

[沿革] 平成一五年一〇月 一日改正  
平成一九年 四月 一日改正  
平成二三年 八月 三日改正  
平成二三年 八月三〇日改正  
平成二四年 四月二三日改正  
平成二七年 四月 一日改正  
平成二八年 六月 九日改正  
平成二九年 三月二八日改正  
令和 二年 三月三〇日改正  
令和 四年 三月三〇日改正  
令和 四年十一月 二日改正  
令和 五年 三月二八日改正

## 目次

- 第一章 総則（第一条・第二条）
- 第二章 補助金の交付（第三条—第二十一条）
- 第三章 資金の貸付け（第二十二条—第三十九条）
- 第四章 助成金の交付（第四十条—第四十五条）
- 第五章 寄付金の募集等（第四十六条—第五十三条）
- 第六章 情報の収集、調査研究及び指導（第五十四条・第五十五条）
- 第六章の二 減免資金の交付（第五十五の二 — 第五十五の十三）
- 第七章 業務委託の基準（第五十六条）
- 第八章 理事長及び理事の職務の執行が法令に適合することを確保するための体制その他事業団の業務の適正を確保するための体制の整備に関する事項（第五十七条—第七十三条）
- 第九章 その他事業団の業務の執行に関して必要な事項（第七十四条）

## 附則

目次一部改正 [平成一五年一〇月一日・二七年四月一日・令和二年三月三〇日]

### 第一章 総 則

（目的）

**第一条** 日本私立学校振興・共済事業団（以下「事業団」という。）は、日本私立学校振興・共済事業団法（平成九年法律第四十八号。以下「法」という。）第一条の目的を達成するため、その助成業務に関し、法第二十五条第一項の規定に基づき、この助成業務方法書を定める。

本条一部改正 [平成一五年一〇月一日]

(業務運営の基本方針)

**第二条** 事業団は、法令及びこの助成業務方法書の定めるところに従い、文部科学大臣の認可を受けた中期計画に沿って、公正確実でかつ効率的な業務の運営を期するとともに、関係行政庁との連絡を密にし、私立学校教育の振興に関する政府の施策に即応するように業務を執行するものとする。

本条一部改正 [平成一五年一〇月一日]

## 第二章 補助金の交付

(交付の対象)

**第三条** 法第二十三条第一項第一号に規定する補助金（以下「補助金」という。）の交付の対象となる者は、私立学校振興助成法（昭和五十年法律第六十一号。以下「助成法」という。）第四条に規定する私立の大学又は高等専門学校（以下「私立大学等」という。）を設置する学校法人で文部科学大臣の定める要件に該当するものとする。

2 補助金の交付の対象となる経費は、助成法第四条第一項に規定する私立大学等の経常的経費で、私立学校振興助成法施行令（昭和五十一年政令第二百八十九号。以下「助成法施行令」という。）第一条第一項各号に掲げるものとする。

第一項一部改正 [平成一五年一〇月一日]

(補助金の額の算定)

**第四条** 補助金の学校法人ごとの額の算定は、助成法施行令第二条及び第三条並びに文部科学大臣の定めるところによるものとする。

2 事業団は、前項の文部科学大臣の定める範囲内で、補助金の額の算定に関する細目を定めることができるものとする。

第一項・第二項一部改正 [平成一五年一〇月一日]

(交付の申請)

**第五条** 事業団は、補助金の交付を受けようとする学校法人（以下この章において「申請者」という。）から、次の各号に掲げる事項を記載した補助金交付申請書を提出させるものとする。

- 一 申請者の名称及び住所
- 二 補助事業の内容
- 三 交付を受けようとする補助金の額
- 四 補助事業に要する経費の区分ごとに配分した額及びこれに対応する補助金の額

2 前項の申請書には、次の各号に掲げる資料を添付させるものとする。

- 一 助成法第十四条第二項の規定により当該年度に所轄庁（助成法第二条に規定する所轄庁をいう。第十五条において同じ。）に提出する貸借対照表、収支計算書その他の財務計算に関する書類（助成法第十四条第三項の規定によりこれらの書類に添付する監査報告書を含む。）及び収支予算書

二 教職員の略歴、勤務形態及び給与に関する資料

三 その他事業団が必要と認める資料

(申請内容の調査)

**第六条** 事業団は、補助金の交付の申請があったときは、当該申請に係る書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、申請者が補助金の交付の対象となる者であるかどうか、事業の内容が適正であり、かつ、これに要する経費が第三条第二項に規定する経費であるかどうか、金額の算定に誤りがないかどうか等を調査するものとする。

(交付の決定)

**第七条** 事業団は、前条の規定による調査の結果、補助金を交付すべきものと認めたときは、速やかに補助金の交付の決定をするものとする。

(交付の条件)

**第八条** 事業団は、補助金の交付の決定をするときは、補助金の交付の目的を達成するため必要な条件を付するものとする。

(決定の通知)

**第九条** 事業団は、補助金の交付の決定をしたときは、その決定の内容及びこれに付した条件を申請者に通知するものとする。

(事情変更による決定の取消し等)

**第十条** 事業団は、補助金の交付の決定をした場合において、天災地変その他補助金の交付の決定後生じた事情の変更により、補助事業の全部若しくは一部を継続する必要がなくなったとき又は補助事業を行う学校法人（以下この章において「補助事業者」という。）が補助事業を遂行することができなくなったとき（補助事業者の責に帰すべき事情によるものを除く。）は、補助金の交付の決定の全部若しくは一部を取り消し、又はその決定の内容及びこれに付した条件を変更することができる。ただし、補助事業のうちすでに経過した期間に係る部分については、この限りでない。

2 前条の規定は、前項の規定による取消し等をした場合について準用する。

(状況報告)

**第十一条** 事業団は、必要に応じ、補助事業者から補助事業の遂行状況その他補助金の執行に関し必要な事項について報告させるものとする。

(寄付金支出の届出)

**第十二条** 事業団は、補助事業者が寄付金（学校教育法（昭和二十二年法律第二十六号）に定める学校における教育又は研究に関する事業（外国におけるこれに相当する事業を含む。）に係るもの及び五百万円未満のものを除く。）を支出しようとするときは、補助事業者からあらかじめ寄付の内容を記載した寄付金支出届出書に必要な書類を添付のうえ提出させるものとする。

(実績報告)

**第十三条** 事業団は、補助事業者が補助事業を完了したとき（補助事業を廃止したときを含む。）は、

補助事業者から補助事業の成果を記載した補助事業実績報告書に必要な書類を添付のうえ提出させるものとする。

(補助金の額の確定等)

**第十四条** 事業団は、前条の補助事業実績報告書等を受領したときは、書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、その報告に係る補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合するものであるかどうかを調査し、適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、当該補助事業者へ通知するものとする。

(決定の取消し)

**第十五条** 事業団は、補助事業者が補助金の他の用途への使用をし、その他補助事業に関して補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件その他法令又はこれに基づく所轄庁の処分に違反したときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

2 前項の規定は、補助事業について交付すべき補助金の額の確定があった後においても適用があるものとする。

3 第九条の規定は、第一項の規定による取消しをした場合について準用する。

(返還)

**第十六条** 事業団は、補助金の交付の決定を取り消した場合において、補助事業の当該取消しに係る部分に関し、すでに補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を請求するものとする。

2 事業団は、補助事業者へ交付すべき補助金の額を確定した場合において、すでにその額を超える補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を請求するものとする。

(加算金)

**第十七条** 事業団は、第十五条第一項の規定による取消しに関し、補助金の返還を請求したときは、補助事業者から、補助金の受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納額を控除した額）につき年十・九五パーセントの割合で計算した加算金を納付させるものとする。

2 前項の年当たりの割合は、閏年の日を含む期間についても三百六十五日当たりの割合とする。

3 補助金が二回以上に分けて交付されている場合における第一項の規定の適用については、返還すべき額に相当する補助金は、最後の受領の日を受領したものとし、当該返還をすべき額がその日に受領した額を超えるときは、当該返還をすべき額に達するまで順次さかのぼりそれぞれの受領の日において受領したものとする。

4 第一項の規定により加算金を納付させる場合において、補助事業者の納付した金額が返還をすべき補助金の額に達するまでは、その納付金額は、まず当該返還をすべき補助金の額に充てられたものとする。

(延滞金)

**第十八条** 事業団は、補助事業者が補助金の返還の請求を受け、これを納期日までに納付しなかった

ときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納付額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納付額を控除した額）につき年十・九五パーセントの割合で計算した延滞金を納付させるものとする。

2 前条第二項の規定は、第一項の延滞金の年当たりの割合について準用する。

（加算金又は延滞金の免除）

**第十九条** 事業団は、前二条の場合において、やむを得ない事情があると認めるときは、加算金又は延滞金の全部又は一部を免除することができる。

（補助金の一時停止等）

**第二十条** 事業団は、補助事業者が補助金の返還の請求を受け、当該補助金、加算金又は延滞金の全部又は一部を納付しない場合において、その者に対して、交付すべき補助金があるときは、相当の限度においてその交付を一時停止し、又は当該補助金と未納付額とを相殺することができる。

（徴収）

**第二十一条** 事業団が返還の請求をした補助金又はこれに係る加算金若しくは延滞金は、必要があるときは、国税滞納処分の例により、徴収するものとする。

### 第三章 資金の貸付け

（貸付けの対象）

**第二十二条** 法第二十三条第一項第二号に規定する資金の貸付けの対象となる者は、次の各号に掲げる者で、事業団が定める要件に該当するものとする。

一 学校法人

二 私立学校法第六十四条第四項の法人（以下「準学校法人」という。）

三 私立学校教育（私立の専修学校及び各種学校の教育を含む。以下同じ。）に関連してその振興上必要と認められる事業を行う者

2 法第二十三条第一項第二号の規定により事業団が貸し付けることができる資金は、次の各号に掲げるもの（事業団が定める資金を除く。）とする。

一 前項第一号に掲げる者がその設置する私立学校の施設の整備その他経営のため必要とする資金

二 前項第一号又は第二号に掲げる者がその設置する私立の専修学校で日本私立学校振興・共済事業団法施行令（平成九年政令第三百五十四号。以下「令」という。）第二条第一項に規定するもの（以下「私立専修学校」という。）の日本私立学校振興・共済事業団法施行規則（平成九年文部省令第四十一号。以下「規則」という。）第十三条に規定する学科に係る施設の整備その他経営のため必要とする資金

三 前項第一号又は第二号に掲げる者がその設置する私立の各種学校で令第二条第一項に規定するもの（以下「私立各種学校」という。）の規則第十四条に規定する課程に係る施設の整備その他経営のため必要とする資金

四 前項第三号に掲げる者がその事業について必要とする資金

第一項一部改正〔平成一五年一〇月一日〕、

第二項一部改正〔平成二三年八月三〇日・二八年六月九日〕

**第二十二條の二** 法第二十三條第三項第三号に規定する資金の貸付けの対象となる者は、前條第一項第一号又は第二号に掲げる者で、令第二條第二項に定めるものとする。

2 法第二十三條第三項第三号の規定により事業団が貸し付けることができる資金は、次の各号に掲げるもの（事業団が定める資金を除く。）とする。

一 前條第一項第一号又は第二号に掲げる者がその設置する私立の専修学校の施設の整備その他経営のため必要とする資金

二 前條第一項第一号又は第二号に掲げる者がその設置する私立の各種学校（修業年限が二年以上であるものに限る。）の施設の整備その他経営のため必要とする資金

本條追加〔平成二三年八月三〇日〕

（貸付金の種類、貸付条件等）

**第二十三條** 事業団が貸し付ける資金（以下「貸付金」という。）の種類並びに種類ごとの貸付けの対象となる事業、利率、貸付期間、据置期間及び融資率は、事業団が定めるものとする。

2 第十七條第二項の規定は、前項の利率の年当たりの割合について準用する。

（担保及び保証人）

**第二十四條** 事業団は、確実な物上担保の提供がなければ貸付けを行わないものとする。ただし、事業団が必要と認めるときは、確実な物上担保の提供に加えて、保証人の保証を徴するものとする。

2 前項の規定にかかわらず、貸付金の額が百万円以下のとき又は貸付期間が一年以内のときは、保証人の保証のみにより貸付けを行うことができる。

本條一部改正〔平成二四年四月二三日〕

本條第一項一部改正及び第二項追加〔令和五年三月二八日〕

（抵当権及び質権の設定）

**第二十五條** 事業団は、前條の規定により担保として提供された土地又は建物につき、原則として、事業団のために第一順位の抵当権を設定させるものとする。

2 事業団は、前條の規定により提供された担保が建物であり、当該建物を担保物件として評価した場合には、貸付金に係る債務の弁済に充当することができるようにするため、当該担保を提供した者に、当該建物につき火災保険契約を締結させ、かつ、その火災保険契約に基づく保険金請求権を目的とする質権を設定させるものとする。

第二項一部改正〔平成二九年三月二八日〕

（借入れの申込み）

**第二十六條** 事業団は、貸付金の借入れをしようとする者（以下この章に置いて「申込者」という。）から次の各号に掲げる事項を記載した貸付金借入申込書を提出させるものとする。

一 申込者の名称及び住所

二 貸付金の借入れを必要とする事業の目的及び内容

- 三 貸付金の借入れを必要とする理由
- 四 借入れをしようとする貸付金の額
- 五 資金計画及び償還計画
- 六 物上担保及び保証人の状況

2 前項の貸付金借入申込書には、次の各号に掲げる資料を添付させるものとする。

- 一 助成法第四条第一項又は第九条に規定する補助金の交付を受ける学校法人にあっては第五条第二項第一号に掲げる資料、その他の者にあっては前年度の貸借対照表及び収支計算書並びに当該年度の収支予算書
- 二 施設の整備に係る貸付金の借入れをしようとするときは当該整備に係る私立学校、私立専修学校、私立各種学校又は第二十二条第一項第三号に掲げる者の行う事業の施設の現況に関する資料
- 三 その他事業団が必要と認める資料  
(申込内容の調査)

**第二十七条** 事業団は、貸付金の借入れの申込みがあったときは、当該申込みに係る書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、申込者が第二十二条第一項に規定する貸付けの対象となる者であるかどうか、当該申込みに係る事業の目的及び内容が適正であり、かつ、これに要する資金が同条第二項に規定する資金であるかどうか、資金計画が適切であり、かつ、償還能力及び担保力があるかどうか等を調査するものとする。

2 事業団は、貸付金の申込みに係る事業が、都道府県知事の所轄に属する私立学校、私立専修学校又は私立各種学校に関する事業である場合において必要があると認めるときは、前項の調査にあたり、当該都道府県知事の意見を参考にするものとする。

(貸付金の決定)

**第二十八条** 事業団は、前条の規定による調査の結果、貸付金の貸付けを適当と認めたときは、当該年度に貸し付けることのできる事業団の保有する資金の状況を勘案し、融資率の範囲内において、貸付金の額を決定するものとする。

(貸付契約の締結)

**第二十九条** 事業団は、前条の規定による貸付金の額の決定をしたときは、速やかに貸付契約を締結するものとする。

2 事業団は、前項の貸付契約の締結をするときは、必要な条件を付するものとする。

3 第一項の貸付契約は、証書貸付けの方法によるものとする。

(貸付金の交付)

**第三十条** 貸付金の交付は、貸付契約を締結し、かつ、抵当権の設定その他貸付契約に付帯する所定の手続きを行った後速やかに実施するものとする。

2 貸付金の交付は、貸付金の対象となる事業の進捗状況等に応じて分割して行うことができる。

第一項一部改正 [平成二七年四月一日]

(償還方法)

**第三十一条** 貸付金（日本私学振興財団が貸し付けた貸付金を含む。以下この章において同じ。）は、元金均等割賦償還の方法により償還させるものとする。

本条一部改正〔平成一五年一〇月一日〕

(延滞金)

**第三十二条** 事業団は、貸付けを受けた者が所定の償還期日までに貸付金の償還をしなかったときは、償還期日の翌日から償還の日までの日数に応じ、その未償還額（その一部を償還した場合におけるその後の期間については、既償還額を控除した額）につき年十・〇パーセントの割合で計算した延滞金を納付させるものとする。

2 第十七条第二項の規定は、前項の延滞金の年当たりの割合について準用する。

第一項一部改正〔令和四年三月三〇日〕

(貸付けの対象となる事業の内容の変更等)

**第三十三条** 事業団は、貸付けを受けた者が当該貸付けの対象となった事業の内容に重要な変更を加えようとするときは、あらかじめ事業団の承認を受けさせるものとする。

2 事業団は、前項の承認をしようとするときは、当該貸付けに係る貸付金の額その他契約の内容を変更することができる。

3 事業団は、前項の規定により貸付金の額を変更した場合において、すでに交付した貸付金の額が変更後の貸付金の額を超えているときは、その超えている額を期日を定めて償還させるものとする。

4 前条の規定は、前項の規定により償還させる貸付金が指定の期日までに償還されなかったときについて準用する。

(状況報告)

**第三十四条** 事業団は、必要に応じ、貸付けを受けた者から当該貸付けの対象となった事業の遂行の状況及び当該貸付けを受けた者の財務の状況に関し、報告させるものとする。

(完了報告)

**第三十五条** 事業団は、貸付けを受けた者が当該貸付けの対象となった事業を完了したときは、その成果を記載した事業完了報告書を提出させるものとする。

(成果の確認)

**第三十六条** 事業団は、前条の事業完了報告書を受理したときは、書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、その報告に係る事業の成果が貸付けの目的及び貸付契約の内容に適合するものであるかどうか等を確認するものとする。

(貸付契約に違反した場合等の貸付金の償還等)

**第三十七条** 事業団は、貸付けを受けた者が、貸付金を他の用途への使用をし、貸付けの対象となった事業の一部若しくは全部を実施せず、又は貸付契約の内容に違反した場合には、当該貸付金の全部又は一部を期日を指定して償還させるものとする。この場合において、必要のあるときは、

当該貸付けに係る貸付金の額その他契約の内容の変更を行うものとする。

(違約金)

**第三十八条** 事業団は、前条の規定により償還させる貸付金が指定の期日までに償還されなかったときは、指定の期日の翌日から償還の日までの日数に応じ、償還を要する金額（その一部を償還した場合におけるその後の期間については、既償還額を控除した額）につき年十・〇パーセントの割合で計算した違約金を納付させるものとする。

2 第十七条第二項の規定は、前項の違約金の年当たりの割合について準用する。

第一項一部改正 [令和四年十一月二日]

(債権の内容の変更及び免除)

**第三十九条** 事業団は、貸付金の貸付けを受けた債務者（次項において「債務者」という。）が災害その他の特別の事由により貸付金の元金金の支払いが著しく困難となった場合には、当該債権の貸付けの条件の変更又は延滞元金金の支払方法の変更をすることができる。

2 事業団は、債務者が、災害その他の特別の事由により貸付金に係る債務の全部又は一部を履行することができなくなった場合には、当該債務の全部又は一部を免除することができる。

#### 第四章 助成金の交付

(交付の対象)

**第四十条** 法第二十三条第一項第三号に規定する助成金（以下「助成金」という。）の交付の対象となる者は、私立学校教育の振興上必要と認められる事業を行う学校法人、準学校法人その他の者で、事業団が定める要件に該当するものとする。

2 助成金の交付の対象となる事業は、次の各号に掲げるものとする。

一 私立学校の教職員の相互扶助を目的とする事業

二 私立学校の教職員の福祉を目的とする事業

三 私立学校の教職員の研修を目的とする事業

四 前三号に掲げるもののほか、私立学校教育の振興上必要と認められる事業で、事業団が定めるもの

第一項一部改正 [平成一五年一〇月一日]

(助成の割合)

**第四十一条** 助成の対象となる事業に要する経費の金額に対する助成金の額の割合は、事業団が定めるものとする。

(配分の基準)

**第四十二条** 助成金の配分は、事業団が定める基準により行うものとする。

(交付の申請)

**第四十三条** 事業団は、助成金の交付を受けようとする者（以下この章において「申請者」という。）から、次の各号に掲げる事項を記載した助成金交付申請書を提出させるものとする。

一 申請者の名称及び住所

- 二 助成金の交付を受けようとする事業の目的及び内容
- 三 助成金の交付を受けようとする事業の完了の予定期日その他事業の遂行に関する計画
- 四 交付を受けようとする助成金の額及びその算出の基礎

2 前項の助成金交付申請書には、次の各号に掲げる資料を添付させるものとする。

- 一 申請者の行う主たる事業に関する資料
- 二 助成金の交付を受けようとする事業に要する経費で、助成金によってまかなわれるもの以外のものの額、負担者及び負担方法を記載した資料
- 三 第二十六条第二項第一号に掲げる資料
- 四 その他事業団が必要と認める資料  
(申請内容の調査)

**第四十四条** 事業団は、助成金の交付の申請があったときは、当該申請に係る書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、申請者が助成金の交付の対象となる者であるかどうか、事業の目的及び内容が適正であり、かつ、私立学校教育の振興上十分意義を有するものであるかどうか、金額の算定に誤りがないかどうか等を調査するものとする。

(補助金の規定の準用)

**第四十五条** 第七条から第十九条までの規定は、助成金について準用する。

#### 第五章 寄付金の募集等

(寄付金の募集)

**第四十六条** 法第二十三条第一項第四号に規定する寄付金（以下この章において「寄付金」という。）の募集は、その種類、目的及び目標額を示して行うものとする。

本条一部改正 [平成一五年一〇月一日]

(寄付金の受入れ)

**第四十七条** 寄付金の受入れは、事業団が定める基準に従って決定するものとする。

(寄付金の管理)

**第四十八条** 事業団は、受け入れた寄付金を一般寄付金及び学術研究振興基金（以下「基金」という。）の別にそれぞれの種類ごとに区分して管理するものとする。この場合において、一般寄付金について寄付者が当該寄付金の配付を受ける者（以下「受配者」という。）を指定しているときは、受配者ごとに区分するものとする。

(配付の対象)

**第四十九条** 一般寄付金の配付の対象となる者は、学校法人、準学校法人その他私立学校教育の振興上必要と認められる事業を行う者で事業団が定める要件に該当するものとする。

- 2 基金の運用益の配付の対象となる者は、学校法人で事業団が定める要件に該当するものとする。
- 3 一般寄付金及び基金の運用益の配付の対象となる事業は、それぞれ事業団が定めるものとする。

(配付の基準)

**第五十条** 一般寄付金及び基金の運用益の配付は、それぞれ事業団が定める基準により行うものとする。

る。

(補助金等の規定の準用)

**第五十一条** 第七条から第十六条まで(第十二条を除く。)、第十八条、第十九条、第二十七条第二項、第四十三条及び第四十四条の規定は、寄付金について準用する。

(一般寄付金の寄付者への返還)

**第五十二条** 事業団は、寄付者が受配者を指定している一般寄付金(次条において「受配者指定寄付金」という。)について、指定された受配者から寄付金の配付の申請がない場合寄付金の受入れの後に生じた事情の変更により当該指定による配付をすることが第四十九条第一項の規定に違反し若しくは第五十条の基準に違反することとなる場合、又は前条において準用する第十六条の規定による寄付金の返還があった場合には、当該寄付金(前条において準用する第十八条の規定による延滞金の納付があったときは、当該延滞金を含む。以下この条において同じ。)を寄付者に返還するものとする。ただし、当該寄付金の全部又は一部を他の受配者に配付することにつき当該寄付者の同意を得た場合は、この限りでない。

(寄付者への報告)

**第五十三条** 事業団は、配付した一般寄付金及び基金の運用益(以下この条において「一般寄付金等」という。)に係る事業につき当該一般寄付金等の額の確定を行ったときは、当該事業の内容、配付した一般寄付金等の額等について公表するものとする。この場合において、当該事業が受配者指定寄付金に係るものであるときは、当該寄付者に通知するものとする。

## 第六章 情報の収集、調査研究及び指導

(情報の収集及び調査研究)

**第五十四条** 事業団は、私立学校の教育条件及び経営に関する事項その他事業団の業務の執行に関し必要な事項について、情報を収集し、並びに調査及び研究を行うものとする。

(成果の提供その他の指導)

**第五十五条** 事業団は、私立学校の教育条件及び経営に関し、関係者の依頼に応じて、調査及び研究の成果を提供し、並びにその他の指導を行うものとする。

### 第六章の二 減免資金の交付

本章追加 [令和二年三月三〇日]

(交付の対象)

**第五十五条の二** 法第二十三条第四項に規定する減免資金(以下「減免資金」という。)の交付の対象となる者は、大学等における修学の支援に関する法律(令和元年法律第八号。以下「修学支援法」という。)第二条第三項に規定する確認大学等(学校教育法第二条第二項に規定する私立学校であるものに限る。)を設置する学校法人(以下この章において「学校法人」という。)とする。

本条追加 [令和二年三月三〇日]

(交付金の額)

**第五十五条の三** 減免資金の額は、学校法人が修学支援法及び大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第四十九号。）に基づき行う授業料等減免に相当する額とする。

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（交付の申請）

**第五十五条の四** 事業団は、減免資金の交付を受けようとする学校法人（以下この章において「申請者」という。）から、次の各号に掲げる事項を記載した交付申請書を提出させるものとする。

- 一 申請者の名称
- 二 交付を受けようとする減免資金の額

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（申請内容の審査等）

**第五十五条の五** 事業団は、減免資金の交付の申請があったときは、当該申請に係る書類の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、申請内容を確認する。

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（交付の決定）

**第五十五条の六** 事業団は、前条の規定による審査等の結果、減免資金を交付すべきものと認めるときは、速やかに減免資金の交付の決定をするものとする。

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（決定の通知）

**第五十五条の七** 事業団は、前条の規定による減免資金の交付の決定をしたときは、その決定の内容を申請者に通知するものとする。

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（交付の変更申請）

**第五十五条の八** 事業団は、減免資金の交付決定の内容を変更しようとする学校法人から、次の各号に掲げる事項を記載した交付の変更承認申請書を提出させるものとする。

- 一 申請者の名称
- 二 交付を受けようとする減免資金の額

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（変更申請の内容の審査等）

**第五十五条の九** 事業団は、減免資金の交付決定の内容を変更しようとする学校法人から、交付の変更申請があったときは、当該申請に係る書類の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、申請内容を確認する。

本条追加〔令和二年三月三〇日〕

（交付の変更決定の通知）

**第五十五条の十** 事業団は、減免資金の交付の変更を決定したときは、その決定の内容を変更しようとする学校法人に通知するものとする。

本条追加 [令和二年三月三〇日]

(実績報告)

**第五十五条の十一** 事業団は、減免資金の申請者が授業料等減免の費用の支弁が完了したときは、減免資金の申請者から事業実績報告書を提出させるものとする。

本条追加 [令和二年三月三〇日]

(減免資金の額の確定等)

**第五十五条の十二** 事業団は、前条の事業実績報告書を受理したときは、書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、交付すべき減免資金の額を確定し、減免資金の確定通知書を申請者に通知するものとする。

2 事業団は、前項の規定により交付すべき減免資金の額を確定した場合において、すでにその額を超える減免資金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を請求するものとする。

3 事業団は、第一項の規定により交付すべき減免資金の額を確定した場合において、すでに交付された減免資金の額がその額を下回るときは、その不足額を交付するものとする。

本条追加 [令和二年三月三〇日]

(決定の取消等)

**第五十五条の十三** 事業団は、交付決定の取消等が行われた場合においては、授業料等減免費交付金交付要綱の定めるところにより、事務を取り扱うものとする。

本条追加 [令和二年三月三〇日]

## 第七章 業務委託の基準

(業務委託の基準)

**第五十六条** 事業団は、自ら実施することが効率的でないと認める業務の実施を他に委託することができる。

2 事業団は、前項の委託をしようとするときは、受託しようとする者とその委託に関する契約を締結するものとする。

本章追加 [平成一五年一〇月一日]

## 第八章 理事長及び理事の職務の執行が法令に適合することを確保するための体制その他事業団の業務の適正を確保するための体制の整備に関する事項

章名全部改正 [平成二七年四月一日]

(内部統制に関する基本方針)

**第五十七条** 事業団は、理事長及び理事の職務の執行が、法又は他の法令に適合することを確保するための体制その他業務の適正を確保するための体制を整備するとともに、継続的にその見直しを図るものとする。

本条全部改正 [平成二七年四月一日]

(法人運営に関する基本的事項)

**第五十八条** 事業団は、法人の運営基本理念及び運営方針を策定するものとする。

2 事業団は、役員（理事長、理事及び監事をいう。）及び職員（以下「役職員」という。）の倫理に関する規程を定めるものとする。

本条追加〔平成二七年四月一日〕

（理事会に関する事項）

**第五十九条** 事業団は、理事会に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 理事長を頂点とした意思決定ルールの明確化
- 二 理事長の意思決定を補佐する理事会の設置
- 三 その他理事会の運営に関する事項

本条追加〔平成二七年四月一日〕

（理事の事務分掌に関する事項）

**第六十条** 事業団は、理事の事務分掌に関する規程を整備するものとする。

本条追加〔平成二七年四月一日〕

（中期計画及び年度計画の策定及び評価に関する事項）

**第六十一条** 事業団は、中期計画及び年度計画（以下「中期計画等」という。）の策定及び評価に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 中期計画等の策定過程の整備
- 二 中期計画等の進捗管理方法及び体制の整備
- 三 中期計画等に基づき実施する業務の評価体制の整備
- 四 評価活動の適切な運営に関する事項
  - イ 業務手順に沿った運営の確保
  - ロ 業務手順に沿わない業務執行の把握
  - ハ 恣意的な評価活動の防止
- 五 上記モニタリング及び自己評価を基にした適切な業務実績報告の作成

本条追加〔平成二七年四月一日〕

（内部統制の推進に関する事項）

**第六十二条** 事業団は、内部統制の推進に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 理事長及び理事を構成員とする内部統制委員会の設置
- 二 内部統制を担当する理事の決定
- 三 本部における内部統制推進部門の設置及び推進責任者の指定
- 四 内部統制を担当する理事、内部統制推進部門及び推進責任者間における報告会の実施
- 五 内部統制を担当する理事から内部統制委員会への報告及び改善策の検討
- 六 内部統制を担当する理事と職員との面談の実施
- 七 内部統制を担当する理事によるモニタリング体制の運用

- 八 内部統制推進部門におけるモニタリング体制の運用
- 九 研修会の実施
- 十 コンプライアンス違反等の事実発生時における対応方針等
- 十一 反社会的勢力への対応方針等

本条追加 [平成二七年四月一日]

(リスク評価と対応に関する事項)

**第六十三条** 事業団は、業務実施の障害となる要因を事前にリスクとして識別、分析及び評価し、当該リスクへの適切な対応を可能とする規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 リスク管理委員会の設置
- 二 業務部門ごとの業務プロセスの認識及び明確化
- 三 業務ごとに内在するリスク因子の把握及びリスク発生原因の分析方法
- 四 把握したリスクに関する評価方法
- 五 リスク顕在時における対応方針及び広報方針・体制
- 六 保有施設の点検及び必要な補修等
- 七 事故・災害等の緊急時に関する事項
  - イ 防災業務・事業継続計画（BCP）の策定及び計画に基づく訓練等の実施
  - ロ 事故・災害時の対策本部の設置及び構成員の決定
  - ハ 事故・災害時の初動体制の構築及び情報収集の迅速な実施

本条追加 [平成二七年四月一日]

(情報システムの整備に関する事項)

**第六十四条** 事業団は、情報システムの整備に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 理事長からの指示を伝達する仕組み
- 二 役職員の間において情報を伝達する仕組み
- 三 業務に変更が生じた場合における情報システムの適宜速やかな改変

本条追加 [平成二七年四月一日]

(情報システムの構築に関する事項)

**第六十五条** 事業団は、情報システムの構築に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 業務執行の適正化や効率化に資するシステムの構築
- 二 セキュリティに重点を置いたシステムの構築
- 三 利用しやすいシステムの構築
- 四 その他情報システムの構築に関し必要な事項

本条追加 [平成二七年四月一日]

(情報セキュリティの確保に関する事項)

**第六十六条** 事業団は、情報セキュリティの確保に関する規程を整備するものとし、当該規程には、国の情報セキュリティ対策に準じた事項を定めるものとする。

本条追加 [平成二七年四月一日]

(個人情報保護に関する事項)

**第六十七条** 事業団は、個人情報保護に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 個人情報保護に関する点検活動の実施
- 二 「行政機関等の保有する個人情報の適切な管理のための措置に関する指針」の遵守

本条追加 [平成二七年四月一日]、本条一部改正 [令和四年三月三〇日]

(監事及び監事監査に関する事項)

**第六十八条** 事業団は、監事及び監事監査に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 監事に関する事項
  - イ 監事の権限の明確化
  - ロ 理事長と常時意思疎通を確保する体制
  - ハ 補助者の独立性に関すること
  - ニ 監事・会計監査人と理事長との会合の定期的な実施
- 二 監事監査に関する事項
  - イ 監事監査規程に基づく監査への協力
  - ロ 補助者への協力
  - ハ 監査結果に対する改善状況の報告
  - ニ 監査報告の主務大臣及び理事長への報告
  - ホ 監事監査結果の業務への適切な反映
- 三 監事によるモニタリングに関する事項
  - イ 監事の理事会等重要な会議への出席
  - ロ 業務執行の意思決定に係る文書の閲覧・調査
  - ハ 事業団の財産の状況調査
  - ニ 監事と会計監査人との連携
  - ホ 監事と内部監査担当部門との連携
  - へ 役職員の不正、違法、著しい不当事実の監事への報告義務
  - ト 監事から文書提出や説明を求められた場合の役職員の応答義務

本条追加 [平成二七年四月一日]

(内部監査に関する事項)

**第六十九条** 事業団は、監査室を設置し内部監査を実施するとともに、内部監査の結果に対する改善

措置状況を理事長に報告するものとする。

本条追加 [平成二七年四月一日]

(公益通報に関する事項)

**第七十条** 事業団は、公益通報に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 公益通報窓口の設置及び運用方法
- 二 公益通報者の保護
- 三 通報された内容が、内部統制を担当する理事や監事に確実かつ内密に報告される体制の整備

本条追加 [平成二七年四月一日]

(情報の適切な管理及び公開に関する事項)

**第七十一条** 事業団は、情報の適切な管理及び公開に関し、文書管理規程を整備し、法人の意思決定に係る文書が適切に管理されることを担保するとともに、財務情報を含む法人情報のWeb等での公開に関する規程を整備するものとする。

本条追加 [平成二七年四月一日]

(職員の人事及び懲戒に関する事項)

**第七十二条** 事業団は、職員（非常勤職員等を含む）の人事管理に関し、必要な事項を別に定めるものとする。この場合において、必要な事項は、次の各号に掲げる事項を含むものとする。

- 一 業務の適正を確保するための定期的な人事ローテーション
- 二 職員の懲戒基準

本条追加 [平成二七年四月一日]

(入札・契約に関する事項)

**第七十三条** 事業団は、入札及び契約に関する規程を整備するものとし、当該規程には、次の各号に掲げる事項を定めるものとする。

- 一 監事による監査及び調達に関する委員会の設置
- 二 入札不調等により中期計画等の達成が困難となる場合の対応方針
- 三 談合情報がある場合の緊急対応
- 四 契約事務の適切な実施及び相互けん制の確立
- 五 随意契約とすることが必要な場合の明確化

本条追加 [平成二七年四月一日]

#### **第九章** その他事業団の業務の執行に関して必要な事項

(業務規程の作成)

**第七十四条** 法令及びこの助成業務方法書に定めるものを除くほか、事業団の助成業務の執行に関し必要な規程は、理事長が定めるものとする。

旧七章繰下・章名改正・旧五六条見出しを含め一部改正して繰下 [平成一五年一〇月一日]

旧五八条繰下 [平成二七年四月一日]

## 附 則

- 1 この助成業務方法書は、平成十年一月一日から適用する。
- 2 第三章から第五章までにおいて、学校法人には、当分の間、学校教育法附則第六条の規定により私立の幼稚園を設置する者を含むものとする。
- 3 事業団は、法附則第十二条の規定に基づき、法第三十三条第一項第一号の経理に係る勘定の残余の額の一部を、同項第三号の経理に係る勘定へ繰り入れることができる。この場合において、第四十条第二項、第四十一条及び第四十二条に「助成金」とあるのは、「助成金及び法第三十三条第一項第三号の経理に係る勘定に繰り入れる額」とする。

第一項一部改正〔平成一五年一〇月一日〕、

第二項一部改正〔平成一九年四月一日 平成二四年四月二三日〕、

第四・五項追加〔平成二三年八月三日〕

第六・七項追加〔平成二八年六月九日〕

第四項から第七項までを削る〔令和五年三月二八日〕

附 則〔平成一五年一〇月一日〕

この助成業務方法書は、平成十五年十月一日から施行する。

附 則〔平成一九年三月三〇日〕

この変更は、平成十九年四月一日から実施する。

附 則〔平成二三年八月三日〕

この変更は、平成二十三年八月三日から実施し、同年五月二日から適用する。

附 則〔平成二三年八月三〇日〕

この変更は、平成二十三年八月三十日から実施する。

附 則〔平成二四年四月二三日〕

この変更は、平成二十四年四月二十三日から実施し、同年四月一日から適用する。

附 則〔平成二七年四月一日〕

この変更は、平成二十七年四月一日から実施する。

附 則〔平成二八年六月九日〕

この変更は、平成二十八年六月九日から実施する。

附 則〔平成二九年三月二八日〕

この変更は、平成二十九年四月一日から実施する。

附 則〔令和二年三月三〇日〕

この変更は、令和二年四月一日から実施する。

附 則〔令和四年三月三〇日〕

- 1 この変更は、令和四年四月一日（次項において「実施日」という。）から実施する。
- 2 この変更規定による変更後の第三十二条第一項の規定は、実施日以後に締結した貸付契約に係る

延滞金について適用し、実施日前に締結した貸付契約に係る延滞金については、なお従前の例による。

附 則 [令和四年十一月二日]

- 1 この変更は、令和四年十一月二日（次項において「実施日」という。）から実施する。
- 2 この変更規定による変更後の第三十八条第一項の規定は、実施日以後に締結した貸付契約に係る違約金について適用し、実施日前に締結した貸付契約に係る違約金については、なお従前の例による。

附 則 [令和五年三月二八日]

この変更は、令和五年四月一日から実施する。