

【記入例 学校法人用】

調査票区分 1

※必ず当該年度に配付またはダウンロードした調査票をご使用ください。

秘

学校法人等基礎調査

整理番号

※太枠内の項目について回答してください。
※この帳票の個人情報及び学校個別の情報については開示いたしません。

令和7年5月1日時点と令和8年5月1日時点の設置者別コードをそれぞれ記入してください。

都道府県で記入します。記入不要です。

学校法人の概要 (令和8年5月1日現在)

フリガナ (ガッコウホウジン) トウザイガクエン	フリガナ	セイ	メイ	設置者別コード	(前年度)法人種別	(当年度)法人種別
学校法人名 (学校法人) 東西学園	フリガナ	姓	名	学校法人設立認可年月日	1	1
フリガナ トウキョウト チヨダク フジミ 1-10-12	フリガナにも丁目・番(地)・号を記入してください。	東	西	102 - 8145	1: 学校法人、2: その他の法人、3: 個人	
学校法人所在地	必ず都道府県名から記入してください。	東京	千代田	学校法人郵便番号	元号 年 月 日	
	※丁目・番(地)・号は算用数字及び「-」(ハイフン)で記入してください	区	見	03 - 3230 - 1321	3: 昭和、4: 平成、5: 令和	
		1-10-12			3 58 03 30	

学校名	東西こども園 (令和8年度 東西幼稚園から名称変更)	学校種・課程	G	校長・園長氏名	東西 太郎
学校所在地	都道府県 市区町村 ※丁目・番	所在区分	2	学校設置認可年月日	5 08 04 01
教職員数	本務教員 12 兼務教員 2 本務職員 1 収容定員数 350 認可クラス数 10 在籍生徒・園児数 318	認定こども園(幼保連携型)の場合、0歳から5歳の人数を記入してください。		元号 年 月 日	8145
その他	男女校種 3 休校・廃止等とその事由 1: 廃止 2: 休校・募集停止 3: 合併・分離	幼稚園・認定こども園(幼稚園型及び幼保連携型)について ・認定こども園(幼保連携型)は3~5歳児のクラス数を記入してください。 ・認可を受けたクラス数を記入してください。 ・クラス数認可でなく園児数で認可を受けている場合は、収容定員数を1クラスの定員で割り戻した数字を記入してください。 ・幼稚園・認定こども園以外の学校種については記入する必要はありません。		1: 明治、2: 大正、3: 昭和、4: 平成、5: 令和	
	幼稚園・認定こども園(幼稚園型または幼保連携型)の場合は、記入欄右の区分のうち該当する種別のコードを記入してください。				

学校名	東西学園コンピュータ専門学校	学校種・課程	N	校長・園長氏名	
学校所在地	東京都文京区湯島1-7	所在区分	1	学校設置認可年月日	3 59 12 01
教職員数	本務教員 兼務教員 本務職員 収容定員数 200 認可クラス	「休校・廃止等とその事由」欄に該当するコードを記入した場合は、休校・廃止等となった年月を記入してください。ただし、休校・募集停止の場合は募集を停止した年度の4月としてください。		元号 年 月 日	
その他	男女校種 3 休校・廃止等とその事由 2 1: 男子校 2: 女子校 3: 男女共学	専修学校及び各種学校については、学科や課程別でなく、学校単位で記入してください。		3: 昭和、4: 平成、5: 令和	
	幼稚園・認定こども園(幼稚園型または幼保連携型)の場合は、記入欄右の区分のうち該当する種別のコードを記入してください。				

取扱者	役職	東西こども園 事務長	電話番号	03 - 323
	氏名	東西 三郎	FAX	03 - 323

専修学校で専門課程を設置している場合は、文部科学大臣認定の職業実践専門課程の有無について、記入欄右の区分のうち該当するコードを記入してください。

【記入例 学校法人用】

資金収支計算書（収入の部）

【学校法人用】

調査票区分 2

学校法人名		調査票区分1で記入した学校名と同じ学校名を記入してください。			
東西学園		調査票区分1で記入した学校名と同じ学校名を同じ順番で記入してください。			
区分		000	Y00	(※学校名を記入)	(※学校名を記入)
		総計	学校法人部門	東西こども園	東西学園コンピュータ専門学校
a 学生生徒等納付金収入		330,164,000		75,738,000	254,426,000
内 訳	(1) 授業料収入	164,128,000	設置する学校等が1つでも必ず記入してください。	60,674,000	103,454,000
	(2) 入学金収入	56,326,000		7,356,000	48,970,000
	(3) 施設設備資金収入				54,000
	(4) 施設等利用給付費収入		専修学校及び各種学校については学校単位で金額を記入してください。 (学科や課程で決算をしている場合も学校ごとに合計して記入してください。)		
	(5) 施設型給付費収入				
	(6) その他 (1)~(5)以外の収入	59,692,000		1,554,000	58,138,000
b 手数料収入		3,198,000		186,000	3,012,000
内 訳	(1) 入学検定料収入	3,198,000	幼稚園・認定こども園(幼稚園型及び幼保連携型)等の場合、決算書に基づき、下記のいずれかの欄に記入してください。異なる大科目で同一名称の小科目がありますので、必ず決算書をご確認の上、記入してください。		
	(2) その他((1)以外の収入)				
c 寄付金収入					
d 補助金収入		32,905,000			9,052,000
内 訳	(1) 国庫補助金収入				
	(2) 地方公共団体補助金収入	9,052,000	(2)①高等教育の修学支援新制度により、授業料等減免費負担金の交付を受ける専修学校のみ記入してください。		9,052,000
	(2)①以外の地方公共団体補助金収入 (②のうち、学費負担軽減目的補助金)				
(3) 施設型給付費収入	23,613,000		23,613,000		
e 資産売却収入		115,000			
f 付随事業・収益事業収入		3,231,544			128,000
内 訳	(1) 施設等利用給付費収入				
	(2) その他((1)以外の収入)	3,231,544	(2)②①以外の地方公共団体補助金収入のうち数です。ご注意ください。	2,103,544	1,128,000
g 受取利息・配当金収入		139,154		63,712	75,442
h 雑収入		802,720		154,720	648,000
i 借入金等収入		1,000,000			1,000,000
内 訳	(1) 長期借入金収入				
	(2) 短期借入金収入	1,000,000			1,000,000
	(3) 学校債収入				
j 計		371,525,418		102,183,976	269,341,442
k 前受金収入		66,440,655			
l その他の収入		71,134,145			
m 資金収入調整勘定		△138,446,000	必ず記入してください。		
n 前年度繰越支払資金		214,854,207			
収入の部合計 (A)		585,508,425			

調査票区分3: 資金収支計算書(支出の部) 支出の部合計と一致します。

事業団使用欄
(記入不要)
法人番号

【記入例 学校法人用】

資金収支計算書（支出の部）

【学校法人用】

調査票区分 3

学校法人名	
東西学園	調査票区分1で記入した学校名と同じ学校名を同じ順番で記入してください。 (名称変更した場合も含む)
	調査票区分1で記入した法人名と同じ法人名を記入してください。

(令和7年4月1日～令和8年3月31日 単位:円)

		000	Y00	(※学校名を記入)	(※学校名を記入)
		総 計	学校法人部門	東西こども園	東西学園コンピュータ 専門学校
a 人件費支出		190 641 150	1 280 000	68 337 410	121 023 740
内 訳	(1) 教員人件費支出	158 653		56 741 669	105 416 984
	本務教員	039 407		49 622 423	105 416 984
	(うち所定福利費)				
	兼務教員	7			
	(2) 職員人件費支出	8 723 789		6 381 241	12 342 548
内 訳	本務職員	8 723 789		6 381 241	12 342 548
	(うち所定福利費)	1 452 011		657 489	794 522
	兼務職員				
(3) 役員報酬支出		1 280 000	1 280 000		
(4) 退職金支出		5 214 500		5 214 500	
(5) その他 ((1)(2)(3)(4)以外の支出)		3 264 228			208
b 教育研究(管理)経費支出		186 264 583		61 610 577	124 654 006
c 借入金等利息支出		1 615 050		1 615 050	
d 借入金等返済支出		6 000 000		5 000 000	1 000 000
e 施設関係支出		1 839 000		1 839 000	
内 訳	(1) 土地支出				
	(2) 建物支出				
	(3) 構築物支出	1 839 000		1 839 000	
	(4) その他 ((1)(2)(3)以外の支出)				
f 設備関係支出		5 653 545		3 732 755	1 920 790
内 訳	(1) 教育研究用機器備品支出	3 974 454		2 518 214	1 456 240
	(2) 図書支出	464 550			464 550
	(3) その他 ((1)(2)以外の支出)	1 214 541		1 214 541	
g 計		392 013 328	1 280 000	142 134 792	248 598 536
h 資産運用支出					
i その他の支出		2 916 750			
j 資金支出調整勘定		△ 19 144 890			
k 翌年度繰越支払資金		209 723 237			
支出の部合計 (A)		585 508 425			
収支差額 (区分2「j計」- 区分3「g計」)					

(うち所定福利費)は、本務教員(職員)のうち数です。注意してください。

本務教員と兼務教員の合計です。

設置する学校等が1つでも必ず記入してください。

専修学校及び各種学校については学校単位で金額を記入してください。
(学科や課程で決算をしている場合も学校ごとに合計して記入してください。)

本務職員と兼務職員の合計です。

役員報酬は原則として法人部門に記入してください。

教育研究経費と管理経費を合計した金額を記入してください。

調査票区分5: 貸借対照表「流動資産 b」の「(1)現金預金」の額と一致します。

必ず記入してください。

調査票区分2: 資金収支計算書(収入の部)収入の部合計と一致します。

事業団使用欄
(記入不要)
法人番号

【記入例 学校法人用】

事業活動収支計算書 【学校法人用】

調査票区分 4

学校法人名		整理番号		
東西学園		調査票区分1で記入した学校名と同じ学校名を同じ順番で記入してください。(名称変更した場合も含む)		
		(令和7年4月1日～令和8年3月31日 単位:円)		
区 分	000	Y00	(※学校名を記入)	(※学校名を記入)
	総 計	学校法人部門	東西こども園	東西学園コンピュータ専門学校
教育活動収支	収入の部			
	(1) 学生生徒等納付金	330,164,000	75,738,000	254,426,000
	(2) 手数料	3,198,000	186,000	3,012,000
	(3) 寄付金	210,000	210,000	
	(4) 経常費等補助金	22,665,000	22,612,000	0,053,000
	(5) 付随事業収入			
	(6) 雑収入	602,720	194,720	408,000
	a 教育活動収入計	370,271,264	102,005,264	268,266,000
	支出の部			
	(1) 人件費	195,554,046	1,280,000	69,717,520
(2) 教育研究(管理)経費	223,966,849		73,080,297	
(うち減価償却額)	37,602,266		7,054,720	
(3) 徴収不能額等				
b 教育活動支出計	419,520,895	1,280,000	142,817,817	
c 教育活動収支差額 (a 教育活動収入計 - b 教育活動支出計)	△ 49,249,631	△ 1,280,000	△ 40,792,553	
教育活動外収支				
収入の部				
(1) 受取利息・配当金	139,154		63,712	
(2) その他の教育活動外収入				
d 教育活動外収入計	139,154		63,712	
支出の部				
(1) 借入金等利息	1,615,050		1,615,050	
(2) その他の教育活動外支出				
e 教育活動外支出計	1,615,050		1,615,050	
f 教育活動外収支差額 (d 教育活動外収入計 - e 教育活動外支出計)	△ 1,475,896		△ 1,551,338	
特別収支				
収入の部				
(1) 資産売却差額	100,000		100,000	
(2) その他の特別収入				
(うち寄付金)				
(うち補助金)				
g 特別収入計	100,000		100,000	
支出の部				
(1) 資産処分差額				
(2) その他の特別支出				
h 特別支出計				
i 特別収支差額 (g 特別収入計 - h 特別支出計)	100,000		0	
j 基本金組入前当年度収支差額 (c + f + i)	△ 50,625,527	△ 1,280,000	△ 42,243,891	
k 基本金組入額合計	△ 5,000,000		△ 5,000,000	
l 当年度収支差額 (j + k)	△ 55,625,527	△ 1,280,000	△ 47,243,891	
m 前年度繰越収支差額	△ 299,199,563			
n 基本金取崩額				
o 翌年度繰越収支差額 (l + m + n)	△ 354,825,090			

設置する学校等が一つでも必ず記入してください。

専修学校及び各種学校については学校単位で金額を記入してください。(学科や課程で決算をしている場合も学校ごとに合計して記入してください。)

教育研究(管理)経費のうち数です。注意してください。

(うち寄付金)、(うち補助金)は、(2)その他の特別収入のうち数です。注意してください。

基本金組入額はプラスにはなりません。基本金の取崩しがある場合は、基本金取崩額に入力してください。

「l 当年度収支差額」は、「j 基本金組入前当年度収支差額」と「k 基本金組入額合計」の合計と一致します。

「o 翌年度繰越収支差額」は、「l 当年度収支差額」「m 前年度繰越収支差額」「n 基本金取崩額」の合計と一致します。

また、調査票区分5:貸借対照表の「繰越収支差額(o)」と一致します。

