

別 紙 様 式 1

文 書 番 号

令和 年 月 日

日本私立学校振興・共済事業団

理 事 長 福 原 紀 彦 殿

学校法人 ○○学園

理事長 ○ ○ ○ ○

職員の研修について（依頼）

下記により、当学校法人職員を私学研修生として受入れてくださるようお願いいたします。

記

1. 学校法人名

2. 研修期間

自 令和7年4月1日 至 令和8年3月31日

3. 研修目的

.....
.....
.....

学校法人名

担当者氏名

担当者連絡先

別 紙 様 式 2

文 書 番 号

令和 年 月 日

日本私立学校振興・共済事業団
理 事 長 福 原 紀 彦 殿

学校法人 ○○学園
理事長 ○ ○ ○ ○

研修に派遣する職員について

○年○月○日付け私事人第○○号により決定の研修については、下記の職員を派遣します。

記

1. 研 修 生

(役 職 名)

(フ リ ガ ナ
氏 名)

2. 添 付 資 料

履 歴 書 (写 真 付)

学校法人名

担当者氏名

担当者連絡先