されたと認め られるため。自己 評価書の「B」と の評価結果が妥 当であると確認 できた。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>若手・女性研究 者奨励金におい ては、現に寄付 をしている企業 との連携を強め つつ、新たに寄 付に至る見込み の高い企業につ いて積極的な情 報交換を行うと ともに、寄付者 には、研究成果 の見える化など フィードバック を充実させるこ とで、奨励金の 社会的意義を 広く周知するこ とにより寄付受 入額の増額等 を図ることが 望まれる。</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>	<p>(1) 財政基盤確立に 向けた利用促進の ための取組</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>各種研修会への 職員派遣や寄 付金募集等に 係る相談は新 型コロナウイル ス感染症の影 響により令和 2年度が16 件にとどま った以外では、 毎事業年度 目標値の倍と なる20件 以上の周知活 動を行っている。 また、経済団 体訪問による 意見交換や学 校法人等への寄</p>		

<p>(2)平成 30 年度から新たに資金を交付する「若手・女性研究者奨励金事業」については、制度の更なる周知を図るなど、寄付金確保の取組を充実する。</p>	<p>②「若手・女性研究者奨励金事業」については、募金趣意書の作成や企業訪問等により広く社会に対して制度の更なる周知を図るなど、奨励金の交付財源となる寄付金を確保することにより、「若手・女性研究者奨励金事業」に係る第4期中期目標期間中の寄付金の受入れ金額を 1.5 億円以上とする。</p>	<p>・学校法人等における毎年度の寄付金の受入れ金額（平成 23～平成 27 年度実績平均値）：約 2,100 億円</p> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <p>・学校法人等への寄付に係る各種税制優遇制度等の周知が充実されたか：達成された場合、B 評定とする。</p> <p>・学校法人等における毎年度の寄付金の受入れ金額：学校法人等の寄付金募金活動に対する支援の充実には、学校法人等における寄付金の受入れ金額を把握する必要があることから、毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。</p> <p>&lt;3 期中期評価：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>少子化等を背景として、私立学校の多角的な財政基盤の確立が求められているため、本制度（受配者指定寄付金事業）の利用促進に向けた更なる取組が求められる。</p> <p>&lt;指標&gt;</p> <p>・「若手・女性研究者奨励金事業」に係る寄付金の受入れ金額：第</p>	<p>職員派遣等の状況 (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="946 184 1730 279"> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> <tr> <td>件数</td> <td>22</td> <td>22</td> <td>13</td> <td>17</td> <td>15</td> </tr> </table> <p>・学校法人の寄付金募集の取組に関して、募金趣意書の作成や寄付金関係規程の整備等の相談に対応した。</p> <p>寄付金募集等に係る相談の状況 (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="946 489 1730 583"> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> <tr> <td>件数</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>19</td> <td>41</td> </tr> </table> <p>② 学校法人等への寄付に係る各種税制優遇制度等の周知のための経済団体等への訪問（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>・学校法人等に対する寄付の促進に資するため、経済団体等を訪問し、学校法人等への寄付に係る各種税制優遇制度等について周知した。</p> <p>経済団体等への訪問の状況 (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="946 919 1730 1014"> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> <tr> <td>件数</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>24</td> <td>24</td> <td>25</td> </tr> </table> <p><b>(2) 「若手・女性研究者奨励金事業」の財源となる寄付金を確保するための取組</b></p> <p>「若手・女性研究者奨励金事業」の財源となる寄付金を確保するため、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○企業等への訪問活動（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>・若手・女性研究者奨励金事業に対する賛同を得ることを目的として、企業訪問等を行い、制度の概要や特色について説明した。また、売上の一部が若手・女性研究者奨励金事業への寄付となる寄付金付き自動販売機の設置を図るため、学校法人を訪問して案内を行った。</p> <p>企業等訪問等の状況 (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="946 1539 1730 1633"> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> <tr> <td>件数</td> <td>35</td> <td>23</td> <td>21</td> <td>19</td> <td>32</td> </tr> </table> <p>学校法人訪問等の状況 (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="946 1717 1730 1812"> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> <tr> <td>件数</td> <td>29</td> <td>21</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>34</td> </tr> </table> <p>・上記の訪問活動等を行った結果、若手・女性研究者奨励金事業に係る寄付金の受入れ金額の累計は 102,897,747 円となった。</p>		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	22	22	13	17	15		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	12	8	3	19	41		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	27	27	24	24	25		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	35	23	21	19	32		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	29	21	6	8	34	<p><b>(2) 寄付金を確保するための取組</b></p> <p><b>&lt;評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>「若手・女性研究者奨励金事業」に係る寄付金の受入れ金額については目標に達していないものの、企業等への訪問活動を積極的に行うなど、寄付金の獲得に向けた取組を行った。</p>	<p>付に係る税制優遇制度等への周知を行い、寄付を獲得できるよう努めている。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p> <p>(2) 寄付金を確保するための取組</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>寄付金の受入れは、新型コロナウイルス感染症拡大下においては、新規寄付者に直接説明をする機会が得られず、加えて、継続的に支援を受けている寄付者より寄付金減額の申し出があったなど、寄付金額は目標値に到達していない。しかしながら、本奨励金事業の魅力を積極的に伝え、企業等の理解と支援を獲得するための取組を可能な範囲で実施している。</p>	
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																																													
件数	22	22	13	17	15																																																													
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																																													
件数	12	8	3	19	41																																																													
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																																													
件数	27	27	24	24	25																																																													
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																																													
件数	35	23	21	19	32																																																													
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																																													
件数	29	21	6	8	34																																																													

	<p>4 期中期目標期間中に 1.5 億円以上</p> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「若手・女性研究者奨励金事業」に係る寄付金の受入れ金額：目標以上に寄付を受け入れた場合は A 評定以上を検討し、目標に達しなかった場合においても寄付金の獲得に向けた取組がなされている場合は B 評定とする。</li> </ul> <p>&lt;難易度&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「若手・女性研究者奨励金事業」に係る寄付金の募集については、制度が開始されたところであり、今後制度の周知や寄付金募集活動を通じて得られる社会からの要望等を奨励金に反映することにより、寄付者の拡大と定着を進めていく必要があることから、難易度が高いと認められる。そのため難易度を「高」とする。</li> </ul> <p>&lt;3 期中期評価：主な課題、指摘事項&gt;</p> <p>平成 30 年度から新たに資金を交付する「若手・女性研究者奨励金」については、直接寄付金を充当するこ</p>	<p>奨励金 受入寄付金の状況 (単位：千円)</p> <table border="1" data-bbox="884 153 1795 338"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>法人等寄付金</td> <td>16,629</td> <td>11,526</td> <td>12,410</td> <td>12,717</td> <td>21,492</td> </tr> <tr> <td>自販機による寄付</td> <td>4,491</td> <td>6,071</td> <td>4,278</td> <td>5,704</td> <td>7,581</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>21,120</td> <td>17,596</td> <td>16,688</td> <td>18,421</td> <td>29,073</td> </tr> </tbody> </table> <p>※上記寄付金のうち、寄付者の意向により、平成 30 年度に 5 か年分（令和 4 年度まで）を一括で受領した 5,000 千円については、令和元年度以降、1,000 千円ずつ含めて計上している。</p> <p>○募金趣意書やリーフレットの作成（平成 30～令和 4 年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・若手・女性研究者奨励金事業への寄付金獲得を目的として募金趣意書やリーフレットを作成し、企業訪問等に活用するとともに、事業団ホームページに掲載した。 (<a href="https://www.shigaku.go.jp/files/s_wakatejosei_p28.pdf">https://www.shigaku.go.jp/files/s_wakatejosei_p28.pdf</a>)</li> </ul>		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	法人等寄付金	16,629	11,526	12,410	12,717	21,492	自販機による寄付	4,491	6,071	4,278	5,704	7,581	計	21,120	17,596	16,688	18,421	29,073		<p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>	
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																								
法人等寄付金	16,629	11,526	12,410	12,717	21,492																								
自販機による寄付	4,491	6,071	4,278	5,704	7,581																								
計	21,120	17,596	16,688	18,421	29,073																								

			ととしていることから、寄付金の獲得に向けた更なる取組が求められる。				
--	--	--	-----------------------------------	--	--	--	--

4. その他参考情報
特になし

様式 1-2-4-1 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（国民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-5	学術研究振興基金・資金事業		
関連する政策・施策	政策目標 6 私学の振興 施策目標 6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	日本私立学校振興・共済事業団法 第 23 条 第 1 項 第 4 号
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ														
①主要なアウトプット（アウトカム）情報									②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等		達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
学術研究 振興資金 交付額	計画値	80百万円以上	—	80百万円以上	80百万円以上	80百万円以上	80百万円以上	80百万円以上	予算額(千円)	118,192	118,953	118,671	115,762	114,559
	実績値	—	—	80.6百万円	81.1百万円	80.4百万円	81.2百万円	80.7百万円	決算額(千円)	117,444	118,022	112,843	114,480	115,288
	達成率	—	—	100.8%	101.4%	100.5%	101.5%	100.9%	経常費用(千円)	118,525	118,714	114,166	115,951	116,536
									経常利益(千円)	-37,925	-37,614	-33,766	-34,751	-35,836
									行政サービス実施コスト(千円)	37,930	—	—	—	—
									行政コスト(千円)	—	118,717	114,175	116,655	118,641
									従事人員数	4	4	4	4	4

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価																																										
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価																																				
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)																																				
3. 5 学術研究振興基金・資金事業	5 学術研究振興基金・資金事業	<p>&lt;指標&gt;</p> <p>・「学術研究振興資金」を安定的に交付するための財源を確保できたか：80 百万円以上（平成 28 年度実績値：80 百万円）</p> <p>&lt;目標水準等の考え方&gt;</p> <p>・「学術研究振興資金」が安定的に交付するための財源を確保できたか：達成された場合、B 評定とする。</p>	<p>5 学術研究振興基金・資金事業</p> <p><b>学術研究振興資金の交付及び学術研究振興基金の効率的な運用への取組</b></p> <p>学術研究振興資金の交付及び学術研究振興基金の効率的な運用を行うため、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○学術研究振興資金の交付（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>学術研究振興資金を年間 80 百万円以上交付した。</p> <p>学術研究振興資金交付状況（金額単位：千円）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>件数</td> <td>55</td> <td>41</td> <td>41</td> <td>39</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>交付額</td> <td>80,600</td> <td>81,100</td> <td>80,400</td> <td>81,200</td> <td>80,700</td> </tr> </tbody> </table> <p>○学術研究振興基金の効率的な運用（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>学術研究振興基金の安全かつ効率的な管理運用を検討するために学術研究振興基金運用検討委員会を設置している。この委員会において、運用商品の安全性等について協議を行い、効率的な運用を実施した。</p> <p>学術研究振興基金運用状況（債券購入）（金額単位：百万円）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>件数</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>500</td> <td>200</td> <td>1,500</td> <td>500</td> <td>1,000</td> </tr> </tbody> </table>		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	55	41	41	39	41	交付額	80,600	81,100	80,400	81,200	80,700		平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	1	1	3	1	2	金額	500	200	1,500	500	1,000	<p>5 学術研究振興基金・資金事業</p> <p><b>&lt;評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>80 百万円以上の学術研究振興資金を交付するため、適切な運用により財源を確保した。</p>	<p>評定</p> <p>B</p>	<p>評定</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>中期目標に定められた業務が概ね実施されたと認められるため。自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。</p> <p>具体的には、現在の基金保有額や金利情勢では、80 百万円以上の学術研究振興資金を交付することは極めて困難であるため、国債、地方債、政府保証債等の運用を行っているが、学術研究振興基金運用検討委員会において比較的安かつ確実な事業債（信用ある格付機関 A 評価以上）等に限定して運用を行い、財源を確保している。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																					
件数	55	41	41	39	41																																					
交付額	80,600	81,100	80,400	81,200	80,700																																					
	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																					
件数	1	1	3	1	2																																					
金額	500	200	1,500	500	1,000																																					

4. その他参考情報
特になし

様式 1-2-4-1 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（国民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-6	減免資金交付事業		
関連する政策・施策	政策目標 6 私学の振興 施策目標 6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	日本私立学校振興・共済事業団法 第 23 条 第 4 項
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度		平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
—	—	—	—	—	—	—	—	予算額（千円）			194,258,122	189,276,762	207,281,989
								決算額（千円）			90,636,197	107,620,953	114,819,813
								経常費用（千円）			90,638,103	106,730,192	114,363,993
								経常利益（千円）			- 71,547	- 43,417	- 45,030
								行政コスト（千円）			90,638,116	106,730,195	114,363,999
								従事人員数			3	2	2



3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価																																																									
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価							主務大臣による評価																																															
			業務実績				自己評価			(見込評価)		(期間実績評価)																																													
3.6 減免資金交付事業  各私立大学等に対する減免資金の交付については、関係法令及び交付要綱を遵守し、適正に交付する。	6 減免資金交付事業  各私立大学等に対する減免資金の交付については、関係法令及び交付要綱を遵守し、適正に交付する。	〈指標・目標水準の考え方〉 ・関係法令及び交付要綱を遵守して適正に交付されたか：達成された場合、B 評定とする。	6 減免資金交付事業  減免資金の交付 各私立大学等に対する減免資金の交付については、関係法令及び交付要綱を遵守し、中期計画に沿って適正に交付した。 ○交付実績							6 減免資金交付事業  〈評定〉B  〈評定の根拠〉 私立大学等に対する減免資金の交付については、関係法令及び交付要綱を遵守し、適正に交付した。	評定	B	評定																																												
			<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">年度</th> <th colspan="2">大学</th> <th colspan="2">短期大学</th> <th colspan="2">高等専門学校</th> <th colspan="2">計</th> </tr> <tr> <th>交付学校数</th> <th>交付額(千円)</th> <th>交付学校数</th> <th>交付額(千円)</th> <th>交付学校数</th> <th>交付額(千円)</th> <th>交付学校数</th> <th>交付額(千円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>575</td> <td>83,513,757</td> <td>285</td> <td>6,982,443</td> <td>3</td> <td>50,792</td> <td>863</td> <td>90,546,992</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>588</td> <td>99,168,752</td> <td>289</td> <td>7,453,114</td> <td>3</td> <td>40,554</td> <td>880</td> <td>106,662,420</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>591</td> <td>107,759,389</td> <td>282</td> <td>7,144,490</td> <td>2</td> <td>28,214</td> <td>875</td> <td>114,932,093</td> </tr> </tbody> </table> ○交付法人への実地調査 交付金の適正な申請状況を確認するため、令和3年度より実地調査を実施した。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>法人数</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>学校数</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	年度	大学		短期大学		高等専門学校		計		交付学校数	交付額(千円)	交付学校数	交付額(千円)	交付学校数	交付額(千円)	交付学校数	交付額(千円)	2	575	83,513,757	285	6,982,443	3	50,792	863	90,546,992	3	588	99,168,752	289	7,453,114	3	40,554	880	106,662,420	4	591	107,759,389	282	7,144,490	2	28,214	875	114,932,093	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度	法人数	0	2	26	学校数	0
年度	大学		短期大学		高等専門学校		計																																																		
	交付学校数	交付額(千円)	交付学校数	交付額(千円)	交付学校数	交付額(千円)	交付学校数	交付額(千円)																																																	
2	575	83,513,757	285	6,982,443	3	50,792	863	90,546,992																																																	
3	588	99,168,752	289	7,453,114	3	40,554	880	106,662,420																																																	
4	591	107,759,389	282	7,144,490	2	28,214	875	114,932,093																																																	
区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度																																																						
法人数	0	2	26																																																						
学校数	0	2	30																																																						

4. その他参考情報
特になし

様式 1-2-4-2 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（業務運営の効率化に関する事項、財務内容の改善に関する事項及びその他業務運営に関する重要事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
2-1	業務運営の効率化に関する事項 効率的な業務運営体制の確立		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
4. 業務運営の効率化に関する事項  4. 1 効率的な業務運営体制の確立  (1)「3. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項」の実現に向け、私学振興に係る業務を総合的かつ効率的に実施できるよう、組織や人員配置の見直しを適切に行うとともに、企画立案機能を強化する。	2. 業務運営の効率化に関する事項  1 効率的な業務運営体制の確立  (1)「1. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項」の実現に向け、私学振興に係る業務を総合的かつ効率的に実施できるよう、組織や人員配置の見直しを適切に行うとともに、企画立案機能を強化する。	<指標・目標水準等の考え方> ・組織や人員配置の見直しを適切に行ったか:「3. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項」の評価を参考に判断する。  <3 期中期評価:主な課題、指摘事項>社会の要請等に対応するため、私学振興に係る業務を総合的かつ効率的に実施できる組織への見直しを適切に行うことが求められる。	1 効率的な業務運営体制の確立  (1) 組織と人員配置の見直し 組織と人員配置の見直しについては、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。 ○私学経営情報センターの体制整備 ・医歯系大学に対する経営相談や情報提供に対応するため、専門職（任期付契約職員）1 名を引き続き配置した（平成 30～令和 4 年度）。  ○システム管理室の体制整備 ・システム開発やシステム運用管理業務に対応するため、専門職（任期付契約職員）1 名を配置した（平成 30～令和元年度）。 ・情報システムの適切な整備及び管理、PMO の設置等の体制整備を行うに当たり、副主幹 1 名の増員を決定した（令和 4 年度）。  ○私学助成改革推進事業の体制変更 ・私学経営情報センター私学情報室から補佐職、係員各 1 名を助成部補助金課へ、係長職、係員を同センター経営支援室へ移すことを決定した（平成 30 年度）。	1 効率的な業務運営体制の確立  (1) 組織と人員配置の見直し  <評価の根拠> 組織の人員配置の見直しを適切に行った。	〈評定〉 B  〈評定〉 B	評定 B  <評定に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね実施されたと認められるため。自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。 具体的には、令和 2 年度から実施することになった修学支援事業に対応するための課の新設や貸付事業に係る新体制を構築するなど、効率的な組織運営を行うために必要な人員配置の見直しを適切に行っている。  <今後の課題> — <その他事項> —	評定	

	<p>(2)「情報システムの整備及び管理の基本的な方針」(令和3年12月24日デジタル大臣決定)にのっとり、PMOの設置等の体制整備を行うとともに、情報システムの適切な整備及び管理を行う。</p>	<p>(2)「情報システムの整備及び管理の基本的な方針」(令和3年12月24日デジタル大臣決定)にのっとり、PMOの設置等の体制整備を行うとともに、情報システムの利便性向上に努める。</p>		<p>○修学支援事業の体制整備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度から新たに修学支援事業を実施することになったことに伴い、助成部に次長職を増設すること、修学支援課を設置し職員を配置することを決定した。具体的には、次長職1名、課長職1名、課長補佐職1名、係長職(課長補佐事務取扱)、有期雇用職員3名の体制とした(令和元年度)。</li> </ul> <p>○学校法人ガバナンス改革推進事業の体制整備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度から新たに学校法人ガバナンス改革推進事業を実施することになったことに伴い、私学経営情報センターにガバナンス担当を設置し、職員を配置することを決定した。具体的には、主幹1名、副主幹2名、係員3名の体制とした(令和2年度)。</li> </ul> <p>○貸付事業の体制整備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・戦略的な融資促進活動を実施するため、令和3年度から融資第三係を廃止して、融資企画係を新設することを決定した(令和2年度)。</li> </ul> <p>○企画室に係る体制の整備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度に第4期中期計画の取りまとめ、第5期中期計画等の策定作業を実施するに当たり、参事1名、副主幹1名の増員を決定した(令和3年度)。</li> </ul> <p><b>(2) 情報システムの適切な整備及び管理等</b></p> <p>情報システムの適切な整備及び管理等については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○情報システムの利用者に対する利便性向上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人等とのWeb会議等の利用拡充に伴い、インターネット接続回線を帯域保証型1Gbpsから10Gbpsに変更した(令和4年度)。</li> <li>・業務用端末機器等の入替更新(リプレース)に伴うテレワーク環境の充実において、職員ポータルサイトの閲覧や、学校法人等とのメールのやり取りに関して職場と同様に使用できる環境を整備した(令和4年度)。</li> </ul> <p>○データの利活用及び管理の効率化への継続的な取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人から提供された各種データを、補助事業にあつては補助金額の算定等、貸付事業にあつては貸付先法人の格付や審査関係資料等、経営支援・情報提供事業等にあつては全国の私学に関する情報集(刊行物等)の作成、情報の提供、経営相談等に利活用した(令和4年度)。</li> <li>・大学・短期大学・高等専門学校法人に対し、集合研修形式で実施していた「私立大学等経常費補助金説明会」について、補助金課が作成した音声解説付データ資料を、電子窓口システムを使用し、令和3年度に引き続き配信した(令和4年度)。</li> <li>・データの利活用や管理をより効率化するため、助成業務で使用する端末機、サーバ等の全面的な業務用端末機器等の入替更新(リプレース)を実施した(令和4年度)。</li> </ul>	<p><b>(2) 情報システムの適切な整備、管理等</b></p> <p>〈評定〉B</p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>令和4年8月26日付で「第4期中期計画」に新たに加わった、PMOの設置等の体制整備、情報システムの利便性向上等に係る各種取組を実施した。</p>		
--	--	---	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校法人等の情報を管理するに当たり番号やコードを使用している。設置学校数が多い法人があり、コードの不足が懸念されたため、学校コード不足を回避するメンテナンスを実施した（令和4年度）。</li> <li>・大学・短期大学・高等専門学校法人に対して交付される経常費補助金額の計算を行うために構築・運用されている補助金システムに対し、令和3年度から対象となった「授業目的公衆送信補償金経費」に係る補助金額の算定式及び出力帳票への補助金額の反映が正確かつ迅速にできるように開発を行った（令和4年度）。</li> <li>・事業団では助成業務を持つ学校法人の情報を集約し、私立学校に対して、経営支援・情報提供等が可能となるよう助成事業総合システムを構築している。令和元年度に「定員を超えた学生数の減額及び入学定員充足率90%~100%の学校の増額措置」及び令和4年度の「授業目的公衆送信補償金経費」に係る補助金システムの改修に伴い、新しく補助金システムに蓄積されたデータを助成事業総合システムにおいて分析可能とする開発を行った（令和4年度）。</li> <li>・各府省の橋渡し人材の育成及び一般職員の情報リテラシー向上等を目的としてデジタル庁が実施する「情報システム統一研修」の受講を慫慂した（令和4年度）。</li> <li>・サイバー攻撃に対応するため情報システム担当者のインシデントレスポンス能力の向上のため、国立研究開発法人情報通信研究機構（NICT）が実施する「CYDER研修」を受講した（令和4年度）。</li> <li>・近年発生したインシデント事例や最新の攻撃動向・対策動向や、サイバー攻撃を受けた場合における影響範囲の特定や原因究明に係るログ等の分析を行うために必要な知識等習得するため内閣サイバーセキュリティセンターが実施する「CSIRT研修」を受講した（令和4年度）。</li> </ul> <p>○PMOの設置等の体制整備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・PMOの設置等の体制整備等に係る打合せや情報交換等を、関係部署間で行った（令和4年度）。</li> <li>・情報システムの適切な整備及び管理、PMOの設置等の体制整備を行うに当たり、副主幹1名の増員を決定し、システム開発等の企画・立案、計画・策定、プロジェクト管理について担当させることとした（令和4年度）。</li> <li>・事業団におけるデジタル・ガバメントの推進及び私学の振興に寄与するため、全体管理として基本的な方針又は計画の確認及びこれらの状況の把握を目的として、「日本私立学校振興・共済事業団ITガバナンス委員会」を設置した（令和4年度）。</li> </ul>			
--	--	--	--	---	--	--	--

4. その他参考情報

特になし



<p>し、効率化を進める。</p>	<p>し、効率化を進めることにより、一般管理費の金額を年間 171 百万円以下、自己収入額を年間 8 百万円以上とする。</p>	<p>・自己収入額(8 百万円以上(平成 25～平成 28 年度実績平均値:8 百万円)): 達成された場合、B 評定とする。</p> <p>・自己収入の増・確保及び経費の効率化を図るための取組が行われたか: 達成された場合、B 評定とする。</p>	<p><b>(2) 経費の見直し、効率化により一般管理費について 171 百万円以下とする取組</b></p> <p>一般管理費については、経費の見直し、効率化によって、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○一般管理費の各年度計画予算は 171 百万円とし、前期中期計画時(平成 25～28 年度)の実績平均値より算定した。一般管理費の年度計画予算の執行に当たっては、予算執行の進捗状況、支出内容を精査し、予算の計画的、効率的な執行を図った(平成 30～令和 4 年度)。</p> <p>○一般管理費の実績値</p> <p>(平成30年度) 167百万円  (令和元年度) 153百万円  (令和 2年度) 145百万円  (令和 3年度) 141百万円  (令和 4年度) 155百万円</p> <p>○借入金利息の軽減</p> <p>貸付財源の調達について、貸付日の前日に財政融資資金からの資金融通により調達し、貸付を行うことで借入金利息の軽減に努めた(平成 30～令和 4 年度)。</p> <p>○一般競争入札による調達価格の削減</p> <p>各年度の削減実績は以下のとおりである。</p> <p>(平成30年度) 2件、▲ 588千円  (令和元年度) 2件、▲ 586千円  (令和 2年度) 4件、▲1,498千円  (令和 3年度) 8件、▲1,452千円  (令和 4年度) 6件、▲2,276千円</p> <p>○その他費用等の削減</p> <p>消耗品の購入等、価格が 100 万円以下の案件については一般競争入札に付していないが、その場合も原則として複数の業者から見積書を徴し、調達価格の削減を図った(平成 30～令和 4 年度)。</p>	<p><b>(2) 経費の見直し、効率化</b>  <b>〈評定〉 B</b></p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度とも、経費の見直し、効率化により一般管理費について 171 百万円以下を達成した。</p>	<p>予算執行に努めている。</p> <p>〈今後の課題〉</p> <p>—</p> <p>〈その他事項〉</p> <p>—</p> <p>(2) 経費の見直し、効率化  <b>〈補助評定〉 B</b></p> <p>〈評定に至った理由〉</p> <p>節電行動計画策定による使用電力の削減や一般競争入札による調達価格に削減など、毎年多くの削減に取り組むことで、每期とも計画値である 171 百万円以下を達成している。</p> <p>〈今後の課題〉</p> <p>—</p> <p>〈その他事項〉</p> <p>—</p>	
-------------------	--	---	--	--	---	--

○節電行動計画の策定による使用電力の削減

- ・節電行動計画を策定し、使用電力の削減に努めた（平成30～令和4年度）。
- ・夏期の電力需給対策として、節電行動計画を下記のとおり策定・実施し、各月の最大使用電力量はいずれも290 kwh以下となり節電目標を達成した（平成30～令和4年度）。

実施期間：7月1日～9月30日

節電目標：最大使用可能電力を290 kwhと設定

節電内容：冷房設備による室温管理（28℃）、休憩時間及び退勤時の室内照明の消灯、OA機器の電源オフによる節電、エレベーターの運転制限

- ・冬期においても「今冬の節電対策について」を策定し、12月1日～3月31日の間、事務所内の暖房設備による室温管理を20℃とするなどの節電対策に取り組んだ（平成30～令和4年度）。

(3) 刊行物の販売収入等自己収入を8百万円以上の確保

自己収入の確保については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。

○自己収入としての刊行物販売収入等（平成30～令和4年度）

刊行物販売収入等の自己収入として各年度計画額を8百万円とし、前期中期計画時（平成25～28年度）の実績値平均により策定した。刊行物販売、私学経営情報センターが実施するセミナーの参加料収入等により、自己収入の確保に努めた。そのうち、刊行物については、平成16年度より特定非営利活動法人「学校経理研究会」を販売元とし、「今日の私学財政」等の刊行物の委託販売を行っている。これらの刊行物は業務上、私立学校への情報の還元を行うことを第一の目的としており、そのうえでの販売を行っているものである。また、講師派遣については平成17年度より学校法人等への情報提供サービスの一つとして実施している。

令和2年度は新型コロナウイルス感染症拡大により計画していたセミナーの中止や講師派遣、経営相談の実施の減少などの影響により計画額を下回ったが、令和3年度は新型コロナウイルス感染症の影響はあるものの、開催時期の変更やオンライン形式でのセミナーを実施することにより計画額に達した。令和4年度はセミナー及び経営相談を対面形式で実施し、計画額を上回った。

中期計画期間中の自己収入の状況

(単位：千円)

区分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	備考
刊行物販売収入	971	701	649	696	726	
スタッフセミナー	2,400	2,350	988	2,139	2,276	
リーダーズセミナー	2,600	2,420	—	984	1,974	
講師派遣料	1,952	767	152	285	1,021	
経営相談交通費	—	1,434	275	619	1,260	元年度から徴収
改革フォーラム参加料	1,401	—	—	—	—	30年度のみ実施
宿舍使用料	2,581	2,136	1,646	1,608	1,693	
自動車運行負担金収入	—	569	985	898	283	元年度から徴収
その他	838	1,012	932	1,319	1,227	情報開示手数料等
合計	12,743	11,389	5,627	8,548	10,460	

(3) 自己収入の確保

〈評定〉A

〈評定の根拠〉

中期目標期間中の平成30年度、令和元年度については、計画値8百万を大幅に超え対中期計画値「120%以上」を達成した。

令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の影響により、計画していたセミナーの中止や講師派遣、経営相談実施の減少などがあつたため、計画値に達することができなかった。

令和3年度に入っても新型コロナウイルス感染症の影響は大きかったが、セミナーの開催時期の変更やオンライン形式による実施などの結果、計画値を超える自己収入を確保することができた。

令和4年度においても引き続き自己収入の確保に努め、再び計画値を大きく超える対中期計画値「120%以上」を達成することができた。

以上5か年の実績を総合的に

(3) 自己収入の確保

〈補助評定〉B

〈評定に至った理由〉

新型コロナウイルス感染症の影響により私学リーダーズセミナー等が中止となった令和2年度は、計画値に達しなかったものの、その後、開催時期の変更や、オンライン形式でのセミナーを実施することで、計画額を達成し、コロナ前に近い成果を上げている。

〈今後の課題〉

—

〈その他事項〉

—

					勘案し、中期計画における所期の目標を上回る成果が得られたと判断した。		
--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--

4. その他参考情報							
特になし							



1. 当事務及び事業に関する基本情報			
2-3	契約の適正化		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ									
	評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
	—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
	中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価	
				業務実績		自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)
	4. 3 契約の適正化	3 契約の適正化		3 契約の適正化		3 契約の適正化 〈評定〉 B	評定 B	評定
	事業団の締結する契約については、真にやむを得ないものを除き、原則として一般競争入札による。また、一般競争入札のうち結果として一者応札となった場合、要因の分析を行うなど改善に向けた取組を行う。併せて、契約の適正な実施については監事による監査を	事業団の締結する契約については、真にやむを得ないものを除き、原則として一般競争入札による。また、一般競争入札のうち結果として一者応札となった場合、改善に向けた原因の分析又は改善に向けた取組を行う。併せて、契約の適正な実施については監事による	<指標・目標水準の考え方> ・一者応札について改善に向けた原因の分析又は取組が行われたか: 達成された場合、B 評定とする。  <今後の課題・指摘事項> 結果として一者応札となった場合、要因の分	契約の適正化については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  (1) 一般競争入札の状況 事業団の締結する契約については、「特殊法人における随意契約の適正化の推進について」に基づき、随意契約によるものが真にやむを得ないものを除き、一般競争入札等競争性の高い契約に移行することとする「随意契約見直し計画」を策定し、平成 20 年 4 月に公表した。同計画は平成 22 年度で終了したが、引き続き当該見直し計画の趣旨に沿って調達を実施し、契約の適正化を図った。		(1) 一般競争入札の状況 〈評定〉 B  <評定の根拠> 各年度とも、真にやむを得ないものを除き、一般競争入札を実施し、契約の適正化に努めた。	<評定に至った理由> B 〈評定に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。  <今後の課題> — <その他事項> —  (1) 一般競争入札の状況 〈補助評定〉 B  <評定に至った理由> 各年度において真にやむを得ないものを除き、引き続き一般競争入札を実施し、契約の適正化に努めている。  <今後の課題> —	

<p>受けるとともに、その契約状況を公表する。</p>	<p>監査を受けるとともに、その契約状況を公表する。</p>	<p>析を行うなど改善に向けた取組を引き続き行うことが望まれる。</p> <p>【令和2年度実績評価結果】</p>	<p>中期目標期間中の契約状況</p> <table border="1" data-bbox="920 184 1762 409"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区分</th> <th colspan="2">平成30年度</th> <th colspan="2">令和元年度</th> <th colspan="2">令和2年度</th> <th colspan="2">令和3年度</th> <th colspan="2">令和4年度</th> </tr> <tr> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般競争入札</td> <td>19</td> <td>86%</td> <td>22</td> <td>59%</td> <td>19</td> <td>59%</td> <td>16</td> <td>54%</td> <td>21</td> <td>58%</td> </tr> <tr> <td>企画競争・公募</td> <td>2</td> <td>7%</td> <td>1</td> <td>3%</td> <td>1</td> <td>3%</td> <td>1</td> <td>3%</td> <td>1</td> <td>3%</td> </tr> <tr> <td>随意契約</td> <td>8</td> <td>28%</td> <td>14</td> <td>38%</td> <td>12</td> <td>38%</td> <td>13</td> <td>43%</td> <td>14</td> <td>39%</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>29</td> <td>100%</td> <td>37</td> <td>100%</td> <td>32</td> <td>100%</td> <td>30</td> <td>100%</td> <td>36</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) 一者応札が発生した場合の改善に向けた原因分析又は取組</p> <p>前年度に入札参加者が一者であった案件については、入札の状況を確認し、入札説明書及び仕様内容をチェックしたうえで、調達時期をできる限り早めるなどにより、複数の業者が参加できるよう努めた。</p> <p>中期目標期間中の一者応札件数</p> <table border="1" data-bbox="920 735 1783 871"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区分</th> <th colspan="2">平成30年度</th> <th colspan="2">令和元年度</th> <th colspan="2">令和2年度</th> <th colspan="2">令和3年度</th> <th colspan="2">令和4年度</th> </tr> <tr> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> <th>件数</th> <th>割合</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般競争入札</td> <td>19</td> <td>100%</td> <td>22</td> <td>100%</td> <td>19</td> <td>100%</td> <td>16</td> <td>100%</td> <td>21</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>うち一者応札</td> <td>7</td> <td>37%</td> <td>12</td> <td>55%</td> <td>6</td> <td>32%</td> <td>2</td> <td>13%</td> <td>3</td> <td>14%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(平成30年度)</p> <p>一者応札となっている案件のうち、調達額の大きいシステム関係案件については、「助成システムの最適化の基本方針策定支援業務」において整理し、それらを参考にして仕様書の見直しを行うこととした。</p> <p>(令和元年度)</p> <p>総契約件数が増加する中で、労働需給の不均衡や部材調達難に伴い、役務委託、情報システム関係等の調達で一者応札が発生した。</p> <p>新型コロナウイルス感染症の影響に伴い、人手不足や部材調達難が原因となり、役務委託、情報システム関係等の調達で一者応札となった案件があった。</p> <p>令和元年度に一者応札であった案件については、入札の状況を確認し、契約内容をチェックしたうえで、入札説明書及び仕様書の内容を工夫すること（入札参加の資格条件の緩和や調達時期の早期化）など、できるだけ複数の業者が入札に参加できるよう努めた。</p> <p>(令和2年度)</p> <p>令和2年度は一般競争入札19件のうち6件の一者応札となった。令和元年度に一者応札だったが令和2年度に複数の業者が参加した案件としては、「建物設備管理等業務」、「使用する電気」、「受付・電話交換業務」がある。</p> <p>契約内容や入札参加者が一者であった場合の理由など入札の状況を確認し、内容をチェックしたうえで、入札説明書及び仕様書内容を工夫することや調達時期を早めるなどにより、できるだけ複数の業者が参加できるよう環境作りを行った。</p> <p>令和2年度に一者応札であった案件のうち、必要な資格を持つ人員の確保が困難、指定の人材手配が困難といった理由によるもの（建物設備管理等業務、施設警備業務、受付・電話交換業務）については、改めて仕様を見直し、資格条件の緩和や業務時間の効率化などを検討した。</p>	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合	一般競争入札	19	86%	22	59%	19	59%	16	54%	21	58%	企画競争・公募	2	7%	1	3%	1	3%	1	3%	1	3%	随意契約	8	28%	14	38%	12	38%	13	43%	14	39%	合計	29	100%	37	100%	32	100%	30	100%	36	100%	区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合	一般競争入札	19	100%	22	100%	19	100%	16	100%	21	100%	うち一者応札	7	37%	12	55%	6	32%	2	13%	3	14%	<p>(2) 一者応札の改善に向けた取組</p> <p>〈評定〉B</p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度とも、一者応札の改善に向けた原因の分析を行い、複数の業者が参加できるよう、改善に向けた取組を行った。</p>	<p>〈その他事項〉</p> <p>—</p> <p>(2) 一者応札の改善に向けた取組</p> <p>〈補助評定〉B</p> <p>〈評定に至った理由〉</p> <p>各年度において一者応札の改善に向けた仕様書の見直しや、入札参加の資格条件の緩和、調達予定情報の公表等に取り組むことで毎期とも一者応札は減ってきており、複数の業者が参加できるよう、改善に向けた取組を行っている。</p> <p>〈今後の課題〉</p> <p>結果として一者応札となった場合、要因の分析を行うなど改善に向けた取組を引き続き行うことが望まれる。</p> <p>〈その他事項〉</p> <p>—</p>	
区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度																																																																																																									
	件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合																																																																																																								
一般競争入札	19	86%	22	59%	19	59%	16	54%	21	58%																																																																																																								
企画競争・公募	2	7%	1	3%	1	3%	1	3%	1	3%																																																																																																								
随意契約	8	28%	14	38%	12	38%	13	43%	14	39%																																																																																																								
合計	29	100%	37	100%	32	100%	30	100%	36	100%																																																																																																								
区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度																																																																																																									
	件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合	件数	割合																																																																																																								
一般競争入札	19	100%	22	100%	19	100%	16	100%	21	100%																																																																																																								
うち一者応札	7	37%	12	55%	6	32%	2	13%	3	14%																																																																																																								

			<p>(令和3年度)</p> <p>令和3年度は一般競争入札16件のうち2件の一者応札となった。令和2年度に一者応札だったが令和3年度に複数の業者が参加した案件として「施設警備業務」、「トナーカートリッジ等の購入」がある。</p> <p>「施設警備業務」については、改めて仕様書の見直し(必要資格等)を行った結果、複数の業者が参入し、一者応札は解消された。</p> <p>令和3年度は、一者応札案件は2件であるが、そのうち、「コピー用紙の購入」については、入札日を前年度より約2か月間早めた(2月10日→12月18日)ことにより、業者側に年度当初の納品までの準備期間をより長くする工夫を行ったものの、結果的に一者応札となった。また、もう1件の「ルーター等機器の購入」については、半導体不足による機器の供給不足により一者応札となった。</p> <p>(令和4年度)</p> <p>令和4年度は一般競争入札21件のうち3件が一者応札となった。「トナーカートリッジ等の購入」については、事務所内の情報システム機器の入替に伴う下半期分の調達であり通年の調達スケジュールと異なったことなどから、結果的に一者応札となった。「ソフトウェアライセンスの更新」については、資料配布した業者に入札参加資格がなかったことから、一者応札となった。「V D Iサーバ等のレンタル」については、半導体不足による機器の供給不足により、一者応札となった。</p> <p>一方で、「コピー用紙の購入」については、安定供給が困難との理由から令和3年度は一者応札となっていたが、令和4年度は複数の業者が参加した。</p> <p>その他、一者応札を減らす取組として、調達予定情報の公表(一般競争入札は30日間、政府調達に該当する場合は50日間)を、引き続き行った。</p> <p>公表の方法としては、事務所での掲示及び事業団ホームページでの掲載(政府調達に該当する場合は「官報」へも公告)を実施し、業者に対し十分な準備期間を設けることで、できるだけ多くの業者が参加しやすいよう努めた。</p> <p>(<a href="https://www.shigaku.go.jp/g_tyoutatu.htm">https://www.shigaku.go.jp/g_tyoutatu.htm</a>)</p> <p><b>(3) 契約状況の監事による監査とその公表</b></p> <p>監事による監査については、毎月実施している会計監査において、契約状況等の監査を受け、調達の実施における適正性を図った。</p> <p>中期目標期間の契約件数</p> <table border="1" data-bbox="988 1587 1703 1682"> <thead> <tr> <th>平成30年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和2年度</th> <th>令和3年度</th> <th>令和4年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>29件</td> <td>37件</td> <td>32件</td> <td>30件</td> <td>36件</td> </tr> </tbody> </table> <p>また、契約状況について、「契約結果公表基準」に基づき、毎月「契約結果一覧」及び「入札結果一覧」をホームページで公表した。</p> <p>(<a href="https://www.shigaku.go.jp/g_tyoutatu.htm">https://www.shigaku.go.jp/g_tyoutatu.htm</a>)</p>	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	29件	37件	32件	30件	36件	<p><b>(3) 契約状況の監事による監査とその公表</b></p> <p><b>〈評定〉B</b></p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度とも、毎月の監事監査において監査を受け、契約の適正化に努めた。</p> <p>また、契約状況についてホームページに公表し、契約の適正化に努めた。</p>	<p>(3) 契約状況の監事による監査とその公表</p> <p>〈補助評定〉B</p> <p>〈評定に至った理由〉</p> <p>毎月、監事監査において監査を受け、契約の適正化に努めている。また、契約状況についてホームページに公表し、契約の適正化に努めている。</p> <p>〈今後の課題〉</p> <p>—</p> <p>〈その他事項〉</p> <p>—</p>	
平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度												
29件	37件	32件	30件	36件												

4. その他参考情報

特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-1	財務内容の改善に関する事項 収益の確保、予算の効率的な執行、適切な財務内容の実現		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
5. 財務内容の改善に関する事項  5.1 収益の確保、予算の効率的な執行、適切な財務内容の実現	3. 財務内容の改善に関する事項  1 収益の確保、予算の効率的な執行、適切な財務内容の実現		1 収益の確保、予算の効率的な執行、適切な財務内容の実現 東日本大震災以降、国の政策による震災復旧支援融資及び私立学校施設の耐震化を促進するための耐震改築事業費等に対する長期低利融資制度が創設され、通常より有利な貸付条件（無利子・低金利等）での融資が増加した。これらの融資を実施するに当たり、政府出資金（平成 23～26 年度）が投入された。通常より有利な貸付条件だったため、貸付需要が膨らみ、助成業務の財政状況を大きく圧迫することから、文部科学省に要望し平成 28 年度から耐震改築に係る利子助成制度が創設された。この利子助成制度により、助成業務の財政状況に影響することなく、耐震改築等事業に対する実質的な長期低利融資を実施することが可能となった。しかしながら、過去の長期低利融資の影響のため、将来的には収支の均衡が図れるが、平成 28 年度以降数年間は収益の確保が難しい状況であった。	1 収益の確保、予算の効率的な執行、適切な財務内容の実現  〈評定〉 B	評定 B	〈評定に至った理由〉 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。		評定
(1) 事業年度ごとに収支計画を作成するとともに、当該収支計画に沿った適切な運営を行う。	(1) 事業年度ごとに収支計画を作成するとともに、当該収支計画に沿った適切な運営を行う。	<指標・目標水準等の考え方> ・収支計画に沿った運営が行われたか。:達成された場合、B 評定とする。  <3 期中期評価:主な課題、指摘事項> 事業団の助成業務の運	(1) 収支計画の作成及び執行状況 収支計画の作成及び執行状況計については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  助成業務において行う各種事業の実施に係る経費については、国からの運営費交付金を受けておらず、貸付事業の収益をもって人件費を含む経費を賄っている。  事業費を伴う事業のうち、収支計画で利益（損失）が生じるのは、貸付事業（一般経理）のみであり、補助事業（補助金経理）、寄付金事業（寄付金経理）、学術研究振興基金・資金事業（学術研究振興基金経理）、修学支援事業（減免資	(1) 収支計画に沿った適切な運営  〈評定〉 B  〈評定の根拠〉 各年度とも、収支計画を作成し、当該収支計画に沿った運営を行った。	(1) 収支計画に沿った適切な運営 〈補助評定〉 B  〈評定に至った理由〉 各年度において収支計画を作成し、当該収支計画に沿った運営を行っている。			

<p>(2) 事業団の健全な財政運営を維持するため、貸付規模を確保するための取組を行うなど、収益の確保・増に努める。併せて、私立学校施設の耐震化を促進するため、平成 23 年度から平成 27 年度に実施した耐震改築低利融資事業による事業団の財政運営への影響が縮小する第 4 期中期目標期間中に当期純損失の発生を解消する。</p>	<p>(2) 事業団の健全な財政運営を維持するため、貸付規模を確保するための取組を行うなど、収益の確保・増に努める。あわせて私立学校施設の耐震化を促進するため平成 23 年度から平成 27 年度に実施した耐震改築低利融資事業による事業団の財政運営への影響が縮小する第 4 期中期目標期間中に当期純損失の発生を解消する。</p>	<p>営に当たっては、国からの財政支援を受けておらず、貸付事業による事業収益で賄っているところであるが、少子化や昨今の金利の状況等を踏まえ、事業団財政の中長期的な展望の検討や、貸付規模の確保等に向けた取組を進めるなど、健全な財政運営の維持に向けた取組を行うことが求められる。</p> <p>&lt;指標・目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・収益の確保・増に向けた取組が行われたか。また、第 4 期中期目標期間中に当期純損失の発生が解消されたか：達成された場合、B 評定とする。</li> </ul> <p>&lt;関連指標等&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利息収支差（貸付金利息から支払利息を控除）：毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。</li> <li>・貸付規模：学校法人等の需要により変動することから、毎年度確認し、著しく増減があった場合、評価に考慮する。【再掲】</li> </ul> <p>&lt;3 期中期評価:主な課題、指摘事項&gt;</p>	<p>金経理)については収益と費用が同額であり、利益（損失）は生じない収支構造となっている。</p> <p>また、助成業務の運営は、貸付事業の収益から人件費を含む事業の実施に係る経費を賄い、利益が計上された場合には、その一部を財源として一般財団法人私学研修福祉会が行っている私立学校の研修事業に対する助成金及び年金財源の一部として事業団厚生年金勘定への繰入を行った（平成 30～令和 4 年度）。</p> <p>○収支計画の作成（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>収支計画の作成に当たっては、貸付事業における収益を確保し、財務運営の健全化を図るため、貸付計画額の達成、繰上償還の計画的な受入、貸付資金の安定的な調達等の事業計画に基づき、貸付金利息、借入金等を積算し、運営経費については、運営経費等の縮減、効率化の計画に基づき積算した。</p> <p>また、予算執行に当たり、実績額について予算執行の進捗状況を確認し、支出内容を精査するとともに、予算執行状況調査やヒアリングを行い、計画的、効率的な執行に努めた。</p> <p><b>(2) 事業団の健全な財政運営を維持するための取組</b></p> <p>健全な財政運営を維持するための取組については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○中長期的な展望に沿った財政運営の検討（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>助成業務は貸付事業から生じる収益により助成業務の経費を賄っており、安定的な運営には利益金の確保が必要となる。</p> <p>貸付事業については平成 23～27 年度に実施した私立学校施設の耐震改築事業及び耐震改修事業に対する長期低利融資（3 年無利子、4 年目以降 0.5%）の影響により、貸付金の利息収支差が著しく減少したが、平成 28 年度より新たに利子助成制度が措置されたため、その影響は限定された。しかしながら、耐震改築事業等を対象とする貸付事業からの収益減少に加え、低金利による出資金の効果や貸付残高の減少などから第 4 期中期計画期間以降の収支状況について、毎年度決算を踏まえた損益シミュレーションを作成している。</p> <p>平成 30 年度は、平成 28 年度を底とした貸付金の利息収支差は回復の基調が見えるものの、未だ利益の確保まで至っていないことから、金利の上昇による影響や新たに要求した 25 年間の貸付期間を反映した損益シミュレーションを作成し、助成業務における財政計画検討会議において助成業務の財政上への影響について検討した。</p> <p>令和元年度は、一般施設費・特別施設費とも貸付期間 30 年度の超長期の貸付が認められたことから、この 30 年貸付を主にしたものを軸に損益シミュレーションを作成し、助成業務における財政計画検討会議において助成業務の財政上への影響について検討した。</p> <p>令和 2 年度は、令和元年度決算より耐震改築事業における無利子期間の影響がなくなり利益を計上することとなったが、低金利の状況下において、出資金の効果が薄れるなどの影響や、また貸付期間 30 年の超長期の貸付費目が堅調なこと等の影響を踏まえ、損益シミュレーションを作成し、助成業務における</p>	<p><b>(2) 自己収入確保の状況・当期純損失の発生を解消</b> <b>&lt;評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定の根拠&gt;</p> <p>各年度とも、収益の確保・増に向けた取組が行われた。</p>	<p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p> <p>(2) 自己収入確保の状況・当期純損失の発生を解消 <b>&lt;補助評定&gt; B</b></p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>第 4 期中期計画期間以降の収支状況について、毎年度決算を踏まえた損益シミュレーションを作成することや、融資制度の見直しや借入アンケート、学校法人への訪問を行うことで収益の確保・増に向けた取組が行われている。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>市場の低金利に加えコロナウイルス感染症の状況により、施設整備計画の遅延や見直しなどにより貸付残高が減少している状況であり、第 4 期中期計画期間の収支状況へのシミュレーション等を行っているものの、中長期的な展望のもとでの、健全な財政運営の維持に向けた取組を行うことが望まれる。</p>	
--	---	---	---	---	---	--

			<p>健全な財政運営を維持するため、参加料収入の適正化など自己収入の確保に向けた検討を進め、必要な措置を講ずることが求められる。</p> <p>&lt;今後の課題&gt; 引き続き、第4期中期計画期間の収支状況へのシミュレーション等を踏まえ、中長期的な展望のもとでの、健全な財政運営の維持に向けた取組を行うことが望まれる。</p> <p>【令和2年度実績評価結果】</p>	<p>財政検討会議において助成業務の財政上への影響について検討した。</p> <p>令和3年度は、市場の低金利に加え新型コロナウイルス感染症の状況により、施設設備計画の遅延や見直しなどにより総貸付残高が減少していることから、今後の貸付額状況を勘案した損益シミュレーションを作成し、助成業務における財政検討会議において助成業務の財政上への影響について検討した。</p> <p>令和4年度は、市場の低金利や新型コロナウイルス感染症の影響が依然として残り、貸付額が伸び悩んだことから、令和3年度に引き続き今後の貸付額を勘案した損益シミュレーションを作成し、助成業務における財政検討会議において助成業務の財政上への影響について検討した。</p> <p>また、シミュレーションの結果は、関係役職員に説明し、今後の方策について共通認識を図ったうえで、全役職員への周知を行った。</p>		<p>&lt;その他事項&gt; —</p>	
--	--	--	--	--	--	----------------------------	--

4. その他参考情報
特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-2	財務内容の管理の適正化		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ									
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価										
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価			
			業務実績		自己評価		(見込評価)		(期間実績評価)	
5. 2 財務内容の管理の適正化  事業毎に厳格かつ客観的な評価・分析を実施し、その結果を踏まえ事業への経費配分や業務運営の効率化に反映させるとともに、財務状況等の健全性・透明性を確保する。	2 財務内容の管理の適正化  事業ごとに厳格かつ客観的な評価・分析を実施し、その結果を踏まえ事業への経費配分や業務運営の効率化に反映させるとともに、財務状況等の健全性・透明性を確保する。	<p>&lt;指標・目標水準等の考え方&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業毎の評価・分析を踏まえた経費配分等が行われたか。また、財務状況等の健全性・透明性を確保するための取組が行われたか：達成された場合、B 評定とする。</li> <li>・総貸付残高に対するリスク管理債権の割合：達成された場合、B 評定とする。【再掲】</li> </ul>	2 財務内容の管理の適正化		2 財務内容の管理の適正化  〈評定〉B		評定	B	評定	
			<p>(1) 事業ごとの経費配分、業務運営の効率化</p> <p>事業ごとの経費配分、業務運営の効率化については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>各事業の年度計画に基づき積算するとともに、学齢人口の減少に伴い私学をより一層支援するために経営支援・情報提供事業の強化を図り、その他の事業に関しても前年度の執行状況等を勘案したうえで予算を編成した。また、予算の執行に当たっては予算の執行状況を定期的に精査し、効率的執行に努めた(平成 30～令和 4 年度)。</p> <p>○決算内容のダイジェスト版の公表 (平成 30～令和 4 年度)</p> <p>中期目標期間中、毎年度、業務内容に基づき、助成業務(助成勘定)及び共済業務の各勘定の決算の概要を作成し、決算承認後にホームページに公表した(<a href="https://www.shigaku.go.jp/g_za_kessan.htm">https://www.shigaku.go.jp/g_za_kessan.htm</a>)</p>		<p>(1) 経費配分、業務運営の効率化</p> <p>〈評定〉B</p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度とも、事業ごとの年度計画に基づく予算編成を行い、財務内容の透明性の確保のため、決算状況等を公表した。</p>		<p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。</p> <p>自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p> <p>(1) 経費配分、業務運営の効率化</p> <p>&lt;補助評定&gt; B</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>事業ごとの年度計画に基づく予算編成を行い、また、財務内容の透明性等の確保のため、決算状況のダイジェスト版や、財務状況の概要を作成し、公表している。</p>			



				<p>○財務状況の経年推移の公表（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>中期目標期間中、毎年度、財務諸表の公表に併せ財務状況の経年推移を作成し、ホームページに公表した。</p> <p>(<a href="https://www.shigaku.go.jp/g_za_shihyo.htm">https://www.shigaku.go.jp/g_za_shihyo.htm</a>)</p> <p><b>(2) 財務状態の健全性の確保</b></p> <p>財務状態の健全性の確保については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>長期滞納（6 か月以上元金を滞納）している法人に対し、文書、電話、面談等による督促を行い、リスク管理債権の圧縮に努めた。貸付条件緩和法人等のリスクの高い法人については、審査・管理室と私学経営情報センターが連携を図り、協働してリスク管理債権圧縮に努めたところ、令和 4 年度末のリスク管理債権額は 8,039 百万円となり、総貸付残高に対する割合は 1.57%となった。</p> <p>リスク管理債権の割合</p> <table border="1" data-bbox="961 835 1739 978"> <thead> <tr> <th>平成 30 年度末</th> <th>令和元 年度末</th> <th>令和 2 年度末</th> <th>令和 3 年度末</th> <th>令和 4 年度末</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.21%</td> <td>1.26%</td> <td>1.45%</td> <td>1.43%</td> <td>1.57%</td> </tr> </tbody> </table> <p>また、信用格付に基づき、貸倒引当金計上額を算定し、適正な貸倒引当金の設定を行った。</p>	平成 30 年度末	令和元 年度末	令和 2 年度末	令和 3 年度末	令和 4 年度末	1.21%	1.26%	1.45%	1.43%	1.57%	<p><b>(2) 財務状態の健全性の確保</b></p> <p><b>〈評定〉 A</b></p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>各年度とも、財務内容の健全化のため、適切なリスク管理を実施し、また適正な貸倒引当金の設定を行うことで、中期計画における所期の目標を上回る成果が得られた。</p>	<p>〈今後の課題〉</p> <p>—</p> <p>〈その他事項〉</p> <p>—</p> <p>(2) 財務状態の健全性の確保</p> <p>〈補助評定〉 A</p> <p>〈評定に至った理由〉</p> <p>財務内容の健全性のため、リスク管理債権の圧縮に努めた結果、令和元年度から令和 3 年度にかけては、リスク管理債権割合は増加しているものの、評価指標である「2.1%以下」に対し 1.43%に収めるなど、計画達成以上の実績を示しており、適切なリスク管理を実施していると認められる。</p> <p>〈今後の課題〉</p> <p>—</p> <p>〈その他事項〉</p> <p>—</p>	
平成 30 年度末	令和元 年度末	令和 2 年度末	令和 3 年度末	令和 4 年度末													
1.21%	1.26%	1.45%	1.43%	1.57%													

4. その他参考情報
特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-3	人件費の適正化		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ									
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価									
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価		
			業務実績		自己評価	(見込評価)		(期間実績評価)	
5.3 人件費の適正化  給与水準については、国家公務員等の給与水準も十分に考慮し、手当を含め役職員給与の在り方について厳しく検証した上で、給与水準の適正化を図るとともに、給与水準及びその合理性・妥当性を対外的に公表する。	3 人件費の適正化  給与水準については、国家公務員等の給与水準も十分に考慮し、手当を含め役職員給与の在り方について厳しく検証した上で、給与水準の適正化を図るとともに、給与水準及びその合理性・妥当性を対外的に公表する。	<指標・目標水準等の考え方>  ・毎年度検証し、給与水準等を対外的に公表する。：達成された場合、B 評価とする。	3 人件費の適正化  人件費の適正化については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  (1) 給与水準の適正化  国家公務員等の給与水準を十分に考慮し、人事院の給与勧告を踏まえたうえで、役職員に対し適正な報酬や給与等を確保している。  ・職員の本給表の改定率を平均 0.2% としたうえで、若年層については 1,000 円程度、その他については 400 円の引き上げを基本として改定した（平成 30 年度）。  ・職員の本給表の改定率を平均 0.1% としたうえで、30 歳代半ばまでの職員が在職する号俸について、100 円から最大 1,300 円の引き上げを基本として改定した（令和元年度）。  ・「公務員の給与改定に関する取扱いについて（令和 2 年 11 月 6 日閣議決定）」を踏まえ、給与改定を実施しないこととした（令和 2 年度）。  ・「公務員の給与改定に関する取扱いについて（令和 3 年 11 月 24 日閣議決定）」を踏まえ、給与改定を実施しないこととした（令和 3 年度）。  ・職員の本給表の改定率を平均 0.3% としたうえで、30 歳代半ばまでの職員が在職する号俸について、100 円から最大 2,900 円の引き上げを基本として改定した（令和 4 年度）。  (2) 給与水準及びその合理性・妥当性を対外的に公表  事業団は、国のガイドラインに基づいて、役員報酬や職員給与について公表する義務はないが、社会一般に対して説明責任を果たすことは事業団の責務であると考えられる。そのため、給与等の実態を取りまとめて、自主的にホームページで公表した（平成 30～令和 4 年度）。		3 人件費の適正化  <評価> B  <評価の根拠>  人件費の適正化について検証し、給与水準等を対外的に公表した。	評価	B	評価	
			<評価に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」が妥当であると確認できた。 各年度とも人事院の給与勧告を踏まえた職員の給与の改定等を行うとともに、役員報酬や職員給与についても公表義務はないものの積極的にホームページに公表している。  <今後の課題> — <その他事項> —						

				○「役職員の報酬・給与等について」 ( <a href="https://www.shigaku.go.jp/g_jisyukouhyou.htm">https://www.shigaku.go.jp/g_jisyukouhyou.htm</a> )			
--	--	--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報							
特になし							

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-4	予算、収支計画及び資金計画		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価																																																																																																																																								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価																																																																																																																																	
			業務実績			自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)																																																																																																																																
	4 予算、収支計画及び資金計画  ①予算 別紙1のとおり		4 予算、収支計画及び資金計画 ① 予算 日本私立学校振興・共済事業団(助成勘定) (単位:百万円)			4 予算、収支計画及び資金計画  〈評定〉B  〈評定の根拠〉 各年度とも、年度計画予算をもとに計画的に執行した。	評定 B	評定																																																																																																																																
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>各年度計画予算の計 A</th> <th>各年度実績額の計 B</th> <th>差 額 B - A</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入の部</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>政府出資金</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>借入金</td> <td>281,600</td> <td>188,800</td> <td>△ 92,800</td> </tr> <tr> <td>貸付回収金</td> <td>271,741</td> <td>284,952</td> <td>13,211</td> </tr> <tr> <td>貸付金利息</td> <td>29,272</td> <td>25,851</td> <td>△ 3,421</td> </tr> <tr> <td>預金利息</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>国庫補助金</td> <td>1,539,330</td> <td>1,531,949</td> <td>△ 7,381</td> </tr> <tr> <td>授業料等減免費交付金</td> <td>590,635</td> <td>313,494</td> <td>△ 277,141</td> </tr> <tr> <td>受入寄付金</td> <td>110,150</td> <td>146,693</td> <td>36,543</td> </tr> <tr> <td>受入基金</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>△ 5</td> </tr> <tr> <td>基金受取利息</td> <td>106</td> <td>139</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>雑収入</td> <td>44</td> <td>8,594</td> <td>8,550</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>2,822,885</td> <td>2,500,477</td> <td>△ 322,408</td> </tr> <tr> <td>支出の部</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>貸付金</td> <td>307,000</td> <td>216,174</td> <td>△ 90,826</td> </tr> <tr> <td>借入金償還</td> <td>216,539</td> <td>228,182</td> <td>11,643</td> </tr> <tr> <td>借入金利息</td> <td>18,491</td> <td>15,031</td> <td>△ 3,460</td> </tr> <tr> <td>私学振興債券償還</td> <td>30,000</td> <td>30,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>債券利息</td> <td>770</td> <td>769</td> <td>△ 1</td> </tr> <tr> <td>助成金</td> <td>171</td> <td>171</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>交付補助金</td> <td>1,538,812</td> <td>1,531,533</td> <td>△ 7,279</td> </tr> <tr> <td>授業料等減免費交付金</td> <td>590,635</td> <td>311,402</td> <td>△ 279,233</td> </tr> <tr> <td>配付寄付金</td> <td>110,135</td> <td>136,283</td> <td>26,148</td> </tr> <tr> <td>学術研究振興費</td> <td>400</td> <td>404</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>人件費</td> <td>6,322</td> <td>5,931</td> <td>△ 391</td> </tr> <tr> <td>一般管理費</td> <td>860</td> <td>763</td> <td>△ 97</td> </tr> <tr> <td>業務経費</td> <td>3,674</td> <td>3,308</td> <td>△ 366</td> </tr> <tr> <td>施設設備費</td> <td>14</td> <td>12</td> <td>△ 2</td> </tr> <tr> <td>厚生年金勘定へ繰入</td> <td>133</td> <td>114</td> <td>△ 19</td> </tr> <tr> <td>雑支出</td> <td>-</td> <td>9,897</td> <td>9,897</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>2,823,960</td> <td>2,489,981</td> <td>△ 333,979</td> </tr> </tbody> </table>			区 分	各年度計画予算の計 A	各年度実績額の計 B	差 額 B - A	収入の部				政府出資金	-	-	-	借入金	281,600	188,800	△ 92,800	貸付回収金	271,741	284,952	13,211	貸付金利息	29,272	25,851	△ 3,421	預金利息	0	0	0	国庫補助金	1,539,330	1,531,949	△ 7,381	授業料等減免費交付金	590,635	313,494	△ 277,141	受入寄付金	110,150	146,693	36,543	受入基金	5	0	△ 5	基金受取利息	106	139	33	雑収入	44	8,594	8,550	計	2,822,885	2,500,477	△ 322,408	支出の部				貸付金	307,000	216,174	△ 90,826	借入金償還	216,539	228,182	11,643	借入金利息	18,491	15,031	△ 3,460	私学振興債券償還	30,000	30,000	-	債券利息	770	769	△ 1	助成金	171	171	-	交付補助金	1,538,812	1,531,533	△ 7,279	授業料等減免費交付金	590,635	311,402	△ 279,233	配付寄付金	110,135	136,283	26,148	学術研究振興費	400	404	4	人件費	6,322	5,931	△ 391	一般管理費	860	763	△ 97	業務経費	3,674	3,308	△ 366	施設設備費	14	12	△ 2	厚生年金勘定へ繰入	133	114	△ 19	雑支出	-	9,897	9,897	計	2,823,960	2,489,981	△ 333,979	各年度とも、年度計画予算をもとに計画的に執行した。	評定 B <評定に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。 各年度とも年度計画予算をもとに計画的に執行している。  <今後の課題> — <その他事項> —	評定
区 分	各年度計画予算の計 A	各年度実績額の計 B	差 額 B - A																																																																																																																																					
収入の部																																																																																																																																								
政府出資金	-	-	-																																																																																																																																					
借入金	281,600	188,800	△ 92,800																																																																																																																																					
貸付回収金	271,741	284,952	13,211																																																																																																																																					
貸付金利息	29,272	25,851	△ 3,421																																																																																																																																					
預金利息	0	0	0																																																																																																																																					
国庫補助金	1,539,330	1,531,949	△ 7,381																																																																																																																																					
授業料等減免費交付金	590,635	313,494	△ 277,141																																																																																																																																					
受入寄付金	110,150	146,693	36,543																																																																																																																																					
受入基金	5	0	△ 5																																																																																																																																					
基金受取利息	106	139	33																																																																																																																																					
雑収入	44	8,594	8,550																																																																																																																																					
計	2,822,885	2,500,477	△ 322,408																																																																																																																																					
支出の部																																																																																																																																								
貸付金	307,000	216,174	△ 90,826																																																																																																																																					
借入金償還	216,539	228,182	11,643																																																																																																																																					
借入金利息	18,491	15,031	△ 3,460																																																																																																																																					
私学振興債券償還	30,000	30,000	-																																																																																																																																					
債券利息	770	769	△ 1																																																																																																																																					
助成金	171	171	-																																																																																																																																					
交付補助金	1,538,812	1,531,533	△ 7,279																																																																																																																																					
授業料等減免費交付金	590,635	311,402	△ 279,233																																																																																																																																					
配付寄付金	110,135	136,283	26,148																																																																																																																																					
学術研究振興費	400	404	4																																																																																																																																					
人件費	6,322	5,931	△ 391																																																																																																																																					
一般管理費	860	763	△ 97																																																																																																																																					
業務経費	3,674	3,308	△ 366																																																																																																																																					
施設設備費	14	12	△ 2																																																																																																																																					
厚生年金勘定へ繰入	133	114	△ 19																																																																																																																																					
雑支出	-	9,897	9,897																																																																																																																																					
計	2,823,960	2,489,981	△ 333,979																																																																																																																																					
			(注1) 百万円未満の端数を切り捨てているため、各欄積算と合計欄の数字が一致しないことがある。 (注2) 「各年度計画予算の計」とは、平成30年度から令和4年度の各計画予算を合算したものである。 (注3) 詳細は、平成30年度～令和4年度計画の業務実績自己評価書に記載している。																																																																																																																																					

4. その他参考情報

特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-4	予算、収支計画及び資金計画		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価																																																																																																																																																									
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価																																																																																																																																																		
			業務実績			自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)																																																																																																																																																	
	4 予算、収支計画及び資金計画	②収支計画	②収支計画 日本私立学校振興・共済事業団(助成勘定) (単位:百万円)			<評定の根拠> 各年度とも、収支計画をもとに計画的に執行した。	評定 B <評定に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。 各年度とも年度計画予算をもとに計画的に執行している。 更に、当初計画では当期純損失が発生する計画予算となっていたが、収益費用ともに節約等を行うことで純利益が約10億円となった。	評定 <今後の課題> — <その他事項> —																																																																																																																																																	
	別紙2のとおり		<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>各年度計画予算の計 A</th> <th>各年度実績額の計 B</th> <th>差 額 B-A</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>費用の部</b></td> <td>2,270,584</td> <td>2,014,232</td> <td>△ 256,352</td> </tr> <tr> <td>  <b>経常費用</b></td> <td>2,267,428</td> <td>2,002,722</td> <td>△ 264,706</td> </tr> <tr> <td>    業務費</td> <td>1,538,812</td> <td>1,531,533</td> <td>△ 7,279</td> </tr> <tr> <td>      交付補助金</td> <td>590,635</td> <td>311,402</td> <td>△ 279,233</td> </tr> <tr> <td>      授業料等減免費交付金</td> <td>18,590</td> <td>14,985</td> <td>△ 3,605</td> </tr> <tr> <td>      借入金利息 ①</td> <td>763</td> <td>763</td> <td>△ 0</td> </tr> <tr> <td>      債券利息 ②</td> <td>110,135</td> <td>136,293</td> <td>26,148</td> </tr> <tr> <td>      配付寄附金</td> <td>400</td> <td>404</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>      学術研究振興費</td> <td>255</td> <td>182</td> <td>△ 73</td> </tr> <tr> <td>      賞倒引当金繰入</td> <td>7,835</td> <td>7,168</td> <td>△ 667</td> </tr> <tr> <td>      業務経費 ③</td> <td>3,155</td> <td>2,963</td> <td>△ 192</td> </tr> <tr> <td>      一般管理費 ④</td> <td>-</td> <td>8,546</td> <td>8,546</td> </tr> <tr> <td>      雑損</td> <td>-</td> <td>97</td> <td>97</td> </tr> <tr> <td>  <b>臨時損失</b></td> <td>-</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>    固定資産除却損</td> <td>-</td> <td>95</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td>    前期損益修正損</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>  <b>費用の部計</b></td> <td>2,270,584</td> <td>2,014,329</td> <td>△ 256,255</td> </tr> <tr> <td><b>収益の部</b></td> <td>2,270,074</td> <td>2,015,654</td> <td>△ 254,420</td> </tr> <tr> <td>  <b>経常収益</b></td> <td>2,129,966</td> <td>1,843,276</td> <td>△ 286,690</td> </tr> <tr> <td>    補助金等収益</td> <td>29,489</td> <td>25,719</td> <td>△ 3,770</td> </tr> <tr> <td>    貸付金利息 ⑤</td> <td>110,535</td> <td>136,687</td> <td>26,152</td> </tr> <tr> <td>    寄附金収益</td> <td>13</td> <td>17</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>    賞与引当金見返に係る収益</td> <td>25</td> <td>30</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>    資産見返負債戻入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>    財務収益</td> <td>44</td> <td>8,594</td> <td>8,550</td> </tr> <tr> <td>    雑益</td> <td>-</td> <td>1,328</td> <td>1,328</td> </tr> <tr> <td>  <b>臨時利益</b></td> <td>-</td> <td>1,152</td> <td>1,152</td> </tr> <tr> <td>    賞倒引当金戻入</td> <td>-</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>    退職給付引当金戻入</td> <td>-</td> <td>164</td> <td>164</td> </tr> <tr> <td>    前期損益修正益 ⑥</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>  <b>収益の部計</b></td> <td>2,270,074</td> <td>2,015,654</td> <td>△ 254,420</td> </tr> <tr> <td>  <b>税引前当期純利益又は税引前当期純損失(△)</b></td> <td>△ 510</td> <td>1,324</td> <td>1,834</td> </tr> <tr> <td>  <b>法人税、住民税及び事業税 ⑦</b></td> <td>0</td> <td>0</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>  <b>当期総利益又は当期総損失(△)</b></td> <td>△ 510</td> <td>1,324</td> <td>1,834</td> </tr> <tr> <td>  <b>利息収支差(⑤+⑥-①-②)※</b></td> <td>10,134</td> <td>10,032</td> <td>△ 102</td> </tr> <tr> <td>  <b>人件費、一般管理費、業務経費等(③+④+⑦)</b></td> <td>10,991</td> <td>10,132</td> <td>△ 859</td> </tr> </tbody> </table>						区 分	各年度計画予算の計 A	各年度実績額の計 B	差 額 B-A	<b>費用の部</b>	2,270,584	2,014,232	△ 256,352	<b>経常費用</b>	2,267,428	2,002,722	△ 264,706	業務費	1,538,812	1,531,533	△ 7,279	交付補助金	590,635	311,402	△ 279,233	授業料等減免費交付金	18,590	14,985	△ 3,605	借入金利息 ①	763	763	△ 0	債券利息 ②	110,135	136,293	26,148	配付寄附金	400	404	4	学術研究振興費	255	182	△ 73	賞倒引当金繰入	7,835	7,168	△ 667	業務経費 ③	3,155	2,963	△ 192	一般管理費 ④	-	8,546	8,546	雑損	-	97	97	<b>臨時損失</b>	-	1	1	固定資産除却損	-	95	95	前期損益修正損	-	-	-	<b>費用の部計</b>	2,270,584	2,014,329	△ 256,255	<b>収益の部</b>	2,270,074	2,015,654	△ 254,420	<b>経常収益</b>	2,129,966	1,843,276	△ 286,690	補助金等収益	29,489	25,719	△ 3,770	貸付金利息 ⑤	110,535	136,687	26,152	寄附金収益	13	17	4	賞与引当金見返に係る収益	25	30	5	資産見返負債戻入	0	0	0	財務収益	44	8,594	8,550	雑益	-	1,328	1,328	<b>臨時利益</b>	-	1,152	1,152	賞倒引当金戻入	-	11	11	退職給付引当金戻入	-	164	164	前期損益修正益 ⑥	-	-	-	<b>収益の部計</b>	2,270,074	2,015,654	△ 254,420	<b>税引前当期純利益又は税引前当期純損失(△)</b>	△ 510	1,324	1,834	<b>法人税、住民税及び事業税 ⑦</b>	0	0	-	<b>当期総利益又は当期総損失(△)</b>	△ 510	1,324	1,834	<b>利息収支差(⑤+⑥-①-②)※</b>	10,134	10,032	△ 102	<b>人件費、一般管理費、業務経費等(③+④+⑦)</b>
区 分	各年度計画予算の計 A	各年度実績額の計 B	差 額 B-A																																																																																																																																																						
<b>費用の部</b>	2,270,584	2,014,232	△ 256,352																																																																																																																																																						
<b>経常費用</b>	2,267,428	2,002,722	△ 264,706																																																																																																																																																						
業務費	1,538,812	1,531,533	△ 7,279																																																																																																																																																						
交付補助金	590,635	311,402	△ 279,233																																																																																																																																																						
授業料等減免費交付金	18,590	14,985	△ 3,605																																																																																																																																																						
借入金利息 ①	763	763	△ 0																																																																																																																																																						
債券利息 ②	110,135	136,293	26,148																																																																																																																																																						
配付寄附金	400	404	4																																																																																																																																																						
学術研究振興費	255	182	△ 73																																																																																																																																																						
賞倒引当金繰入	7,835	7,168	△ 667																																																																																																																																																						
業務経費 ③	3,155	2,963	△ 192																																																																																																																																																						
一般管理費 ④	-	8,546	8,546																																																																																																																																																						
雑損	-	97	97																																																																																																																																																						
<b>臨時損失</b>	-	1	1																																																																																																																																																						
固定資産除却損	-	95	95																																																																																																																																																						
前期損益修正損	-	-	-																																																																																																																																																						
<b>費用の部計</b>	2,270,584	2,014,329	△ 256,255																																																																																																																																																						
<b>収益の部</b>	2,270,074	2,015,654	△ 254,420																																																																																																																																																						
<b>経常収益</b>	2,129,966	1,843,276	△ 286,690																																																																																																																																																						
補助金等収益	29,489	25,719	△ 3,770																																																																																																																																																						
貸付金利息 ⑤	110,535	136,687	26,152																																																																																																																																																						
寄附金収益	13	17	4																																																																																																																																																						
賞与引当金見返に係る収益	25	30	5																																																																																																																																																						
資産見返負債戻入	0	0	0																																																																																																																																																						
財務収益	44	8,594	8,550																																																																																																																																																						
雑益	-	1,328	1,328																																																																																																																																																						
<b>臨時利益</b>	-	1,152	1,152																																																																																																																																																						
賞倒引当金戻入	-	11	11																																																																																																																																																						
退職給付引当金戻入	-	164	164																																																																																																																																																						
前期損益修正益 ⑥	-	-	-																																																																																																																																																						
<b>収益の部計</b>	2,270,074	2,015,654	△ 254,420																																																																																																																																																						
<b>税引前当期純利益又は税引前当期純損失(△)</b>	△ 510	1,324	1,834																																																																																																																																																						
<b>法人税、住民税及び事業税 ⑦</b>	0	0	-																																																																																																																																																						
<b>当期総利益又は当期総損失(△)</b>	△ 510	1,324	1,834																																																																																																																																																						
<b>利息収支差(⑤+⑥-①-②)※</b>	10,134	10,032	△ 102																																																																																																																																																						
<b>人件費、一般管理費、業務経費等(③+④+⑦)</b>	10,991	10,132	△ 859																																																																																																																																																						

①) 百万円未満の端数を切り捨てているため、各欄積算と合計欄の数字が一致しないことがある。  
 ②) 「各年度計画予算の計」とは、平成30年度から令和4年度の各計画予算を合算したものである。  
 ③) 詳細は、平成30年度～令和4年度計画の業務実績自己評価書に記載している。  
 ※「利息収支差」の計算においては⑤より「償却処理した未収貸付金利息の回収額」以外を除外している。

4. その他参考情報

特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-4	予算、収支計画及び資金計画		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ									
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価																																																																																																																																																																																											
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価																																																																																																																																																																																				
			業務実績			自己評価	(見込評価)		(期間実績評価)																																																																																																																																																																																		
	4 予算、収支計画及び資金計画	③資金計画 別紙3のとおり	③資金計画 日本私立学校振興・共済事業団(助成勘定) (単位:百万円)			<評定の根拠> 各年度とも、資金計画をもとに計画的に執行した。	評価 B	<評定に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。 各年度とも年度計画予算をもとに計画的に執行している。		評価 —																																																																																																																																																																																	
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>各年度計画予算の計 A</th> <th>各年度実績額の計 B</th> <th>差 額 B-A</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資金支出</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>業務活動による支出</td> <td>2,822,789</td> <td>2,489,364</td> <td>△ 333,425</td> </tr> <tr> <td>交付補助金支出</td> <td>1,538,812</td> <td>1,531,533</td> <td>△ 7,279</td> </tr> <tr> <td>授業料等減免費交付金支出</td> <td>590,635</td> <td>313,589</td> <td>△ 277,046</td> </tr> <tr> <td>貸付による支出</td> <td>307,000</td> <td>216,174</td> <td>△ 90,826</td> </tr> <tr> <td>長期借入金の返済による支出</td> <td>216,539</td> <td>228,182</td> <td>11,643</td> </tr> <tr> <td>借入金利息支出</td> <td>18,491</td> <td>15,031</td> <td>△ 3,460</td> </tr> <tr> <td>私学振興債券の償還による支出</td> <td>30,000</td> <td>30,000</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>債券利息支出</td> <td>769</td> <td>769</td> <td>△ 0</td> </tr> <tr> <td>受託者指定寄付金の配付による支出</td> <td>110,135</td> <td>134,268</td> <td>24,133</td> </tr> <tr> <td>学術研究振興費の交付による支出</td> <td>400</td> <td>404</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>人件費支出</td> <td>6,093</td> <td>5,949</td> <td>△ 144</td> </tr> <tr> <td>その他の業務支出</td> <td>3,912</td> <td>13,460</td> <td>9,548</td> </tr> <tr> <td>投資活動による支出</td> <td>636</td> <td>79,134</td> <td>78,498</td> </tr> <tr> <td>定期預金の預入による支出</td> <td>—</td> <td>70,390</td> <td>70,390</td> </tr> <tr> <td>有価証券の取得による支出</td> <td>—</td> <td>5,158</td> <td>5,158</td> </tr> <tr> <td>投資有価証券の取得による支出</td> <td>—</td> <td>3,017</td> <td>3,017</td> </tr> <tr> <td>有形固定資産の取得による支出</td> <td>19</td> <td>41</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>無形固定資産の取得による支出</td> <td>617</td> <td>525</td> <td>△ 92</td> </tr> <tr> <td>財務活動による支出</td> <td>304</td> <td>286</td> <td>△ 18</td> </tr> <tr> <td>助成金の交付による支出</td> <td>171</td> <td>171</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>厚生年金勘定へ繰入による支出</td> <td>133</td> <td>114</td> <td>△ 19</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>2,823,731</td> <td>2,568,785</td> <td>△ 254,946</td> </tr> <tr> <td>翌年度への繰越金</td> <td>126,896</td> <td>119,733</td> <td>△ 7,163</td> </tr> <tr> <td>資金収入</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>業務活動による収入</td> <td>2,822,905</td> <td>2,499,990</td> <td>△ 322,915</td> </tr> <tr> <td>国庫補助金収入</td> <td>1,539,330</td> <td>1,531,878</td> <td>△ 7,452</td> </tr> <tr> <td>授業料等減免費交付金収入</td> <td>590,635</td> <td>313,494</td> <td>△ 277,141</td> </tr> <tr> <td>貸付金の回収による収入</td> <td>271,741</td> <td>284,952</td> <td>13,211</td> </tr> <tr> <td>貸付金利息収入</td> <td>29,272</td> <td>25,790</td> <td>△ 3,482</td> </tr> <tr> <td>長期借入による収入</td> <td>281,600</td> <td>188,800</td> <td>△ 92,800</td> </tr> <tr> <td>受託者指定寄付金の受入による収入</td> <td>110,150</td> <td>144,679</td> <td>34,529</td> </tr> <tr> <td>基金利息の受取額</td> <td>131</td> <td>173</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>その他の業務収入</td> <td>44</td> <td>10,221</td> <td>10,177</td> </tr> <tr> <td>利息の受取額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>投資活動による収入</td> <td>—</td> <td>78,842</td> <td>78,842</td> </tr> <tr> <td>定期預金の払戻による収入</td> <td>—</td> <td>75,741</td> <td>75,741</td> </tr> <tr> <td>有価証券の償還による収入</td> <td>—</td> <td>3,100</td> <td>3,100</td> </tr> <tr> <td>敷金保証金の返還による収入</td> <td>—</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>財務活動による収入</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>△ 5</td> </tr> <tr> <td>民間出えん金の受入による収入</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>△ 5</td> </tr> <tr> <td>政府出資金の受入による収入</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>2,822,910</td> <td>2,578,833</td> <td>△ 244,077</td> </tr> <tr> <td>前年度よりの繰越金</td> <td>127,717</td> <td>109,686</td> <td>△ 18,031</td> </tr> </tbody> </table>				区 分	各年度計画予算の計 A	各年度実績額の計 B	差 額 B-A	資金支出				業務活動による支出	2,822,789	2,489,364	△ 333,425	交付補助金支出	1,538,812	1,531,533	△ 7,279	授業料等減免費交付金支出	590,635	313,589	△ 277,046	貸付による支出	307,000	216,174	△ 90,826	長期借入金の返済による支出	216,539	228,182	11,643	借入金利息支出	18,491	15,031	△ 3,460	私学振興債券の償還による支出	30,000	30,000	—	債券利息支出	769	769	△ 0	受託者指定寄付金の配付による支出	110,135	134,268	24,133	学術研究振興費の交付による支出	400	404	4	人件費支出	6,093	5,949	△ 144	その他の業務支出	3,912	13,460	9,548	投資活動による支出	636	79,134	78,498	定期預金の預入による支出	—	70,390	70,390	有価証券の取得による支出	—	5,158	5,158	投資有価証券の取得による支出	—	3,017	3,017	有形固定資産の取得による支出	19	41	22	無形固定資産の取得による支出	617	525	△ 92	財務活動による支出	304	286	△ 18	助成金の交付による支出	171	171	—	厚生年金勘定へ繰入による支出	133	114	△ 19	計	2,823,731	2,568,785	△ 254,946	翌年度への繰越金	126,896	119,733	△ 7,163	資金収入				業務活動による収入	2,822,905	2,499,990	△ 322,915	国庫補助金収入	1,539,330	1,531,878	△ 7,452	授業料等減免費交付金収入	590,635	313,494	△ 277,141	貸付金の回収による収入	271,741	284,952	13,211	貸付金利息収入	29,272	25,790	△ 3,482	長期借入による収入	281,600	188,800	△ 92,800	受託者指定寄付金の受入による収入	110,150	144,679	34,529	基金利息の受取額	131	173	42	その他の業務収入	44	10,221	10,177	利息の受取額	0	0	0	投資活動による収入	—	78,842	78,842	定期預金の払戻による収入	—	75,741	75,741	有価証券の償還による収入	—	3,100	3,100	敷金保証金の返還による収入	—	0	0	財務活動による収入	5	0	△ 5	民間出えん金の受入による収入	5	0	△ 5	政府出資金の受入による収入	—	—	—	計	2,822,910	2,578,833	△ 244,077	前年度よりの繰越金	127,717	109,686	△ 18,031	<今後の課題> —
区 分	各年度計画予算の計 A	各年度実績額の計 B	差 額 B-A																																																																																																																																																																																								
資金支出																																																																																																																																																																																											
業務活動による支出	2,822,789	2,489,364	△ 333,425																																																																																																																																																																																								
交付補助金支出	1,538,812	1,531,533	△ 7,279																																																																																																																																																																																								
授業料等減免費交付金支出	590,635	313,589	△ 277,046																																																																																																																																																																																								
貸付による支出	307,000	216,174	△ 90,826																																																																																																																																																																																								
長期借入金の返済による支出	216,539	228,182	11,643																																																																																																																																																																																								
借入金利息支出	18,491	15,031	△ 3,460																																																																																																																																																																																								
私学振興債券の償還による支出	30,000	30,000	—																																																																																																																																																																																								
債券利息支出	769	769	△ 0																																																																																																																																																																																								
受託者指定寄付金の配付による支出	110,135	134,268	24,133																																																																																																																																																																																								
学術研究振興費の交付による支出	400	404	4																																																																																																																																																																																								
人件費支出	6,093	5,949	△ 144																																																																																																																																																																																								
その他の業務支出	3,912	13,460	9,548																																																																																																																																																																																								
投資活動による支出	636	79,134	78,498																																																																																																																																																																																								
定期預金の預入による支出	—	70,390	70,390																																																																																																																																																																																								
有価証券の取得による支出	—	5,158	5,158																																																																																																																																																																																								
投資有価証券の取得による支出	—	3,017	3,017																																																																																																																																																																																								
有形固定資産の取得による支出	19	41	22																																																																																																																																																																																								
無形固定資産の取得による支出	617	525	△ 92																																																																																																																																																																																								
財務活動による支出	304	286	△ 18																																																																																																																																																																																								
助成金の交付による支出	171	171	—																																																																																																																																																																																								
厚生年金勘定へ繰入による支出	133	114	△ 19																																																																																																																																																																																								
計	2,823,731	2,568,785	△ 254,946																																																																																																																																																																																								
翌年度への繰越金	126,896	119,733	△ 7,163																																																																																																																																																																																								
資金収入																																																																																																																																																																																											
業務活動による収入	2,822,905	2,499,990	△ 322,915																																																																																																																																																																																								
国庫補助金収入	1,539,330	1,531,878	△ 7,452																																																																																																																																																																																								
授業料等減免費交付金収入	590,635	313,494	△ 277,141																																																																																																																																																																																								
貸付金の回収による収入	271,741	284,952	13,211																																																																																																																																																																																								
貸付金利息収入	29,272	25,790	△ 3,482																																																																																																																																																																																								
長期借入による収入	281,600	188,800	△ 92,800																																																																																																																																																																																								
受託者指定寄付金の受入による収入	110,150	144,679	34,529																																																																																																																																																																																								
基金利息の受取額	131	173	42																																																																																																																																																																																								
その他の業務収入	44	10,221	10,177																																																																																																																																																																																								
利息の受取額	0	0	0																																																																																																																																																																																								
投資活動による収入	—	78,842	78,842																																																																																																																																																																																								
定期預金の払戻による収入	—	75,741	75,741																																																																																																																																																																																								
有価証券の償還による収入	—	3,100	3,100																																																																																																																																																																																								
敷金保証金の返還による収入	—	0	0																																																																																																																																																																																								
財務活動による収入	5	0	△ 5																																																																																																																																																																																								
民間出えん金の受入による収入	5	0	△ 5																																																																																																																																																																																								
政府出資金の受入による収入	—	—	—																																																																																																																																																																																								
計	2,822,910	2,578,833	△ 244,077																																																																																																																																																																																								
前年度よりの繰越金	127,717	109,686	△ 18,031																																																																																																																																																																																								

(注1) 百万円未満の端数を切り捨てているため、各欄積算と合計欄の数字が一致しないことがある。  
 (注2) 「各年度計画予算の計」とは、平成30年度から令和4年度の各計画予算を合算したものである。  
 (注3) 詳細は、平成30年度～令和4年度計画の業務実績自己評価書に記載している



4. その他参考情報

特になし

様式 1-2-4-2 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（業務運営の効率化に関する事項、財務内容の改善に関する事項及びその他業務運営に関する重要事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-5	短期借入金の限度額		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価 指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
	5 短期借入金の限度額  短期借入予定なし		5 短期借入金の限度額	5 短期借入金の限度額 〈評価〉—  〈評価の根拠〉 —	評価	—	評価	

4. その他参考情報
特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-1	その他業務運営に関する重要事項 内部統制に関する事項		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
6. その他業務運営に関する重要事項  6. 1 内部統制に関する事項  法令等を遵守しつつ業務を行い、事業団の目的を有効かつ効率的に果たすため、独立行政法人の業務の適正を確保するための体制等の整備（平成 26 年 11 月 28 日総務省行政管理局長通知）に基づき業務方法書に定めた事項を着実に運用するとともに、必要に応じ、内部統制を強化する取組の実施及び各種規定の見直しを行う。	4. その他業務運営に関する重要事項  1 内部統制に関する事項  法令等を遵守しつつ業務を行い、事業団の目的を有効かつ効率的に果たすため、独立行政法人の業務の適正を確保するための体制等の整備（平成 26 年 11 月 28 日総務省行政管理局長通知）に基づき、業務方法書に定めた事項（内部監査に関する事項等）を着実に運用するとともに、必要に応じ、内部統制を強化する取組の実施及び各種規定の見直しを行う。	<指標・目標水準等の考え方>  ・内部監査及び監事監査は監査計画を策定し、その計画に沿った監査を実施する。また、各部署は当該監査において指摘された事項について、改善する：達成された場合、B 評価とする。	1 内部統制に関する事項  (1) 法人ミッションの周知徹底  法人ミッションの周知徹底については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  事業団としてのミッションを効率的に果たすため、理事会、運営審議会、執行役員会議等の審議内容について、管理職から職員への会議資料を基にした報告により周知徹底を図った。また、理事会、運営審議会の議事録を内部職員向け共有サイトに掲載し、審議内容の周知を図った。  内部統制規程に基づき内部統制委員会を開催し、リスク管理委員会からの更新されたリスクマップ等の報告を基にリスク評価結果について審議した。  また、内部統制の推進に必要な具体的措置として業務の円滑な運営と損失の最	1 内部統制に関する事項  <評価> B  (1) 法人のミッションの周知徹底  <評価> B  <評価の根拠> 各年度において、組織にとって重要な情報である理事会等での審議内容を全職員に周知した。特にリスク管理については、内部統制委員会を開催するとともに、その審議結果を全職員に周知し、計	評価 B  <評価に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。  <今後の課題> —  <その他事項> —  (1) 法人のミッションの周知徹底 <補助評価> B  <評価に至った理由> 組織にとって重要な情報である理事会等での審議内容を内部職員向け共有サイトに掲載することで周知を行っている。また、リスク管理については内部統制委員	評価		

			<p>小化を図るため、事業団の抱えるリスク内容及びその評価、リスクの顕在化を防ぐための対応状況等について、全職員に周知（共有キャビネットに掲載）した（平成30～令和4年度）。</p> <p><b>（2）内部監査の充実・強化</b>  内部監査については、監事監査と連携しつつ、内部監査計画に基づき、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>実施にあたっては、重点事項を定めて業務運営の実態を調査し、業務の効率的な執行及び経理業務の適正化について必要な助言等を行い、助言を行った場合はその措置状況について検証した（平成30～令和4年度）。</p> <p>内部監査は各年度における年度計画に基づき内部監査を実施した。実施計画に基づく部署数は以下のとおりである。</p> <p>平成30年度 2部署  令和元年度 1部署  令和2年度 1部署  令和3年度 3部署  令和4年度 2部署</p> <p>なお、内部監査の結果については、「監査結果報告書」を作成し、理事長に報告した。</p> <p><b>（3）リスク管理</b>  リスク管理については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○中期目標の達成を阻害する課題（リスク）の把握と対応（平成30～令和4年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各部署に対してヒアリングを実施した。</li> <li>・ヒアリング結果をもとに、各リスクの発生可能性や発生した場合の影響度の見直しに合わせ、既に対応しているものや、新たに発生したもの等の精査を行い、「リスクマップ」及び「リスク内容総括表」に反映させた。</li> <li>・リスク管理委員会を開催し、リスク管理について検討・審議のうえ、リスクの評価結果を決定した。</li> <li>・リスク管理委員会での審議結果について、内部統制委員会を開催し、リスク管理委員会からの更新されたリスクマップ等の報告を基に、リスク評価結果について審議した。</li> </ul>	<p>画どおりに実施した。</p> <p><b>（2）内部監査の充実・強化</b>  <b>〈評定〉B</b></p> <p>〈評定の根拠〉  各年度において、内部監査は中期計画及び年度計画に基づき監査計画を策定し、定期監査を実施するとともに、必要な助言を行った。</p> <p><b>（3）リスク管理</b>  <b>〈評定〉B</b></p> <p>〈評定の根拠〉  事業団の目的や中期目標の達成を阻害する要因（リスク）と対応の把握に努めた。</p>	<p>会を開催するとともに、その審議結果を全職員に周知し、各年度とも年度計画どおりに実施している。</p> <p>〈今後の課題〉  —</p> <p>〈その他事項〉  —</p> <p><b>（2）内部監査の充実・強化</b>  <b>〈補助評定〉B</b></p> <p>〈評定に至った理由〉  内部監査については、中期計画及び年度計画に基づき、監査計画を作成し、定期監査・業務監査等の必要な監査を毎年度行っている。</p> <p>〈今後の課題〉  —</p> <p>〈その他事項〉  —</p> <p><b>（3）リスク管理</b>  <b>〈補助評定〉B</b></p> <p>〈評定に至った理由〉  各部署に対してヒアリングを実施し、事業団の目的や中期目標の達成を阻害する要因（リスク）と対応の把握に努めている。</p> <p>〈今後の課題〉  —</p> <p>〈その他事項〉  —</p>	
--	--	--	---	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>・内部統制の推進に必要な具体的措置として業務の円滑な運営と損失の最小化を図るため、事業団の抱えるリスク内容及びその評価、リスクの顕在化を防ぐための対応状況等について、全職員に周知した。</li> </ul> <p>○年度計画の進捗管理（平成 30～令和 4 年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各年度の実績については、「業務実績自己評価書」として取りまとめ、理事会での審議を踏まえて決定し、6 月末に文部科学省に提出した。</li> <li>・各年度計画については、中期計画・実績評価部会において、各課の実績について報告・協議し、年度計画の達成見込みの把握・対応を行うことにより、進捗管理を行った。</li> </ul> <p>○中期計画の進捗管理（令和 4 年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・第 4 期中期目標期間の最終年度である令和 4 年度は、第 4 期中期計画に係る令和 3 年度までの実績及び令和 4 年度での達成予定を、「第 4 期中期目標期間の終了時に見込まれる業務の実績に関する自己評価書」として取りまとめ、令和 4 年 6 月 27 日の理事会での審議を踏まえて決定し、6 月 30 日付けで文部科学省に提出した。</li> </ul>			
--	--	--	---	--	--	--

4. その他参考情報	
特になし	

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-2	情報セキュリティに関する事項		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
<b>6. 2 情報セキュリティに関する事項</b>  引き続き、「政府機関の情報セキュリティ対策のための統一基準（サイバーセキュリティ戦略本部決定）」に沿って策定した情報セキュリティ・ポリシーに基づき、情報セキュリティ対策を推進することに加え、サイバーセキュリティ戦略本部が実施する監査において特定される課題を解決する。	<b>2 情報セキュリティに関する事項</b>  政府機関統一基準に沿って見直した事業団情報セキュリティ・ポリシーに基づき、情報セキュリティ対策を推進することに加え、サイバーセキュリティ戦略本部が実施する監査において特定される課題を解決することとし、以下の取組を行う。  (1) 毎年度、全職員を対象とした研修を実施する。	<指標・目標水準等の考え方>  ・毎年度、全職員を対象とした研修を実施する：達成された場合、B 評価とする。  ・情報セキュリティ内部監査の実施：情報セキュリティ監査計画を策定し、2 年間で全ての部署に対して監査を行う：達成された場合、B 評価とする。	<b>2 情報セキュリティ対策を推進する取組</b>  情報セキュリティ対策を推進する取組として、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  <b>(1) 全職員を対象とした研修の実施</b> ○「自己点検票」による調査の実施（平成 30～令和 4 年度） 事業団私学振興事業本部に勤務し、業務ネットワークに接続している全ての役員等に対して「自己点検票」による調査を実施した結果、「情報セキュリティポリシー実施手順書」に違反する回答はなかった。また、調査後、自己点検に基づく改善チェックリストを作成し、内部職員用ポータルサイトに掲載し、自己点検後のフォローを行った。 点検結果は「情報セキュリティ対策基準」に基づき設置されている「情報セキュリティ小委員会（私学振興事業本部）」へ報告した。	<b>2 情報セキュリティに関する事項</b>  <評価> B  <b>(1) セキュリティ研修</b> <評価> B  <評価の根拠> 各年度において、全職員を対象とした情報セキュリティ研修を実施した。	評価 B  <評価に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。  <今後の課題> —  <その他事項> —  (1) セキュリティ研修 <補助評価> B  <評価に至った理由> 全職員を対象とした研修やセキュリティ意識向上のための訓練メール以外にも、新型コロナウイルス感染症の拡大防止及び働き方改革推進のため導入した Web 会議			

○情報セキュリティ研修の実施（平成30～令和4年度）

事業団私学振興事業本部に勤務する全役職員等（派遣・アルバイトを含む）に対し、情報セキュリティ対策を適切に実践させるよう毎年度研修を行った。内容は、主に情報セキュリティ関係規程や用語の説明、最新の情報セキュリティインシデントの事例を紹介し、情報セキュリティに対する意識向上を図った。

情報セキュリティ研修の実施状況

区 分	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
回 数	2	1	8	4	7
参加人数	137	134	151	155	151

※令和元年度においては、新型コロナウイルス感染症対策のため、令和2年3月13日から27日の間に資料及び教材動画を視聴する方法で実施した。

情報セキュリティ研修の内容

年 度	研 修 内 容
平成 30年度	「見えざるサイバー攻撃～標的型サイバー攻撃の組織的対策～」、「見えざるサイバー攻撃から見えること」及び「情報セキュリティインシデント対処と訓練メール」
令和 元年度	「あなたの組織が狙われている！標的型攻撃 その脅威と対策」
令和 2年度	「令和元年度 助成システム最適化に係る分析結果について」及び「情報セキュリティ研修 ～日々の情報セキュリティへの意識と標的型攻撃メール対策について～」
令和 3年度	～日々の情報セキュリティへの意識と情報セキュリティインシデントを防ぐために～
令和 4年度	「令和4年度 情報セキュリティ研修」及び「令和4年度業務用 端末リプレース」

○全管理職を対象とした情報セキュリティ研修の実施（令和4年度）

事業団に勤務する全管理職に対し、情報セキュリティに対する意識向上のため、情報セキュリティ研修を計2回実施した。

○訓練メールの実施（平成30年度、令和4年度）

セキュリティ意識の向上を図るため、標的型メール攻撃訓練を実施した。

平成 30年度	2回実施（1回目：平成30年10月25～30日、2回目：31年1月24～29日）
令和 4年度	2回実施（1回目：令和4年5月26日、2回目：4年6月29日）

システムやリモートワーク環境の構築後の運用時の情報漏洩リスク等を減少させるための説明会も複数回実施するなど、情報漏洩リスク低減の取組を積極的に行っている。

	<p>(2) 情報セキュリティ内部監査を実施する。情報セキュリティ監査計画を策定し、2年間で全ての部署に対して監査を行う。</p>		<p>○Web 会議に関する説明会並びにリモートワークの運用についての説明会の実施 (令和3年度)</p> <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止への対応並びに働き方改革実現のため、令和3年度より導入した Web 会議システム並びにリモートワーク用端末の説明会を開催し、運用における情報漏洩リスクの低減を図った。</p> <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、各回の参加者を制限し実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・Web 会議に関する説明会 各回の参加者を 20 名程度に制限し、計 2 回に分けて実施した (令和 3 年 7 月 15 日)。</li> <li>・リモートワークの運用についての説明会 各回の参加者を 20 名程度に制限し、計 6 回に分けて実施した (令和 3 年 6 月 14 日 : 2 回、15 日 : 2 回、16 日 : 2 回)。</li> </ul> <p><b>(2) 情報セキュリティ監査計画の策定及び計画に沿った情報セキュリティ内部監査の実施</b></p> <p>情報セキュリティ監査については、情報セキュリティ監査計画を策定し年度ごとの監査計画のもと、監査方針・監査目的を定めて実施した (平成 30~令和 4 年度)。</p> <p>実施にあたっては、監査方針により事業団全体の情報セキュリティ体制が情報セキュリティ対策基準及び実施手順書のとおり適切・有効的に行われているかの観点で実施し、事業団の所有する情報が適正に管理されていることを確認した。</p> <p>実施計画に基づく監査部署数は以下のとおりであり、全ての部署に対し監査を実施した。</p> <p>平成 30 年度 13 部署 (うち助成業務関連 6 部署) 令和元年度 15 部署 (うち助成業務関連 5 部署) 令和 2 年度 13 部署 (うち助成業務関連 6 部署) 令和 3 年度 16 部署 (うち助成業務関連 6 部署) 令和 4 年度 17 部署 (うち助成業務関連 6 部署)</p> <p>なお、情報セキュリティ監査の結果については、「監査結果報告書」を作成し、担当理事に報告した。</p> <p>○情報セキュリティ対策基準等の改定</p> <p>情報セキュリティポリシーについては、「政府機関等の情報セキュリティ対策のための統一基準(平成 30 年度版)」及び「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準(令和 3 年度版)」が改定されたことを受け、事業団においても平成 30 年度及び令和 3 年度に「情報セキュリティ対策基準」について政府統一基準に準拠した改定を行った。</p> <p>また、「情報セキュリティ対策基準」の改定に伴い「情報セキュリティポリシー実施手順書」の改定等を以下のとおり実施した。</p>	<p><b>(2) セキュリティ監査</b> <b>〈評定〉 B</b></p> <p>〈評定の根拠〉 各年度において、情報セキュリティ監査計画の策定及び計画に沿った情報セキュリティ内部監査を実施した。</p>	<p>(2) セキュリティ監査 〈補助評定〉 B</p> <p>〈評定に至った理由〉 情報セキュリティ監査計画の策定及び計画に沿った情報セキュリティ内部監査を毎年実施している。 また、政府統一基準に準拠した改定も適宜行っている</p>	
--	---	--	--	---	---	--



				<table border="1"> <tr> <td>平成 30年度</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報セキュリティ対策基準の改定</li> <li>・情報の格付及び取扱制限に関する規程の制定</li> <li>・情報格付実施手順書の制定</li> <li>・情報セキュリティインシデント対処実施手順書の改定</li> <li>・私学振興事業本部情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>令和 2年度</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・私学振興事業本部情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> <li>・約款による外部サービス利用実施手順書の制定</li> <li>・外部電磁的記録媒体管理実施手順書の制定</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>令和 3年度</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報セキュリティ基本方針の改定</li> <li>・情報セキュリティ対策基準の改定</li> <li>・私学振興事業本部 情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>令和 4年度</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報通信機器を活用した在宅勤務実施手順書の改定</li> </ul> </td> </tr> </table>	平成 30年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報セキュリティ対策基準の改定</li> <li>・情報の格付及び取扱制限に関する規程の制定</li> <li>・情報格付実施手順書の制定</li> <li>・情報セキュリティインシデント対処実施手順書の改定</li> <li>・私学振興事業本部情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> </ul>	令和 2年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・私学振興事業本部情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> <li>・約款による外部サービス利用実施手順書の制定</li> <li>・外部電磁的記録媒体管理実施手順書の制定</li> </ul>	令和 3年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報セキュリティ基本方針の改定</li> <li>・情報セキュリティ対策基準の改定</li> <li>・私学振興事業本部 情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> </ul>	令和 4年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報通信機器を活用した在宅勤務実施手順書の改定</li> </ul>			
平成 30年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報セキュリティ対策基準の改定</li> <li>・情報の格付及び取扱制限に関する規程の制定</li> <li>・情報格付実施手順書の制定</li> <li>・情報セキュリティインシデント対処実施手順書の改定</li> <li>・私学振興事業本部情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> </ul>														
令和 2年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・私学振興事業本部情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> <li>・約款による外部サービス利用実施手順書の制定</li> <li>・外部電磁的記録媒体管理実施手順書の制定</li> </ul>														
令和 3年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報セキュリティ基本方針の改定</li> <li>・情報セキュリティ対策基準の改定</li> <li>・私学振興事業本部 情報セキュリティポリシー実施手順書の改定</li> </ul>														
令和 4年度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報通信機器を活用した在宅勤務実施手順書の改定</li> </ul>														

4. その他参考情報

特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-3	事業に関する情報開示		
関連する政策・施策	政策目標 6 私学の振興 施策目標 6-1 特色ある教育研究を展開する私立学校の振興	当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第 11 条、</li> <li>・独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第 22 条</li> <li>・国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律第 7 条第 3 項、第 8 条第 1 項</li> <li>・日本私立学校振興・共済事業団法第 12 条第 5 号、第 25 条第 6 項、第 26 条</li> </ul>
当該項目の重要度、難易度		関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ														
①主要なアウトプット（アウトカム）情報						②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）								
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間 最終年度値等)	平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度		平成 30 年度	令和 元 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	
積極的な 情報開示	計画値	100 件以上	—	100 件以上	100 件以上	100 件以上	100 件以上	100 件以上	予算額（千円）	—	—	—	—	—
	実績値	—	—	95 件	93 件	101 件	102 件	108 件	決算額（千円）	—	—	—	—	—
	達成率	—	—	95.0%	93.0%	101.0%	102.0%	108.0%	経常費用（千円）	—	—	—	—	—
									経常利益（千円）	—	—	—	—	—
									行政コスト（千円）	—	—	—	—	—
									従事人員数	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価							
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価	
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)	
6. 3 事業に関する情報開示	3 事業に関する情報開示		3 事業に関する情報開示	3 事業に関する情報開示 〈評価〉B	3 事業に関する情報開示 〈評価〉B	評価 B	評価
						<評価に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。	
						<今後の課題> —	

<p>(1) 私立大学等経常費補助金の交付先・客観的指標の反映状況等の事業に関する情報や、受配者指定寄付金及び学術研究振興資金の交付先等の事業に関する情報については、ホームページ等を活用した積極的な情報開示を行う。</p>	<p>(1) 私立大学等経常費補助金の交付先・客観的指標の反映状況等の事業に関する情報や、受配者指定寄付金及び学術研究振興資金の交付先等の事業に関する情報については、ホームページ等を活用した積極的な情報開示を行うことにより、事業に関する各種情報の開示件数を毎年度 100 件以上とする。</p>	<p>&lt;指標・目標水準等の考え方&gt; ・事業に関する各種情報の開示件数（100 件以上(平成 25～平成 28 年度実績平均値：100 件)）：達成された場合、B 評定とする。</p>	<p>(1) 積極的な情報開示 ホームページ等を活用した積極的な情報開示については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。</p> <p>○事業に関する情報の開示件数 (単位：件)</p> <table border="1" data-bbox="982 520 1694 884"> <thead> <tr> <th></th> <th>補助事業</th> <th>貸付事業</th> <th>経営支援・情報提供事業</th> <th>寄付金事業</th> <th>学術研究振興基金・資金事業</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成 30 年度</td> <td>11</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>33</td> <td>15</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td>令和元年度</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>23</td> <td>32</td> <td>13</td> <td>93</td> </tr> <tr> <td>令和 2 年度</td> <td>8</td> <td>22</td> <td>29</td> <td>32</td> <td>10</td> <td>101</td> </tr> <tr> <td>令和 3 年度</td> <td>9</td> <td>18</td> <td>34</td> <td>24</td> <td>17</td> <td>102</td> </tr> <tr> <td>令和 4 年度</td> <td>7</td> <td>15</td> <td>29</td> <td>34</td> <td>23</td> <td>108</td> </tr> </tbody> </table> <p>○私立大学等経常費補助金の交付先等の事業に関する情報開示（平成 30～令和 4 年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・私立大学等経常費補助金について、早期に積極的な情報開示を行う観点から、最終交付決定後速やかに学校別交付額等を報道機関に発表した。</li> <li>・広報誌「月報私学」に一次交付の状況や配分方法の変更点など、時期に応じて適切に情報を掲載した。</li> <li>・ホームページを活用した積極的な情報公開として、経常費補助金の一次交付（令和 2 年度はさらに二次交付）の交付状況を掲載するとともに、最終交付後に学校別の交付額を掲載した。</li> <li>・私立大学等経常費補助金取扱要領・配分基準、特別補助配分基準について、ホームページへの掲載による積極的な情報開示を行うことにより、学校法人における補助金事務の利便を図った。</li> </ul> <p>○受配者指定寄付金、若手・女性研究者奨励金及び学術研究振興資金の情報開示（平成 30～令和 4 年度）</p> <p>受配者指定寄付金、若手・女性研究者奨励金及び学術研究振興資金の交付先等については、交付の時期に応じて適切に公表を行った。</p> <p>受配者指定寄付金のホームページでの公開状況</p> <table border="1" data-bbox="973 1791 1762 1883"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成 30 年度</th> <th>令和元年度</th> <th>令和 2 年度</th> <th>令和 3 年度</th> <th>令和 4 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>件数</td> <td>591 件</td> <td>666 件</td> <td>667 件</td> <td>658 件</td> <td>677 件</td> </tr> </tbody> </table>		補助事業	貸付事業	経営支援・情報提供事業	寄付金事業	学術研究振興基金・資金事業	計	平成 30 年度	11	18	18	33	15	95	令和元年度	10	15	23	32	13	93	令和 2 年度	8	22	29	32	10	101	令和 3 年度	9	18	34	24	17	102	令和 4 年度	7	15	29	34	23	108	区分	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	件数	591 件	666 件	667 件	658 件	677 件	<p>(1) ホームページ等を活用した情報開示 〈評定〉 B</p> <p>〈評定の根拠〉 事業に関する情報について、ホームページ等を活用し、必要な情報開示を行った。</p>	<p>&lt;その他事項&gt; —</p> <p>(1) ホームページ等を活用した情報開示 〈補助評定〉 B</p> <p>〈評定に至った理由〉 補助事業に関する情報について、報道機関を通じた発表の他、広報誌である「月報私学」等のツールを活用し、速やかに必要な情報開示を行っている。</p> <p>〈今後の課題〉 —</p> <p>&lt;その他事項&gt; —</p>	
	補助事業	貸付事業	経営支援・情報提供事業	寄付金事業	学術研究振興基金・資金事業	計																																																						
平成 30 年度	11	18	18	33	15	95																																																						
令和元年度	10	15	23	32	13	93																																																						
令和 2 年度	8	22	29	32	10	101																																																						
令和 3 年度	9	18	34	24	17	102																																																						
令和 4 年度	7	15	29	34	23	108																																																						
区分	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度																																																							
件数	591 件	666 件	667 件	658 件	677 件																																																							

<p>(2) 公表すべき資料については速やかに開示するとともに、原則として開示と同時にホームページに掲載する。</p>	<p>(2) 公表すべき資料については速やかに開示するとともに、原則として開示と同時にホームページに掲載する。</p>	<p>&lt;指標・目標水準等の考え方&gt;</p> <p>・公表が義務付けられている情報のホームページでの公表が速やかに行われたか：達成された場合、B 評定とする。</p>	<p><b>(2) 公表すべき資料についての速やかな情報開示</b></p> <p>以下の公表すべき資料については、中期計画に沿って速やかにホームページに掲載した。</p> <p>○法令で公表が義務付けられている資料（更新情報を掲載）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業団法による公表 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「役職員関係」</li> <li>* 「日本私立学校振興・共済事業団 助成業務に関する年度計画業務実績自己評価書」</li> <li>* 「日本私立学校振興・共済事業団 助成業務に関する第4期中期目標期間の終了時に見込まれる業務の実績に関する自己評価書」</li> <li>* 「参考資料集（年度計画業務実績）」</li> <li>* 「参考資料集（第4期中期目標期間業務実績見込）」</li> <li>* 「日本私立学校振興・共済事業団(助成業務)の業務実績評価の結果を踏まえた翌年度以降予算等への主要な反映状況」</li> </ul> </li> <li>・独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律による公表 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「日本私立学校振興・共済事業団（助成業務）の業務の実績に関する評価」</li> <li>* 「役員の数、氏名、任期及び経歴」</li> <li>* 「職員数」</li> <li>* 「調達計画一覧」</li> <li>* 「入札結果・契約結果」</li> <li>* 「財務諸表、業務報告書、決算報告書（助成勘定）」</li> </ul> </li> <li>・国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律による公表 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「環境物品等調達の推進を図るための方針」</li> <li>* 「環境物品等の調達実績の概要」</li> </ul> </li> <li>・独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律による公表 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「個人情報ファイル簿」</li> <li>* 「会計検査院の直近の決算検査報告」（平成30～令和2・4年度） (令和3年度は指摘事項がなかったため公表なし)</li> </ul> </li> </ul> <p>○公表は義務付けられていないが、関連部署と連携し、自主的に最新の情報を速やかに公表した資料</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・総務部 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「役職員の報酬・給与等について」（平成30～令和4年度） 等</li> </ul> </li> <li>・財務部 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「貸付事業の実施状況」</li> <li>* 「決算等の公告」</li> </ul> </li> <li>・助成部 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「大学改革を成功に導く特色ある取組事例集」（令和元年度）</li> <li>* 「2019年度大学改革を成功に導く特色ある取組事例集」（令和2年度）</li> <li>* 「2020年度大学改革を成功に導く特色ある取組事例集」（令和2年度）</li> <li>* 「受配者指定寄付金 配付事業一覧」</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>(2) 公表資料のホームページへの掲載</b></p> <p style="text-align: center;">〈評定〉A</p> <p>〈評定の根拠〉</p> <p>中期計画に沿って、各年度公表すべき資料については速やかにホームページに掲載するとともに、公表が義務付けられていないその他の資料についても、平成21年度より継続して自主的に公表したことにより、中期計画における所期の目標を上回る成果が得られた。</p>	<p>(2) 公表資料のホームページへの掲載</p> <p>&lt;評定&gt;A</p> <p>&lt;評定に至った理由&gt;</p> <p>年度計画どおり公表すべき資料は遅滞なくホームページに記載しており、また、公表が義務付けられていないが、「役職員の報酬、給与等」や「貸付事業の実施状況等」について継続して自主的に公表している。</p> <p>&lt;今後の課題&gt;</p> <p>—</p> <p>&lt;その他事項&gt;</p> <p>—</p>	
---	---	--	--	---	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>・私学経営相談センター</li> <li>  * 「私立大学・短期大学等入学志願動向」</li> <li>・融資部</li> <li>  * 「融資金利表」</li> <li>  * 「貸付金に係るご返済について」</li> <li>  * 「融資ガイド」</li> </ul>			
--	--	--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報							
特になし							

様式 1-2-4-2 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（業務運営の効率化に関する事項、財務内容の改善に関する事項及びその他業務運営に関する重要事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-4	施設・設備に関する事項		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価												
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価		主務大臣による評価							
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)						
<b>6.4 施設・設備に関する事項</b>  事業団における老朽化した施設・設備について、必要な改修を実施する。	<b>4 施設・設備に関する事項</b>  事業団における老朽化した施設・設備について、必要な改修を実施する。  平成 30 年度～令和 4 年度施設・整備計画 日本私立学校振興・共済事業団（助成勘定） (単位：百万円) <table border="1"> <tr> <th>施設・整備の内容</th> <th>金額</th> <th>備考</th> </tr> <tr> <td>事務所改修工事</td> <td>18</td> <td>—</td> </tr> </table>	施設・整備の内容	金額	備考	事務所改修工事	18	—	<指標・目標水準等の考え方>  ・中期計画等で定める計画に沿って改修が進められたか：達成された場合、B 評価とする。  (計画に基づき、改修を行わない年度については評価を付さない。)	<b>4 施設・設備に関する事項</b>  施設・設備計画については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。 (平成 30 年度) 事務所受水槽更新工事 (7,892 千円) (令和元年度) 事務所 5 階改装工事 (修学支援事業対応) (7,452 千円) (令和 3 年度) 中井深交寮ブロック塀改修工事 (767 千円) (令和 4 年度) AED の取替更新 (251 千円)	<b>4 施設・設備に関する事項</b>  <評価> B  (評価の根拠) 各年度とも、施設整備計画をもとに計画的に執行した。	評価 B  <評価に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。 受水槽更新工事など計画の通り必要な改修工事等を実施している。  <今後の課題> — <その他事項> —	評価 
施設・整備の内容	金額	備考										
事務所改修工事	18	—										

4. その他参考情報
特になし

様式 1-2-4-2 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（業務運営の効率化に関する事項、財務内容の改善に関する事項及びその他業務運営に関する重要事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-5	人事に関する事項		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			主務大臣による評価		
			業務実績	自己評価	(見込評価)	(期間実績評価)		
6.5 人事に関する事項  人材確保・育成方針を踏まえ、必要人材の確保及び研修の実施により業務に必要な専門知識の向上等を図る。	5 人事に関する事項  人材確保・育成方針を踏まえ、必要人材の確保及び研修の実施により業務に必要な専門知識の向上等を図る。	<指標・目標水準等の考え方> ・毎年度、役職等に応じた研修を実施する：達成された場合、B 評価とする。 ・毎年度、全職員を対象とした情報セキュリティ研修を実施する：達成された場合、B 評価とする。【再掲】	5 人事に関する事項  「日本私立学校振興・共済事業団職員研修実施要領」に基づき、業務に必要な専門知識の向上を図るため、役職等に応じた研修について、中期計画に沿って適切に実施した。  ○新任管理職研修（平成 30～令和 4 年度） 新たに課長職に就任した職員に対して、管理職としての職務の遂行に必要な知識、技能等を修得させることを目的として実施した。研修内容は、「労務管理」、「ハラスメントの防止」、「理事講話」等である。  ○課長補佐研修（平成 30～令和元年度） 課長補佐としての立場、役割を認識し、リーダーシップと問題解決能力の修得を目的として実施した。  ○係長・主任研修（令和 3・4 年度） 係長・主任としての立場、役割を認識し、リーダーシップと問題解決能力の修得を目的として実施した。 ・令和 2 年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から中止とした。  ○女性活躍推進研修（平成 30～令和元年度、令和 3・4 年度） 管理職に占める女性割合を 20%以上とすることを目標に、女性活躍推進のためのキャリア研修を実施した。 ・令和 2 年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から中止とした。	5 人事に関する事項  〈評価〉B  〈評価の根拠〉 役職等に応じた研修を毎年度実施した。	評価	B	評価	
			<評価に至った理由> 中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。 自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。 コロナウイルス感染症の影響もあり中止となった年度もあったが、Web 会議に切り替える等の工夫を行いながら、引き続き役職等に応じた研修を実施し人材育成している。  <今後の課題> 既存の研修に加え、外部専門家による研修や、例えば、事業再生に係る専門性の高い外部組織へ職員を派遣することなど、さらなる事業団職員の業務に対する知識経験の向上が見込まれる研修を実施することが望まれる。					

(単位：人)

区 分	平成 30 年度	令和 元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
新任管理職研修	6 ( 2)	6 ( 2)	10 ( 1)	6 ( 3)	3 ( 1)
課長補佐研修・ 女性活躍推進研 修	24 ( 8)	24 ( 10)	—	—	—
係長・主任研修・ 女性活躍推進研修	—	—	中止	25 ( 6)	22 ( 4)

※ ( ) 内は、助成業務の人数で内数。

○文部科学省文教団体共同職員研修会（平成 30～令和元年度、令和 3・4 年度）

中間管理者（係長相当職）を対象に、業務の遂行及び部下を管理・監督するために必要な知識・技能を修得させることを目的として実施した。また組織運営の効率化及び職場の円滑な人間関係の確保を図ることの重要性を学ばせた。

・令和 2 年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から中止となった。

(単位：回、人)

区 分	平成 30 年度	令和 元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
回 数	2	2	中止	2	2
参加人数	5 ( 0)	4 ( 0)		4 ( 1)	4 ( 1)

※ ( ) 内は、助成業務の人数で内数。

○新入職員第一次研修（平成 30～令和 4 年度）

新規採用の職員に対し、職員としての服務及び労働条件に関する諸規程の周知を図るとともに、社会人としてのビジネスマナーやビジネススキルの向上を目的として実施した。

○新入職員第二次研修（平成 30～令和 4 年度）

採用後 1 年未満の職員、研修生に対し、事業団の各業務の概要を修得することを目的として実施した。

○私立学校の活性化に向けた勉強会（平成 30～令和元年度、令和 4 年度）

職員が私立学校の教育条件・経営の改善に向けた様々な取組を支援するため、私学の現状を把握することを目的として実施した。

・令和元年度の第 6 回は、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から中止し、参加希望者 32 名に勉強会用に準備していた資料を配付した。

・令和 2・3 年度については、新型コロナウイルス感染症による緊急事態措置、まん延防止等重点措置の状況を踏まえ、開催を見送った。

<その他事項>

—



・令和4年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、講師、受講者を私学経営情報センター職員に限定し、実施した。

(単位：回、人)

区 分	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
回 数	6	5			7
延べ参加人数	386 (386)	300 (300)	※	※	195 (195)

※ ( ) 内は、助成業務の人数で内数。

○簿記3級基礎講座（平成30～令和4年度）

助成業務全般に共通した知識である学校法人会計基準を理解するうえで、必要となる知識を修得することを目的として実施した。

(単位：回、人)

区 分	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
回 数	3	4	2	Web講習	Web講習
参加人数	7 (7)	10 (10)	3 (3)	4 (4)	3 (3)

※ ( ) 内は、助成業務の人数で内数。

○ハラスメント防止研修（平成30～令和4年度）

働きやすい職場環境を整備するために、職場におけるハラスメントを防止することを目的として実施した。

- ・全職員を対象に実施した（平成30年度）。
- ・全管理職を対象に、パワー・ハラスメント防止を中心とする内容として実施した（令和元年度、令和4年度）。
- ・課長補佐相当職、係長相当職を対象に、パワー・ハラスメント防止を中心とする内容として実施した（令和2年度）。
- ・主任及び係員を対象に、様々なハラスメントの防止とメンタルヘルスのケアについて実施した（令和3年度）。

(単位：回、人)

区 分	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度
回 数	2	2	2	2	2
参加人数	206 ( 76)	50 ( 18)	133 ( 45)	146 ( 61)	57 ( 22)

※ ( ) 内は、助成業務の人数で内数。

○パソコン研修（平成30～令和2年度）

業務をより効率的に行うために、パソコンの知識や活用方法の修得を目的として実施した。

（単位：人）

区 分	平成 30年度	令和 元年度	令和 2年度
参加人数	2 (2)	1 (1)	40 (40)

※（ ）内は、助成業務の人数で内数。

※令和2年度はe-ラーニングにより実施。

○SWOT分析スキル検定 初級資格講座（平成30年度）

目標達成のための戦略ツールの定番であるSWOT分析（※）についての知識を取得し、経営相談業務に活用することを目的として実施した。

※内部環境と外部環境における自分たちの強み・弱みと機会・脅威を挙げて、環境の変化に応じて強みを活かし弱みを補うためにどうすればよいかを検討するための分析方法。

○情報システム統一研修（e-ラーニング）（令和3・4年度）

職員の情報リテラシー向上等を目的として実施した。

（単位：人）

区 分	令和 3年度	令和 4年度
参加人数	36 (36)	24 (24)

※（ ）内は、助成業務の人数で内数。

4. その他参考情報

特になし

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-6	研修等助成に関する事項		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ									
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価																																																																								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価																																																																	
			業務実績		自己評価	(見込評価)		(期間実績評価)																																																																
<b>6.6 研修等助成に関する事項</b>  私立学校教育の振興上必要と認められる私立学校の教職員の研修等に対する助成事業を計画的に実施する。	<b>6 研修等助成に関する事項</b>  私立学校教育の振興上必要と認められる私立学校の教職員の研修等に対する助成事業を計画的に実施する。  <div style="text-align: center;"> <small>平成30年度～令和4年度研修等助成に関する計画 日本私立学校振興・共済事業団（助成勘定）</small>  <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">(単位：百万円)</td> </tr> <tr> <td>助成金交付額</td> <td>厚生年金勘定への繰入額</td> <td>計</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">84</td> <td style="text-align: center;">36</td> <td style="text-align: center;">120</td> </tr> </table> </div>	(単位：百万円)			助成金交付額	厚生年金勘定への繰入額	計	84	36	120	<指標・目標水準等の考え方>  ・中期計画等で定める計画に沿って助成されたか：達成された場合、B評価とする。(計画に基づき、日本私立学校振興・共済事業団法第23条第5項に定める残余が生じない場合は評価を付さない。)	<b>6 研修等助成に関する事項</b>  助成事業については、以下のとおり、中期計画に沿って適切に実施した。  事業団は国から運営費交付金を受けておらず、学校法人への貸付事業における貸付金利息と借入金利息の差額を財源として人件費を含む全ての事務・事業の実施に係る経費を賅っている。前年度決算において利益が生じた場合には、これを財源として助成事業等を行っていることから助成事業の充実は、貸付事業における収益の確保が前提となっている。  <b>助成金の交付及び厚生年金勘定への繰入状況</b>  前年度決算に計上した利益により、令和2～4年度における助成金の交付及び厚生年金勘定への繰入を行った。  中期計画期間中の助成金等  <div style="text-align: right;">(単位：百万円)</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">区分</th> <th colspan="2">平成30年度</th> <th colspan="2">令和元年度</th> <th colspan="2">令和2年度</th> <th colspan="2">令和3年度</th> <th colspan="2">令和4年度</th> </tr> <tr> <th>計画</th> <th>実績</th> <th>計画</th> <th>実績</th> <th>計画</th> <th>実績</th> <th>計画</th> <th>実績</th> <th>計画</th> <th>実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>助成金</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">22</td> <td style="text-align: center;">22</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> <tr> <td>厚生年金勘定へ繰入</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">66</td> <td style="text-align: center;">58</td> <td style="text-align: center;">58</td> <td style="text-align: center;">48</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">31</td> <td style="text-align: center;">31</td> <td style="text-align: center;">116</td> <td style="text-align: center;">108</td> <td style="text-align: center;">158</td> <td style="text-align: center;">148</td> </tr> </tbody> </table>				区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	助成金	-	-	-	-	22	22	50	50	100	100	厚生年金勘定へ繰入	-	-	-	-	9	9	66	58	58	48	計	-	-	-	-	31	31	116	108	158	148	<b>6 研修等助成に関する事項</b>  <評定> B  <評定の根拠>  各年度とも、年度計画どおり私立学校教育の振興上必要と認められる私立学校の教職員の研修等に対する助成金の交付及び厚生年金勘定への繰入を行った。	評定 B  <評定に至った理由>  中期目標に定められた業務が概ね達成されたと認められるため。  自己評価書の「B」との評価結果が妥当であると確認できた。  <今後の課題> —  <その他事項> —	評定  —
(単位：百万円)																																																																								
助成金交付額	厚生年金勘定への繰入額	計																																																																						
84	36	120																																																																						
区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度																																																															
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績																																																														
助成金	-	-	-	-	22	22	50	50	100	100																																																														
厚生年金勘定へ繰入	-	-	-	-	9	9	66	58	58	48																																																														
計	-	-	-	-	31	31	116	108	158	148																																																														

				○厚生年金勘定への繰入 ・共済事業が行う年金等給付事業（厚生年金勘定）について繰入を行った（令和2～4年度）。			
--	--	--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報							
特になし							

様式 1-2-4-2 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価調書（業務運営の効率化に関する事項、財務内容の改善に関する事項及びその他業務運営に関する重要事項）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-7	中期目標期間を超える債務負担		
当該項目の重要度、難易度	設定なし	関連する政策評価・行政事業レビュー	—

2. 主要な経年データ									
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価及び主務大臣による評価									
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				主務大臣による評価		
			業務実績		自己評価		(見込評価)		(期間実績評価)
	7 中期目標期間を超える債務負担  なし				7 中期目標期間を超える債務負担 〈評価〉—  〈評価の根拠〉 —	評価	—	評価	

4. その他参考情報
特になし